

ภาคผนวก ข-14

---

วิธีปฏิบัติ เรื่อง การปฏิบัติการฉุกเฉิน (11- WI-001)

วิธีปฏิบัติ  
การปฏิบัติการฉุกเฉิน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 11-WI-001	แก้ไขครั้งที่ 31	หน้า 1 ของ 22
จัดเตรียมโดย	วันที่ 10 เมษายน 2567	
ลงชื่อ		
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานความปลอดภัย	
อนุมัติโดย	วันที่ 10 เมษายน 2567	
ลงชื่อ		
ตำแหน่ง		

เอกสารควบคุม  
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น  
ห้ามทำการเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

Controlled Copy  
For Company Use Only  
Not to be distributed prior to  
the official release

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 3 ของ 22
--	---	--

ฉบับที่การแก้ไขเอกสาร

ลำดับที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า .....	เลขที่ใบขอเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	อนุมัติโดย
12	<input type="checkbox"/> หน้า 1 เรื่องความรู้เบื้องต้นขององค์กร (ข้อ 9) <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> จุดรวมพล <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	18 ของ 20	Safety 001/2552	12	ANP
13	<input type="checkbox"/> ทั้งฉบับ <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน	-	Safety 006/2552	13	ANP
14	<input type="checkbox"/> ทั้งฉบับ <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 001/2553	14	ANP
15	<input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 006/2553	15	ANP
16	<input type="checkbox"/> ข้อ 3.2-3.4, 4.1 <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> BOMB THREAT CHECKLIST <input type="checkbox"/> EMERGENCY INCIDENT REPORT	8-9, 13 ของ 22	Safety 004/2554	16	ANP
17	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 001/2555	17	ANP
18	<input type="checkbox"/> ข้อ 6.2 <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	18 ของ 23	Safety 001/2556	18	ANP

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 2 ของ 22
---	---	--

ฉบับที่การแก้ไขเอกสาร

ลำดับที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า .....	เลขที่ใบขอเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	อนุมัติโดย
1	ทั้งฉบับ	-	Safety 004/2544	1	KMP
2	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 014/2544	2	STS
3	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety008/2546	3	STS
4	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety002/2547	4	STS
5	<input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 006/2547	5	STS
6	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 001/2549	6	JBA
7	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 003/2549	7	JBA
8	ทั้งฉบับ	-	Safety 004/2549	8	JBA
9	<input type="checkbox"/> ระดมพลฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> การแจ้งเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	7 ของ 17 8 ของ 17	Safety 014/2544	9	JBA
10	<input type="checkbox"/> การแจ้งเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> การแจ้งเหตุฉุกเฉินและการประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> ข้อควรระวังในการรับมือเหตุฉุกเฉิน	8 ของ 20 13 ของ 20 14 ของ 20	Safety 001/2550	10	ANP
11	<input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> จุดรวมพล <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทาง <input type="checkbox"/> การเคลื่อนย้ายผู้ให้บริการ และการปฐมพยาบาล <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน	1 2 3 4 5 6 7 8	Safety 008/2551	11	ANP

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 4 ของ 22
--	---	--

ฉบับที่การแก้ไขเอกสาร

ลำดับที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า .....	เลขที่ใบขอเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	อนุมัติโดย
19	<input type="checkbox"/> ข้อ 2.2 (ระดมพล), ข้อ 5, ข้อ 6 (โครงสร้าง), ข้อ 6.2 <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน	7,14,16 ของ 22	Safety 002/2557	19	ANP
20	<input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	1	Safety 001/2558	20	ANP
21	<input type="checkbox"/> ทั้งฉบับ <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน	-	Safety 001/2559	21	BRT
22	<input type="checkbox"/> แผนการซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีการเกิดเหตุฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน	6-8, 20 ของ 23	Safety 006/2559	22	BRT
23	ยกเลิก ใบบันทึกการแจ้งเหตุฉุกเฉิน	3 ของ 23	Safety 002/2560	23	BRT
24	<input type="checkbox"/> ทั้งฉบับ <input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> EMERGENCY INCIDENT REPORT	1 2 3 4 5 6 8 9 11	-	24	STH
25	ทั้งฉบับ	-	-	25	STH
26	<input type="checkbox"/> โครงสร้างองค์กร <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> แผนที่เส้นทางผู้ให้บริการและหัวหน้างาน <input type="checkbox"/> รายงานผู้ให้บริการ และหัวหน้างาน	1 2 3 4 5 6	-	26	GEE

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า ..... ของ .....	เลขที่ใบขอเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	อนุมัติโดย
27	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติที่ขึ้นกับเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ ขุมรวมหอ</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div>□ แผนที่บ้านผู้บริหาร และหัวหน้างาน</div> <div>□ รายงานผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับแผนการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	27	GEE
28	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน กรณีไม่สามารถติดต่อผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ รายงานผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับแผนการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	28	ผอ.อาวุโสบริหารความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร
29	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ แผนปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแบบปฏิบัติที่ขึ้นกับเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน</div> <div>□ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน</div> <div>□ แผนที่บ้านผู้บริหาร และหัวหน้างาน</div> <div>□ รายงานผู้เกี่ยวข้อง / ผู้รับแผนการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> </div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	29	
30	<div> <div> <div>□ การก่อการร้ายและชุมนุมประท้วงที่มีเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>□ ติดเอกสารแบบ หมายเลขขอรับโทร. ของญาติ ออก</div> <div>□ เอกสารแบบ</div> </div> </div>	<div> <div>หน้า 7 ของ 37</div> <div>หน้า 13 ของ 37</div> <div>เอกสารแบบ 1, 3-7</div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	30	
31	<div> <div> <div>□ ทั้งฉบับ</div> <div>□ เอกสารแบบ</div> </div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	<div> <div>-</div> <div>-</div> </div>	31	

1. วัตถุประสงค์

- ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อจัด และ/หรือ ลดความเสียหายที่เกิดขึ้น
- กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในการเกิดเหตุฉุกเฉิน
- รวบรวมสถานที่ติดต่อพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อความสะดวกในการติดต่อกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- รวบรวมเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งแหล่งที่สามารถจัดหาได้สะดวกในการเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. การจำแนกเหตุฉุกเฉิน

เหตุฉุกเฉินสามารถจำแนกตามประเภทเหตุฉุกเฉิน และระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินดังนี้

2.1 ประเภทเหตุฉุกเฉิน เน้นเฉพาะเหตุฉุกเฉินที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้มาก มิใช่เป็นการจำแนกหรือ

รวบรวมเหตุฉุกเฉินทุกประเภทที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามอาจใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับเหตุฉุกเฉินอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน แต่ไม่ได้อ้างถึงก็ได้

เหตุฉุกเฉินที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่

- การรั่วไหลของน้ำมัน (OIL SPILL)
- การรั่วไหลของสารเคมี (CHEMICAL SPILL) ได้แก่ Additive
- การเกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิด (FIRE /EXPLOSION)
- การเกิดอุบัติเหตุของรถบรรทุก (TRUCK ACCIDENT)
- การขู่วางระเบิด (SABOTAGE)
- การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง (TERRORISM)

เหตุฉุกเฉินเหล่านี้สามารถเกิดขึ้นกับสถานที่ต่างๆ ดังนี้

การจำแนกประเภทเหตุฉุกเฉิน

ประเภทเหตุฉุกเฉิน	LLK	SRB	SRC	MTP	BV.652	DM	SBA	P/L
น้ำมันรั่วไหล สารเคมีรั่วไหล/เพลิงไหม้	X	X	X	X	X	X	X	-
เพลิงไหม้อาคาร	X	X	X	X	X	-	-	-
ท่อส่งน้ำมันรั่วหรือขาดเพลิงไหม้	-	-	-	-	-	-	-	X
รถบรรทุกน้ำมันชน หรือพลิกคว่ำ	X	X	-	-	X	X	X	-
การขู่วางระเบิด	X	X	X	-	X	-	-	-
การก่อการจลาจล และการชุมนุมประท้วง	X	X	-	-	-	-	-	-
หมายเหตุ สารเคมีรั่วไหล หมายถึง Additive								

2.2 ระดับความรุนแรง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระดับการปฏิบัติการฉุกเฉิน โดยพิจารณาถึงผลกระทบในด้านต่างๆ ที่สำคัญเช่นเดียวกับการจำแนกประเภทเหตุฉุกเฉิน พิจารณาถึงผลกระทบทางด้าน ซึ่งอาจมีมากกว่าที่กำหนดไว้ เช่น ผลกระทบทางด้านการเงิน เป็นต้น

ระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน สามารถจำแนกออกได้ 3 ระดับ

ระดับที่ 1 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อยสามารถระงับได้โดยการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดมือถือ
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 0-150 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- พนักงานบริษัทฯ, ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องปฐมพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหายไม่เกิน 100,000 บาท

ระดับที่ 2 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ต้องขอความช่วยเหลือจากบริษัทข้างเคียง และใช้ทีมดับเพลิงของบริษัท
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 501-1,500 ลิตร
- สารเคมีรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- การบาดเจ็บถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหาย 100,001 – 500,000 บาท

กรณีที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ที่มีปริมาณรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป หรือเหตุการณ์ที่มีแนวโน้มระดับความรุนแรงจะสูงขึ้นเป็นระดับ 3 ให้ปฏิบัติตามแผนบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤต (I1-PC-023)

ระดับที่ 3 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ หรือการระเบิดรุนแรงที่ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการภายนอก
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะแล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- สารเคมีรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะแล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- สารเคมีรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะแล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- การบาดเจ็บถึงขั้นเหตุฉุกเฉินหรือเสียชีวิต
- ทรัพย์สินเสียหายเกิน 500,001 บาทขึ้นไป

3. การแจ้งและการรายงานเหตุฉุกเฉิน

3.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน ผู้ที่พบเห็นเหตุฉุกเฉินเป็นคนแรก มีหน้าที่ขจัดหรือลดความเสียหายที่เกิดขึ้น และแจ้งผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้รับผิดชอบโดยทันที ไม่ควรกระทำการอื่นที่อาจทำให้ขาดข้อมูลที่สำคัญในการช่วยเหลือ หรือตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

ผู้พบเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งต่อหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง หรือหัวหน้ากะ เพื่อให้ทราบถึงเหตุการณ์ด้วยวิธีสื่อสาร หรือโทรศัพท์ หรือโทรศัพท์ฉุกเฉินหมายเลข 444 สำหรับคลังสินค้า และ หมายเลข 333 สำหรับ



	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 9 ของ 22
---	---	--

คลังสระบุรี ควรแจ้งเฉพาะข้อมูลที่สำคัญ ๆ แบบครบถ้วนเท่านั้น เช่น ชื่อผู้แจ้งเหตุ เกิดเหตุอะไร ที่ไหน เมื่อไร มีผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร และต้องการความช่วยเหลืออะไร พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ของผู้แจ้งเหตุ

### 3.2 การรับแจ้งเหตุ

ในกรณีที่เกิดเหตุมีน้ำมันรั่วบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน อาจจะมีผู้แจ้งเหตุโดยโทรศัพท์หมายเลข 1-800-253-301 หรือ 02-533-2188 หรือ 02-034-9188 มาที่ห้อง SCADA ซึ่งผู้รับแจ้งจะต้องบันทึกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มรายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน” เพื่อความครบถ้วน รวมถึงสำเนาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการปฏิบัติงานจะเปิด อาจจะมีผู้ที่ไม่หวังดีทำการโทรศัพท์มาขู่ว่าจะเปิด ผู้รับแจ้ง ซึ่งมักจะจะเป็น SCADA หรือ TELEPHONE OPERATOR ควรตั้งใจให้ “แบบฟอร์ม BOMB THREAT CHECKLIST”

3.3 การรายงานเหตุ ควรกระทำทันทีที่สามารถทำได้ โดยแจ้งถึงลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สถานที่ วัน เวลา ความช่วยเหลือที่จำเป็น ชื่อผู้แจ้ง ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บ และ ค่าการมีความเสียหายเบื้องต้น (หากทำได้)

ผู้แจ้งการเหตุฉุกเฉิน อาจจะใช้โทรศัพท์แจ้งต่อยัง ผู้บังคับบัญชาด้วยตนเอง หรือ จะให้ SCADA CONTROLLER ดำเนินการแจ้งเหตุแทนก็ได้ ทั้งนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านตามแผนผังการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินจะต้องแจ้งเหตุตามแผนผังดังกล่าว ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อได้ให้โทรแจ้งถึงผู้ที่อยู่เหนือกว่าถัดไป

SCADA CONTROLLER จะต้องส่ง SHORT MESSAGE ให้กับกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องอีกส่วนหนึ่ง เพื่อให้แน่ใจว่าได้รับแจ้งอย่างถูกต้อง

การรายงานเหตุต่อผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามความรุนแรง หากความรุนแรงเป็นระดับ 3 กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ จำเป็นจะต้องรายงานเหตุฉุกเฉินไปยังบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น รวมถึง ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน บริษัท ปตท. น้ำมันและค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ด้วยการโทรศัพท์ หรือ แฟกซ์ “แบบฟอร์ม EMERGENCY INCIDENT REPORT” (ตามเอกสารแบบหมายเลข 9) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิธีการรายงานเหตุฉุกเฉินของ ไออาร์ ดีเวย์กัน

3.4 การขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกทุกครั้ง จะต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หรือผู้จัดการแผนความปลอดภัย ส่วนนอกเวลาทำการปกติ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน ในกรณีของสถานีสูบน้ำ หรือ สถานีรับน้ำมัน ให้พนักงานเป็นผู้ดำเนินการแทน ส่วนกรณี BLOCK VALVE ให้ รับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินการ

การขอความช่วยเหลือ ควรระบุ ชื่อตนเอง บริษัทสังกัด ลักษณะเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ (ในบางกรณี เช่น BLOCK VALVE อาจต้องอธิบายเส้นทางทางเข้าถัง) อุปกรณ์ หรือความช่วยเหลือที่ต้องการ และเบอร์โทรศัพท์ของตนเอง

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 10 ของ 22
---	---	---

### 3.5 การแจ้งหน่วยงานเฉพาะอื่น ๆ

กรณีการแจ้งบริษัทประกันภัย ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล แจ้งภัยที่เกิดขึ้นต่อบริษัทประกันภัย ตามกรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัทมีอยู่

กรณีการประสานตัวในกรณีที่เกี่ยวกับบริษัท เมื่อมีคดีที่ต้องมีการประกันตัว ผู้จัดการในแผนกที่เกิดเหตุ แจ้งกับผู้ประสานงานกฎหมาย นำหลักฐานข้อเท็จจริงที่สถานีตำรวจ แต่หากเป็นคดีอุบัติเหตุจราจร ให้หัวหน้าแผนกธุรการและบริหารสำนักงาน แจ้งต่ออัยการที่ปรึกษาประกันภัยรถยนต์ต่อไป (ตาม FLOW CHART การประกันตัว)

กรณีผู้บาดเจ็บ หรือ เสียชีวิต ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน แจ้งประสานงานกับผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล เพื่อติดตามดูแลผู้บาดเจ็บ ประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อการรักษาพยาบาล ส่งต่อผู้ป่วย หรือติดต่อญาติของผู้บาดเจ็บต่อไป

### 3.6 สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

- เมื่อเกิดเพลิงไหม้แล้วมีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ **สีแดง** (FIRE ALARM) จะมีเสียงสัญญาณกระดิ่งดังขึ้น กรณีเกิดเหตุในอาคาร ส่วนภายในคลังน้ำมันถ้ามีการกดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ **สีแดง** จะมีสัญญาณไปดังที่ห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA เท่านั้น จากนั้น SCADA จะตรวจสอบว่าเกิดเหตุจริงหรือไม่ ถ้าจริงจะกดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน **สีน้ำเงิน (\*)**
- เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินใด ๆ แล้วมีการกดปุ่ม “ESD” (Emergency Shutdown) หรือ “FM-200 RELEASE” หรือ “FOAM RELEASE” จะมีเสียงสัญญาณเป็น “เสียงหวูด” เป็นช่วง ๆ
- หากเหตุฉุกเฉินรุนแรงเกินขอบเขตเป็นอันตรายต่อชีวิตพนักงาน ให้กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ส่งการให้กดปุ่มสัญญาณฉุกเฉิน **สีน้ำเงิน** อีกครั้ง เพื่อเป็นสัญญาณให้ “อพยพ” โดยที่สัญญาณดังกล่าวจะติดตั้งไว้ที่หน้าอาคารสำนักงานและห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA กรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ไม่อยู่ให้ผู้มีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจแทน เสียงสัญญาณอพยพจะเป็นเสียง “ไซเรน” ดังยาวตลอดเวลา

หมายเหตุ (\*) มีเสียง “ไซเรน” ดังยาว (สัญญาณฉุกเฉินจะดังประมาณ 10 นาทีแล้ว ให้พนักงานในห้องควบคุมปฏิบัติการ SCADA ทำการ Reset เพื่อปิดเสียงลง)

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 12 ของ 22
--	---	---

### 3.7 การอพยพ และ จุดรวมพล

3.7.1 ในบริเวณบริษัท สำหรับพนักงานบริษัทฯ พนักงานผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อจะได้รับคำสั่งให้อพยพออกจากที่เกิดเหตุ หรือ บริเวณที่อาจเกิดอันตราย การสั่งการให้อพยพสามารถกระทำได้โดยวาจา หรือ เสียงสัญญาณอพยพ ซึ่งเป็นเสียง “ไซเรน” ดังยาวตลอดที่บริเวณบริษัท ฯ เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณอพยพ ให้ทุกคนอพยพออกจากบริเวณที่ทำงานไปรายงานตัวต่อหัวหน้าทีมอพยพ ณ จุดรวมพล (Assembly Point)

#### สถานที่กำหนดไว้เป็นจุดรวมพล

#### 1. คลังน้ำมันลูกค้า

- อยู่บริเวณริมลานจอดรถรอบรั้วด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- บริเวณประตู 4

#### 2. คลังน้ำมันสระบุรี

- อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- บริเวณประตู 1

#### 3. สถานีรับน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

#### 4. สถานีรับน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

#### 5. สถานีสูบน้ำย่านมันหรีรา

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

#### 6. สถานีสูบน้ำย่านมันนาบตาพุด

- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ


#### 7. สถานีประจำสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

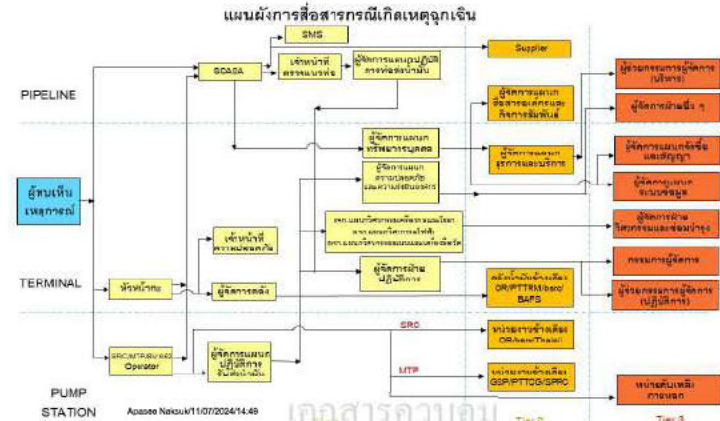
- อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีฯ

หมายเหตุ คู่มือประกอบสถานที่กำหนดจุดรวมพลในเอกสารแบบหมายเลข 3

3.7.2 ขุนชนใกล้เคียง ที่ประชาชนพื้นที่จะทำหน้าที่ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงานราชการอพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินระดับ 2 และระดับ 3 (ถ้าจำเป็น)

3.8 การสอบสวนหลังเกิดเหตุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>การปฏิบัติการฉุกเฉิน</b>	เลขที่เอกสาร 11 - WI - 001 แก้ไขครั้งที่ 31 วันที่ใช้ 10 เม.ย. 2567 หน้า 11 ของ 22
--	---	---



เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม



#### 4. ศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น และมีความรุนแรงถึงระดับ 3 ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนการปฏิบัติการ  
เหตุฉุกเฉินไปยังศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการศูนย์ปฏิบัติการฯ  
แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกลาง

ตั้งอยู่ที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ของอาคารสำนักงานคลังน้ำมันลำลูกกา

2. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ ดังอยู่ที่

- คลังน้ำมันสระบุรี ที่ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน
- สถานีควบคุมการจ่ายน้ำมันอากาศยานดอนเมือง และสุวรรณภูมิ ที่ห้องควบคุม
- สถานีส่งจ่ายน้ำมันศรีราชา และสถานีส่งจ่ายน้ำมันมาบตาพุด ที่ห้องควบคุม

3. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่

ให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน โดสัจุดเกิดเหตุโดยใช้ผู้ดำเนินงานชั่วคราว หรือเห็นพ้องหรืออาคารใด ๆ เป็นศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการกลาง

**อุปกรณ์ประจำศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน**

รายการ	ในพื้นที่	นอกพื้นที่
วิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน	✓	✓
Pre-fire plan	✓	-
แผนที่	✓	✓
อุปกรณ์เครื่องเขียน	✓	✓
โทรศัพท์	✓	-
ไฟฉาย	✓	✓
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น	✓	✓
Computer Notebook, Projector	✓	-
ระบบสื่อสาร, E-mail, MS Teams, ระบบ CCTV	✓	-

5. การแสดงข่าวและการประชาสัมพันธ์

### 5.1 การบดลงข้าว

บริษัท ขอแนะนำให้บุคคลดังต่อไปนี้มีหน้าที่ให้ข่าว หรือข้อมูลกับผู้สื่อข่าว, สื่อมวลชนและบุคคลภายนอก

1. กรรมการผู้จัดการ
2. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
4. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์
5. บุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ

## 5.2 การประชาสัมพันธ์

การสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีต่อชุมชน โดยรอบคอบและสาธารณะชนทั่วไป นับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อชุมชน บริษัทฯ จึงได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ให้ความรู้แก่เด็กที่ตกค้าง การร่วมกิจกรรมในวันเด็ก โดยการบริจาควัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาและการกีฬา อย่างไรก็ตามเมื่อเกิดเหตุการณ์ขึ้นย่อมสร้างความตื่นตระหนกแก่ชุมชนใกล้เคียงและสาธารณะชนทั่วไป บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรปรับทราบพนักงานไว้ดังนี้

ช่วงเวลาปกติ

เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนมั่นใจในระบบความปลอดภัยของวิสาหกิจ อย่าง  
สม่ำเสมอ อาทิ การจัดเยี่ยมชมฐานภายในคลัง แยกเอกสารเกี่ยวกับระบบความปลอดภัย  
ของวิสาหกิจ จัดโครงการอบรมเยาวชนด้านความปลอดภัย เป็นต้น

**ขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน**

1. ประกาศ / แถลงข่าวให้ประชาชนทราบถึงสถานการณ์ และกรณีศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น
2. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ชมมั่นใจในความปลอดภัยสถานการณ์
3. กรณีจำเป็นต้องอพยพชุมชน ควรดำเนินการอย่างนุ่มนวล ไม่สร้างความแตกตื่นตกใจ และแจ้งให้ชุมชนทราบถึงความรับผิดชอบของบริษัท ในกรณีเกิดความเสียหายขึ้น

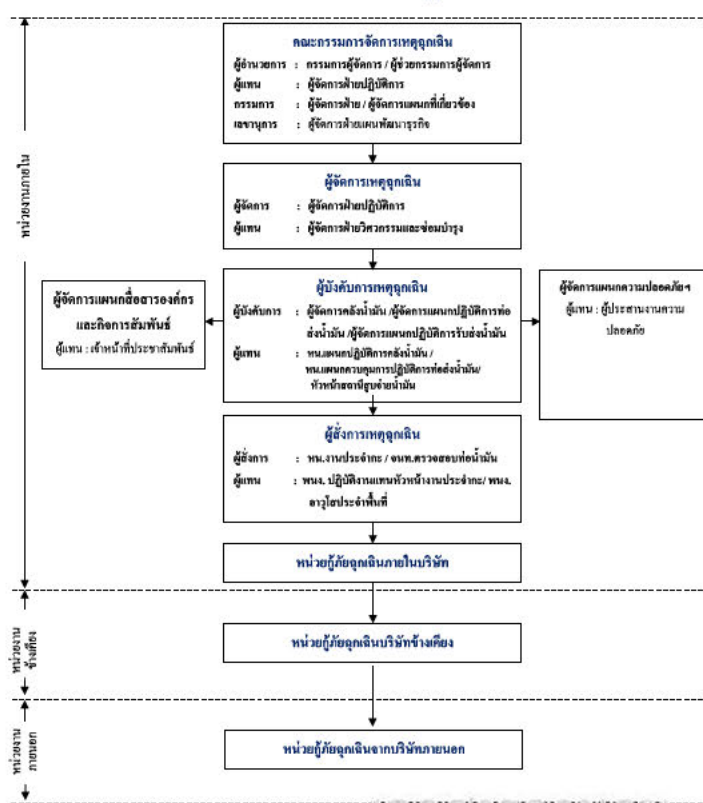
หลังจากเกิดเหตุลกรเงิน

1. จัดประชุมชี้แจงถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และ แก้ไขข้อบกพร่องกับต่อชุมชน
2. แจ้งความช่วยเหลือของทางบริษัท ที่มีต่อชุมชน
3. ประสานสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงมาตรการความปลอดภัยที่มีกับบริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อให้อนาคตจะไม่เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก
4. ประสานงาน กับนักกฎหมายที่หน้าที่เจรจาเรื่องค่าเสียหาย กับบุคคลภายนอก หากผลจาก กิจการยังคงตกอยู่ใน ภายใต้อุทธรณ์ที่เกิดขึ้น บริษัทฯ

6. องค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

## 6.1 โครงสร้างองค์กร และขอบข่ายความรับผิดชอบ

### โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



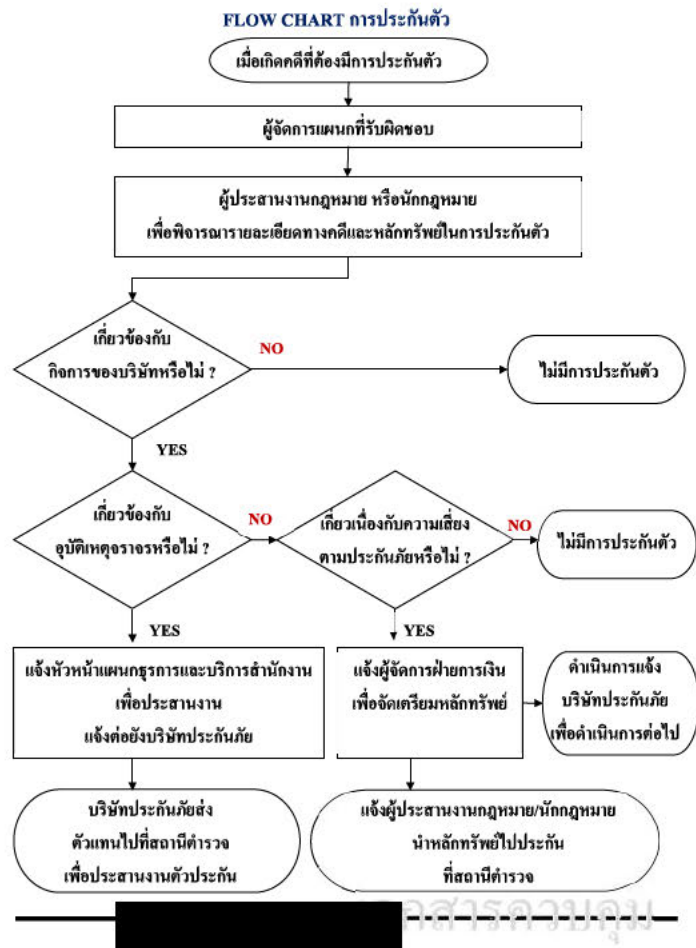
6.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร	
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
กรรมการผู้จัดการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Emergency Director) : ED 2. อำนวยการและสั่งการที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน ที่ 2.1 ห้องประชุม 1 อาคารสำนักงานชั้น 2 คลังน้ำมันลากูกา 2.2 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 2.1 ให้ประกาศจัดตั้งศูนย์ฯ ตาม ความเหมาะสม เช่น อาคารซ่อมบำรุง 3. สนับสนุน ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานกับ คณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานบริษัทร่วมทุนกรณีเหตุการณ์รุนแรงถึงระดับ 3 6. แลกเปลี่ยนข้อมูลและ/หรือเจ้าหน้าที่รัฐ 7. ทำหน้าที่จัดหาเจ้าหน้าที่กฎหมาย เพื่อทำหน้าที่เจรจาเรื่องค่าเสียหาย กับ บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ การประกันตัวผู้ต้องหาในคดี (ตาม FLOW CHART การประกันตัว จึงอยู่ข้างท้าย)
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและ ซ่อมบำรุง	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ดำเนินการช่วยเหลือ หน่วยสนับสนุน และอุปกรณ์ในการสนับสนุนการ ควบคุมการปฏิบัติการเพื่อบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. ดำเนินการล้างสิ่ง วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นไปยังที่เกิดเหตุ 5. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. ทำหน้าที่ให้ความเห็นด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้อง 7. ทำหน้าที่จัดหาทีมวิศวกรถ่วง หรือบันทึกความเสียหาย และประเมินค่า ความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการ CLAIM ประกันภัยร่วมกับผู้ ที่เกี่ยวข้อง 8. วางแผนเพื่อฟื้นฟูระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อสามารถกลับมาใช้งาน ได้ต่อไป
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่แจ้งเหตุกับบริษัท ประกันภัย และประสานงานเรื่องหลักฐานที่ใช้ เกี่ยวกับการเคลมประกัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัย 4. หากจำเป็นต้องทำหน้าที่จัดเตรียมหลักฐานที่ประกัน ผู้ต้องหาเพื่อให้อำนาจ ปล่อยตัวชั่วคราว ระหว่างต่อสู้คดีชั้นพนักงานสอบสวนและชั้นศาล 5. ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือความเสียหายต่าง ๆ ต่อธุรกิจ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการฝ่ายแผนพัฒนาธุรกิจ	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่จัดหาผู้สนับสนุนที่รวดเร็วและเชื่อถือของเหตุการณ์ และขั้นตอนการ เข้าควบคุมเหตุ หรือการอนุมัติการกระทำในแต่ละขั้นตอน เพื่อเป็น หลักฐานและใช้ในการสอบสวนภายหลัง 4. ทำหน้าที่ประสานงานลูกค้าในเรื่องการจัดตั้งน้ำมัน
ผู้จัดการแผนทรัพยากรบุคคล	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ทำหน้าที่ประสานงาน โรงพยาบาลเพื่อประโยชน์ด้านการรักษา กรณีมีผู้บาดเจ็บ 4. ติดตามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้บาดเจ็บหรือต่าง ๆ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมา บาดเจ็บมากร้อยหรือพัน และผลการรักษาเบื้องต้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ ในการแถลงข่าวและป้องกันการให้ข่าวที่ไม่ถูกต้อง 5. ทำหน้าที่ในการประสานงานแจ้งญาติผู้บาดเจ็บ หรือผู้เสียชีวิต 6. ทำหน้าที่ระดมพนักงานเพิ่มเติม หากมีความจำเป็น
ผู้จัดการแผนจัดซื้อและสัญญา	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ประสานงานเรื่องการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ หรืออื่น ๆ หรือติดต่อผู้ขาย ใน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในกรณีฉุกเฉิน 4. ในกรณีที่ต้องการกำลังพล ดำเนินการจัดหาผ่านบริษัท OUTSOURCE
ผู้จัดการแผนระบบข้อมูล	1. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ดำเนินการฟื้นฟู สนับสนุนด้าน IT ให้สามารถกลับมาใช้งาน ได้เร็วที่สุด

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Manager) : EM 2. อนุมัติให้มีการ ประกาศ/ยกเลิก ภาวะฉุกเฉิน 3. จัดการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยกฏปฏิบัติการระงับและบรรเทาเหตุฉุกเฉิน 4. เชื้อเพลิงและเทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. จัดทำกำลังและอุปกรณ์สนับสนุนที่ดับเพลิง 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบทุกระยะ 7. ประสานงานและจัดการระบบการขนส่งน้ำมันเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจ ได้อย่างต่อเนื่อง 8. ประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก
ผู้จัดการคลัง / ผู้จัดการปฏิบัติการห้องน้ำมัน ผู้จัดการแผนปฏิบัติการรับส่ง น้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Controller) : EC 2. รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินและไปยังที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 3. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมป้องกันเหตุฉุกเฉินไม่ให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อม 5. ควบคุม สั่งการทีมดับเพลิงและทีมสนับสนุน 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ขอกำลังสนับสนุนจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ / พนักงานสอบสวนในกรณีขอเข้าตรวจสอบ พื้นที่ และทำให้รายละเอียดข้อเท็จจริง ต่าง ๆ ต่อเจ้าหน้าที่งาน โดยมีเจ้าหน้าที่ กฎหมายให้คำแนะนำ 9. ประสานงานแจ้งความต่อสถานีตำรวจในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บสาหัสหรือผู้เสียชีวิต ซึ่งอาจเป็นคดีอาญา (กรณีมีผู้เสียชีวิต ห้ามเคลื่อนย้ายก่อนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจจะ มาตรวจสอบ) 10. ประกาศภาวะฉุกเฉิน รวมถึงการยกเลิกภาวะฉุกเฉินด้วย 11. รายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนความปลอดภัยและ ความยั่งยืนองค์กร	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาความปลอดภัย 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ และไปยังที่เกิดเหตุเพื่อร่วมประเมิน สถานการณ์ 3. ให้การปรึกษาด้านความปลอดภัย และความมั่นคง 4. ประสานงานกับทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก 5. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบทุกระยะ 6. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุ
ผู้จัดการแผนสื่อสารองค์กรและ กิจการสัมพันธ์	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ 2. รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 3. ให้การปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว 4. ประชาสัมพันธ์แจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่รัฐ 5. ต้อนรับสื่อมวลชน และพาไปยังห้องฝึกอบรมชั้น 1 อาคารสำนักงาน คลัง น้ำมันลากูกา ส่วนคลังน้ำมันสระบุรี ให้หาสื่อมวลชนไปยัง ห้องอาหาร ชั้น 2 อาคารสำนักงาน เดียวแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จน กว่า จะได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการเหตุการณ์ 6. ควบคุมการถ่ายภาพของสื่อมวลชน ประสานงานกับชุมชน หรือหน่วยงาน ราชการ อยุ่พบปะประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
หัวหน้ากะ /เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ แนวท่อส่งน้ำมัน /หัวหน้าสถานี จ่ายน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (On Scene Commander) : OC 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับเหตุฉุกเฉิน และไปยังที่เกิดเหตุ 3. เป็นผู้นำและสั่งการทีมดับเพลิงและทีมสนับสนุน 4. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุ และช่วยชีวิตผู้บาดเจ็บ (ถ้ามี) 5. คัดสินใจ และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์ต่อผู้บังคับเหตุฉุกเฉินทราบทุกระยะ 7. ขอกำลังสนับสนุนจากผู้บังคับเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. ตรวจสอบที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เพื่อขอ ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน





7. โครงสร้างองค์กรที่เกิดเหตุฉุกเฉิน  
8. แผนปฏิบัติการที่เกิดเหตุฉุกเฉิน  
9. จุลรวมพล  
10. หมายเลขโทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน  
11. หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน  
12. แผนที่แนวท่อจาก Blok Valve 611-637, 641-644, 651-653  
13. รายงานผู้ขาย/ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน  
14. EMERGENCY INCIDENT REPORT  
15. ระเบียบและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง  
15.1 ระเบียบปฏิบัติ การรายงาน และการสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติเหต  
16. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง  
16.1 รายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อน้ำมัน  
16.2 BOMB THREAT CHECKLIST  
17. การเก็บบันทึก

เอกสารแนบหมายเลข 1  
เอกสารแนบหมายเลข 2  
เอกสารแนบหมายเลข 3  
เอกสารแนบหมายเลข 4  
เอกสารแนบหมายเลข 5  
เอกสารแนบหมายเลข 6  
เอกสารแนบหมายเลข 7  
เอกสารแนบหมายเลข 8

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาจัดเก็บ	การจัดเก็บ
1. รายงานรับแจ้งเหตุ น้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่ง น้ำมัน	แผนกความปลอดภัย และความยั่งยืน องค์กร	ผู้จัดการแผนก ความปลอดภัยและ ความยั่งยืนองค์กร	2 ปี	เรียงตามปี
2. BOMB THREAT CHECKLIST				

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 1 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

### เอกสารแนบหมายเลข 1

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

- บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา
- บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี
- บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
- บริเวณสถานีสูบน้ำดิบเขื่อนลำนาน้อย
- บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- บริเวณสถานีสูบน้ำดิบเขื่อนลำนาน้อย
- บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน

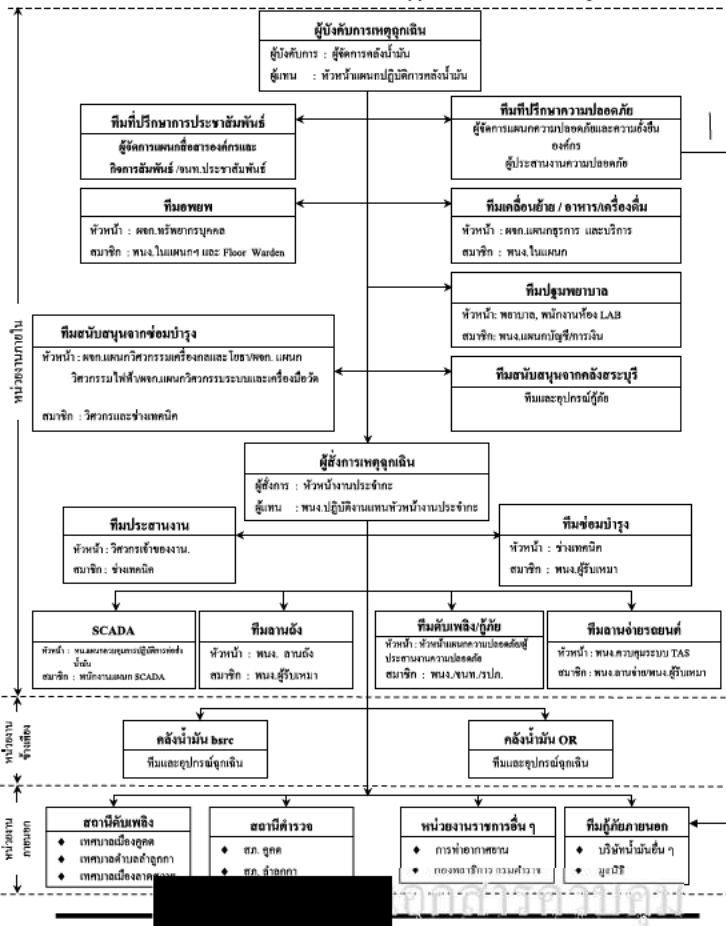
### โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

- บริเวณคลังน้ำมันลำลูกกา / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 2 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

1. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันถ่านหิน



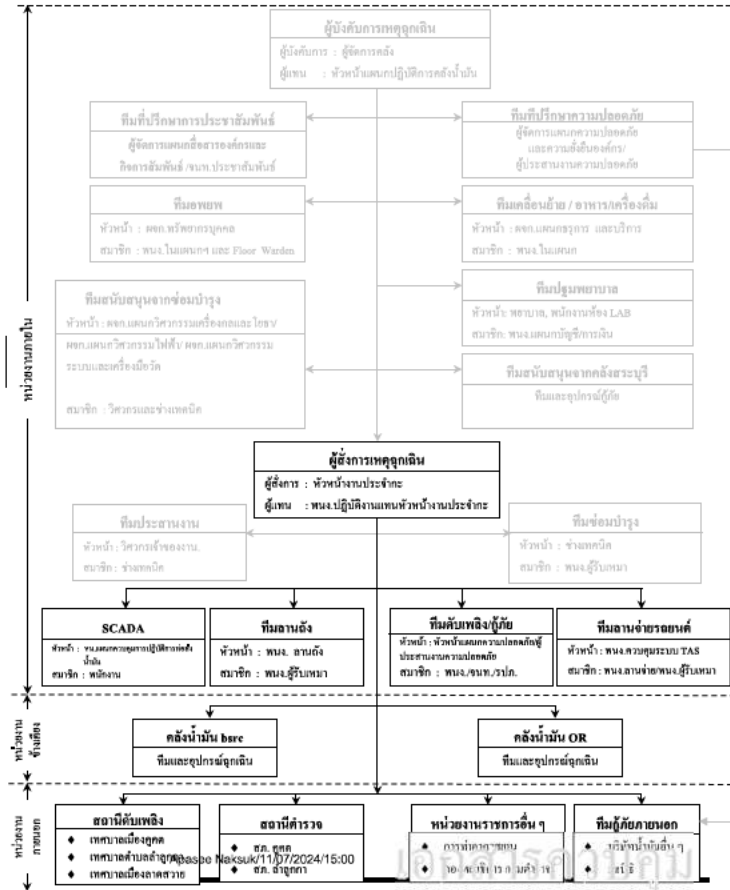
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 4 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันถ่านหิน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์</li><li>รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความเสี่ยงอื่น ๆ เพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัย</li><li>ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์</li><li>วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์</li><li>ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัท</li><li>รายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบความคืบหน้าเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่งคน / อุปกรณ์ผู้สนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียง</li><li>รายงานผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อยืนยันการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง</li></ol>
ทีมประสานงาน	<ol style="list-style-type: none"><li>วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน</li><li>ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน</li><li>ประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิง</li><li>จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ</li></ol>
หัวหน้างานประจำกะ	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OC</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุการณ์ให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน</li><li>สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ</li><li>สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุการณ์ และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุการณ์</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุการณ์ให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น</li><li>เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่</li><li>ในกรณีฉุกเฉินหากการปฏิบัติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นฯ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 3 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

1.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันถ่านหิน (นอกเวลาทำการ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 5 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย คลังน้ำมันถ่านหิน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่แผนความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FM</li><li>ระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เช่นเป็นทีมดับเพลิง บำรุงดับเพลิง ไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้จัดการเหตุการณ์</li><li>รปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัทฯ ขออนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุการณ์เท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้</li><li>ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุการณ์ และเมื่อเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบ</li><li>จัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ</li><li>หัวหน้าแผนความปลอดภัย หัวหน้าเทคนิคการควบคุมเหตุการณ์ เป็นผู้สั่งการเหตุการณ์</li></ol>
ทีม SCADA	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์ / ผู้บังคับการเหตุการณ์</li><li>ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่น ๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์/ผู้บังคับการเหตุการณ์</li><li>กวดขันแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์ / ผู้บังคับการเหตุการณ์</li></ol>
ทีมลานแจ้ง	<ol style="list-style-type: none"><li>หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) พร้อมรายงานให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบ</li><li>ระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจำด้านถังรับเหมาฉุกเฉินเบื้องต้น และรายงานให้ผู้จัดการฯ ทราบ</li><li>แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอพยพออกจากจุดรวมพล</li><li>ปิด-เปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์</li><li>ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุการณ์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุการณ์</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 6 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมลานจ่าย	<div>1. พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมัน กดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันหรือรวมรายการให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย</div> <div>2. ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำลานจ่ายและVCBเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้น และรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>3. ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ “จุดรวมพล”</div> <div>4. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>5. (กรณีจำเป็น) กดปุ่มฉีดโฟมดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมอพยพ	<div>1. ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนกฯ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก</div> <div>2. เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ</div> <div>3. นำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่น ๆ เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน</div> <div>4. ให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ</div> <div>5. หากตรวจพบว่ามีความผิดปกติให้รีบแจ้งรายชื่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>6. พนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้</div> <div>6.1 แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</div> <div>6.2 ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคาร</div>



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 8 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	<div>6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ประสานงานกับโรงพยาบาลและญาติต่อไป</div> <div>7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div> <div>8. พนักงานแผนกบัญชี / การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุนทีมปฐมพยาบาล</div>
ทีมซ่อมบำรุง	<div>1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันสาธิตกฯ เป็นหัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังพัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. ช่างเทคนิคไฟฟ้าเข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัดกระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น</div> <div>3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง</div> <div>4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div>
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<div>1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และสนับสนุนผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</div> <div>2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน</div> <div>3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก</div>
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินบริษัทข้างเคียง	<div>1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง</div> <div>3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมดับเพลิงกู้ภัยคลังน้ำมันสระบุรี	<div>1. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินอัคคีภัย หรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนจากคลังสระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</div>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 7 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	<div>6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง</div> <div>6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ</div> <div>7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อบุคลากรงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ</div> <div>หมายเหตุ การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน</div>
ทีมเคลื่อนย้าย/อาหาร/เครื่องมือ	<div>1. ผู้จัดการแผนกธุรการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. ระดมพนักงานของแผนกฯ และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ</div> <div>3. เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารไปยังจุดที่ปลอดภัย พร้อมจัดพนักงาน 1 คนเฝ้าดู เพื่อป้องกันการสูญหาย</div> <div>4. เมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คน</div> <div>5. ทำหน้าที่นำสิ่งของอุปกรณ์ดับเพลิง/โฟม และอุปกรณ์กู้ภัยต่าง ๆ ไปที่จุดเกิดเหตุ</div> <div>6. ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกคน เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย</div>
ทีมปฐมพยาบาล	<div>1. แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม</div> <div>2. พนักงานขับรถของ บริษัทฯ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ</div> <div>3. เมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์/พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่รถพยาบาลและไปยังจุดที่เกิดเหตุ</div> <div>4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัย</div> <div>5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถส่วนบุคคลตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง</div>



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 9 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิงกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	<div>1. ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เฝ้าหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมอบหมาย</div> <div>2. เมื่อมาถึงรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง</div> <div>3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ขอการสนับสนุน ได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</div>
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	<div>1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก</div> <div>2. ทำหน้าที่สื่อสารและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน</div> <div>3. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div> <div>4. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรณแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย</div> <div>5. ช่วยประสานงานจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</div>

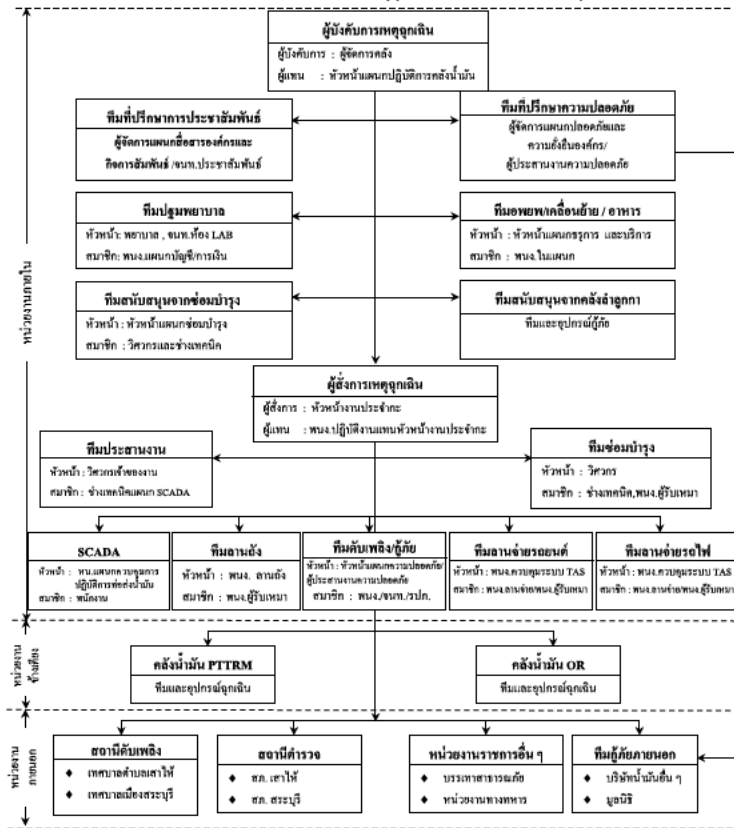
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 10 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. บริเวณคลังน้ำมันสระบุรี / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

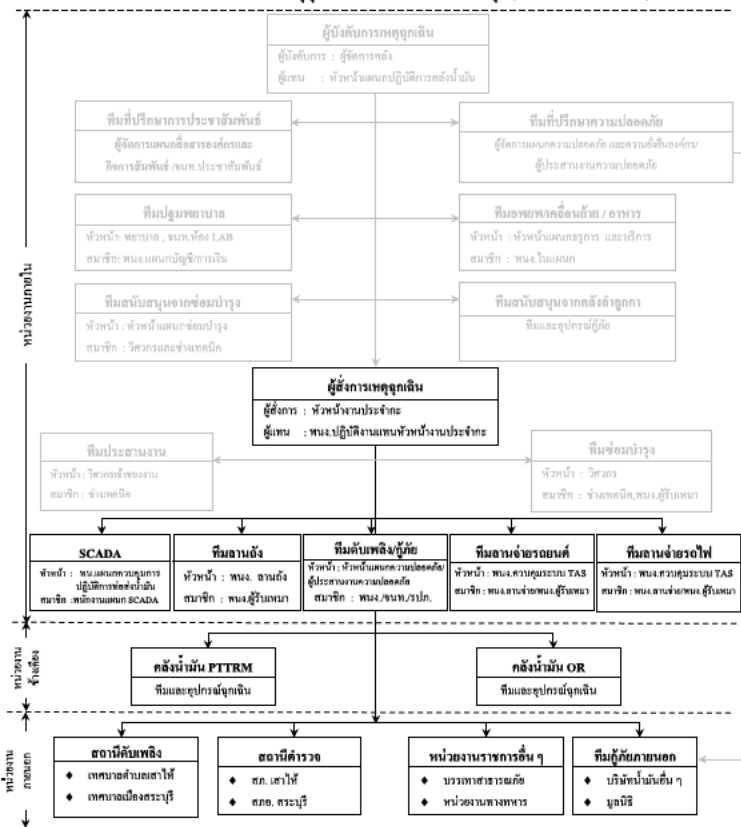
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 11 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

2. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันสระบุรี



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 12 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณคลังน้ำมันสระบุรี (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 13 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันสระบุรี	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์ 2. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุการณ์ เพื่อแจ้งการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัย 3. ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ความคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัท 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุการณ์ทราบความคืบหน้าเป็นระยะ 7. ขอกำลังคน/อุปกรณ์ผู้สนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียงรายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	1. วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานีดับเพลิง 4. จัดบริหารอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำกะ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene Commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่าง ๆ ภายในบริษัท และ ไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายใน และภายนอกบริษัท 5. ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ 7. ขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการเหตุการณ์ ตามความจำเป็น 8. เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ 10. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุทำให้ทำหน้าแทนในที่อื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เลื่อนย้าย)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 14 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง / กู้ภัย คลังน้ำมันสระบุรี	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำกะทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม</li><li>ระดม รปภ. ประจำจุดต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>รปภ. ประจำประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัทฯ อนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้</li><li>ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบ</li><li>จัดการจราจรให้คล่องตัวไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ</li><li>หัวหน้าแผนกความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำพลนิเทศการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
ทีม SCADA	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</li><li>หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่นๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>กลุ่มแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และ สัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
ทีมลาดัง	<ol style="list-style-type: none"><li>หยุดการปฏิบัติการฉุกเฉินด้วยการกดปุ่มหยุดการปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ระดมพนักงานผู้รับเหมาประจำด่านเข้าระงับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>แจ้งให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล</li><li>ปิดปั๊มตัว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติงานที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 16 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none"><li>พยายามระงับการกระทำที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พนักงานหญิงประจำห้องพัสดุ และพนักงานหญิงทั้งหมดเป็นสมาชิกทีม</li><li>พนักงานบริษัทฯ ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ รปภ. ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ</li><li>เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ พยายาม, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ และพนักงานประจำคลังพัสดุ พร้อมกันที่รถ และไปยังจุดที่เกิดเหตุ พนักงานหญิงทั้งหมดควรรับคำสั่งการสนับสนุนจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ณ จุดที่ปลอดภัย</li><li>ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปยังโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถอื่น ๆ ตามความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คนร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง</li><li>พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ ทำหน้าที่จดบันทึก เวลา รายชื่อจำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ประสานงานต่อกับโรงพยาบาลหรือญาติ ต่อไป</li><li>ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ตามความเป็น</li></ol>
ทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย/ อาหาร/เครื่องดื่ม	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนกธุรการ และบริการคลังน้ำมันสระบุรีทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมผู้ประสานงานธุรการฯ จน.ประชาสัมพันธ์ แพชเชอร์ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก</li><li>เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ทำการแจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ</li><li>หัวหน้าแผนกฯ นำบัญชีรายชื่อ พนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้ติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly Point) หรือจุดรวมพลสำรองเพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน</li><li>ผู้ประสานงานธุรการฯ แพชเชอร์ จน.ประชาสัมพันธ์ พนักงานผู้รับเหมา และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันขนย้ายเอกสารที่สำคัญ / ทรัพย์สินที่มีค่าออกไปจากอาคารและจัดคนเฝ้าดูอย่างน้อย 1 คน เพื่อป้องกันทรัพย์สินสูญหาย</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 15 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หน่วยงานจ่ายทาง รถยนต์	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมัน หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมันกรณีฉุกเฉินการฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย</li><li>ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำลานจ่าย และ VCB เข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นและรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ประกาศให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่จุดรวมพล</li><li>(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>(กรณีจำเป็น) กดปุ่มปิดปั๊มดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ปฏิบัติงานที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
ทีมลานจ่ายรถไฟ	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือ พนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมันรถไฟควบคุมเหตุฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมัน พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>ระดมพนักงานและพนักงานผู้รับเหมาประจำด่านจ่ายรถไฟเข้าระงับเหตุ พร้อมรายงานให้ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ</li><li>(กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายขบวนรถไฟออกจากบริเวณโรงเดินและแจ้งให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องให้อพยพออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพล (บริเวณประตู 1 )</li><li>(กรณีจำเป็น) พนักงานรถไฟประจำห้องควบคุม และ/หรือพนักงานปฏิบัติการจ่ายน้ำมันรถไฟ กดปุ่มปิดปั๊มดับเพลิงตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>พนักงานและพนักงานผู้รับเหมาปฏิบัติงานที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่ และทำหน้าที่สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย ในกรณีเกิดเหตุในพื้นที่อื่น ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 17 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

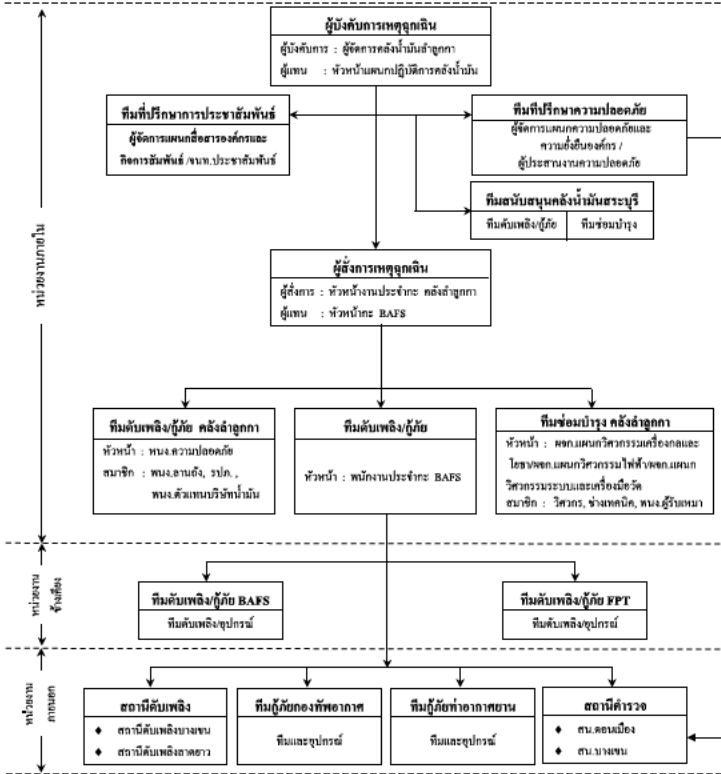
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ/เคลื่อนย้าย/ อาหาร/เครื่องดื่ม (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none"><li>ให้พนักงานทุกคนไปยังจุดรวมพลเข้าแถวตามแผนเพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน</li><li>หากตรวจพบว่ามีบุคคลสูญหายไปให้หัวหน้าทีมอพยพแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินให้ทราบ</li><li>ผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัยเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้</li><li>ทำการสำรวจภายในอาคารให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคาร</li><li>นำพนักงานอพยพออกจากอาคารไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง</li><li>รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ</li></ol></li><li>กรณีซึ่งการควบคุมเหตุฉุกเฉินขัดแย้ง ให้ผู้ประสานงานธุรการฯ ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่มให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกหน่วย เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย</li><li>ภายหลังการตรวจนับจำนวนคน ให้ปฏิบัติงานที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ -โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ</li></ol> <p><b>หมายเหตุ การอพยพออกจากบริเวณที่เกิดเหตุให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน</b></p>
ทีมซ่อมบำรุง	<ol style="list-style-type: none"><li>หัวหน้าแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันสระบุรี ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม วิศวกรทำหน้าที่แทนกรณีหัวหน้าทีมไม่อยู่ ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม</li><li>ช่างเทคนิคไฟฟ้า เข้าประจำสถานี SUB STATION A, B เพื่อรอคำสั่งการตัดกระแสไฟฟ้าจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li><li>ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง</li><li>วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัย ตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	<ol style="list-style-type: none"><li>ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความมั่นคง ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัยและมั่นคง / พนักงานในแผนกเป็นสมาชิก</li><li>ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 18 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินบริเวณน้ำมันข้างเคียง	1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง
ทีมดับเพลิงกู้ภัยสนับสนุนคลังน้ำมันอุตสาหกรรม	กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินยืดเยื้อ หรือมีความจำเป็นต้องการการสนับสนุนจากคลังน้ำมันอุตสาหกรรมให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์
ทีมดับเพลิงกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	1. หัวหน้าแผนกปฏิบัติการคลังน้ำมันเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือ จากทีมดับเพลิง/กู้ภัยภายนอกในเขตพื้นที่จังหวัดสระบุรี ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัยเป็นผู้ประสานขอความช่วยเหลือจากทีมกู้ภัยภายนอกจากพื้นที่อื่น ๆ ส่วนพนักงานของบริษัทฯ ที่เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และ/หรือ ผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง 3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ขอการสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กร และกิจการสัมพันธ์ และ / หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. คัดกรองสื่อมวลชน โดยพาไปยังห้องอาหาร อาคารสำนักงานชั้น 2 และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีฉุกเฉินที่มีความเสียหาย 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ องค์กรประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 20 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

3. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 19 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

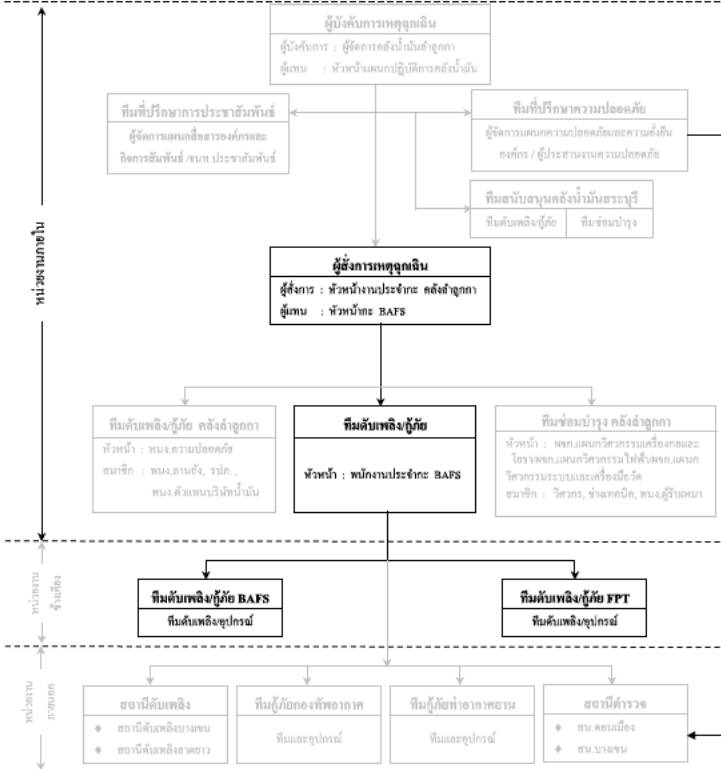
โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

3. บริเวรสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 21 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

(นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 22 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการคลังน้ำมัน</b> <b>อ่าวกา</b>	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ
	3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินของ BAFS
	4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6. รายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ
	7. ขอคำสั่งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	8. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
<b>วิศวกรเข้าโรงงาน</b>	1. ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาสนาม
	2. ทำหน้าที่ นำจำนวนผู้รั้งเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน
	3. ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ / สถานีดับเพลิง
	4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
<b>หัวหน้างานประจำคลังน้ำมันอ่าวกา/หัวหน้ากะ BAFS</b>	1. หัวหน้ากะของ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับ แจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	2. หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันอ่าวกา ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ
	3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้สั่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปที่เกิดเหตุ
	4. เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุเข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ BAFS
	5. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน ดัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6. ขอคำสั่งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	7. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อจบเหตุการณ์

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 24 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

<b>ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย</b>	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม มีพนักงานในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและนำส่งต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันสระบุรี</b>	2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย BAFS</b>	3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	กรณีเกิดเหตุอัคคีภัยหรือมีความจำเป็นต้องการสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์จากคลังน้ำมันสระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมีผู้ทำการแทนให้ทำการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับพนักงานปฏิบัติการประจำกะ (กรณีที่มีพนักงานอยู่) จนกระทั่งหัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันอ่าวกาเดินทางมาถึงจึงส่งมอบหน้าที่ให้และเปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันอ่าวกาเดินทางมาถึง
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	3. ดัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียงหน่วยงานภายนอกตามความจำเป็น
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	5. ให้ความสะดวกด้านการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอก
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบแล้วรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัย KPT</b>	3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์กู้ภัยจากการร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
<b>ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก</b>	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของ บริษัท ฯ
<b>ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก</b>	2. เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
<b>ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก</b>	3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับ ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 23 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันอ่าวกา/หัวหน้ากะ BAFS (ต่อ)</b>	8. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี BAFS</b>	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ BAFS ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมเบื้องต้น ร่วมกับทีมดับเพลิง / กู้ภัย BAFS
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี BAFS</b>	2. เหตุการณ์ปฏิบัติการด้วยการกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down)
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี BAFS</b>	3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี BAFS</b>	4. เมื่อเหตุการณ์รุนแรงเกินขีดความสามารถ ให้โทรศัพท์แจ้งเหตุหมายเลข 8971, 8972 และขอความช่วยเหลือจาก BAFS
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี BAFS</b>	5. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคลังน้ำมันอ่าวกา และ/หรือพนักงานควบคุมระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง
<b>ทีมดับเพลิงกู้ภัยประจำสถานี BAFS</b>	6. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะๆ
<b>ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันอ่าวกา</b>	1. หัวหน้างานความปลอดภัยคลังน้ำมันอ่าวกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถึง พนักงานผู้รั้งเหมา และเจ้าหน้าที่ รถป. นำอุปกรณ์ดับเพลิง/กู้ภัยออกเดินทางจากคลังน้ำมันอ่าวกาไปยังที่เกิดเหตุ
<b>ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันอ่าวกา</b>	2. ผู้จัดการแผนก จากทีมซ่อมบำรุง ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รั้งเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ
<b>ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันอ่าวกา</b>	3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม และซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันอ่าวกา</b>	4. ทีมสนับสนุน รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมสนับสนุนจากคลังน้ำมันอ่าวกา</b>	5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 25 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	4. ด่วนรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใดๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีฉุกเฉินที่สามมีความเสียหาย
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



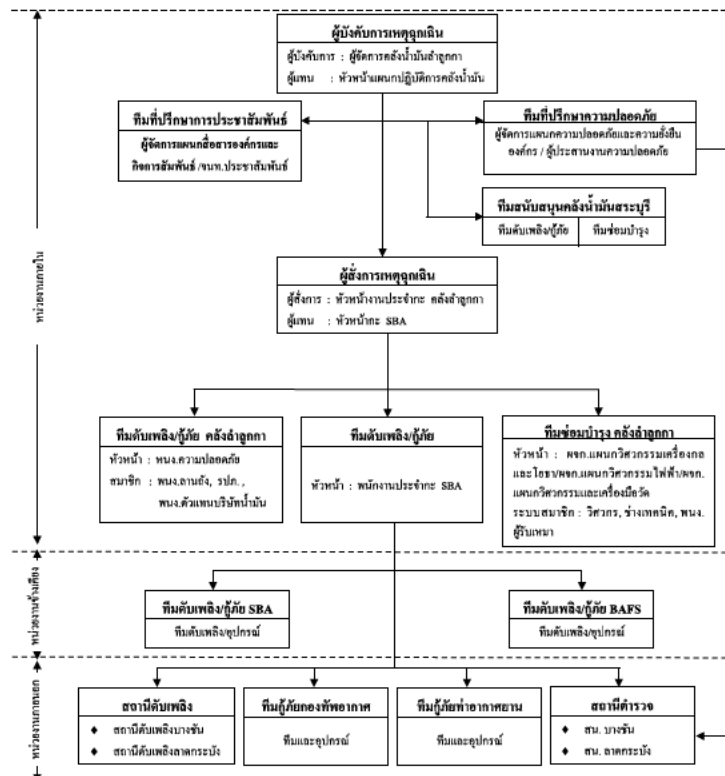
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 26 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

### โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

4. บริเวณสถานีควบคุมน้ำบนอากาศยานสุวรรณภูมิ / หน้าที่และความรับผิดชอบ  
ของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

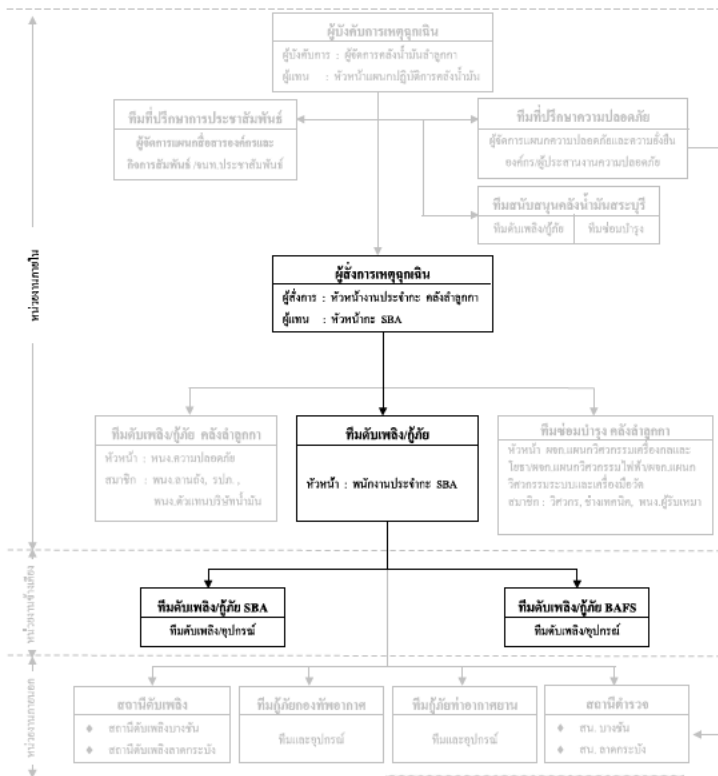
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดขึ้นจากเงิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 27 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

4. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 28 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงการองค์กรกณิเกศเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ  
(นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรที่เกิดขึ้นเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 29 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

<p><b>ผู้ปฏิบัติงาน</b></p>	<p><b>หน้าที่ความรับผิดชอบ</b></p>
<p><b><u>ผู้จัดการสำนักงานสำนักงาน</u></b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนขององค์กร และเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการ</li> <li>3. เมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินของ SBA</li> <li>4. วางแผนและเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>5. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>6. รายงานสถานการณ์และควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ</li> <li>7. ขอแจ้งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li> <li>8. ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ</li> </ol>
<p><b><u>หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ</u></b> <b><u>คลังน้ำมันสำนักงาน</u></b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. ทำหน้าที่แทนผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือยังเดินทางไม่ถึงที่เกิดเหตุ</li> </ol>
<p><b><u>หัวหน้างานประจำ</u></b> <b><u>คลังน้ำมันสำนักงาน</u></b> / <b><u>หัวหน้ากะ SBA</u></b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หัวหน้ากะของ SBA ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น เมื่อได้รับแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือ ให้ระดมทีมฉุกเฉินเข้าควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. หัวหน้างานประจำกะคลังน้ำมันสำนักงาน ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ</li> <li>3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุ ให้สั่งการระดมทีมฉุกเฉิน พร้อมอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปที่เกิดเหตุ</li> <li>4. เมื่อเดินทางไปถึงที่เกิดเหตุ เข้าประสานงานและรับหน้าที่ต่อจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินของ SBA</li> <li>5. เป็นผู้ร่วมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน</li> <li>6. ตัดสินใจ และเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>7. ขอแจ้งคน/อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li> </ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 30 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
หัวหน้างานประจำกะ คณิศร บัณฑิตกุล หัวหน้ากะ SBA (ต่อ)	8. เข้าทำการตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เป็นครั้งสุดท้ายก่อนแจ้งต่อผู้บังคับ การเหตุฉุกเฉินเพื่อขอออกเอกสารเหตุฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่ อยู่ หรือเดินทางมาไม่ถึง
ทีมดับเพลิงกู้ภัย ประจำสถานี SBA	1. พนักงานปฏิบัติการประจำกะที่ SBA ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม เบื้องต้น ร่วมกับทีมดับเพลิง / กู้ภัย SBA 2. หยุดการปฏิบัติการด้วยการกดปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) 3. เข้าควบคุมเหตุฉุกเฉินเบื้องต้นตามความเหมาะสม 4. แจ้งเหตุให้หัวหน้าประจำกะคณิศร บัณฑิตกุล และ/หรือพนักงานควบคุม ระบบ SCADA เพื่อขอความช่วยเหลือ และแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง 5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน เป็น ระยะๆ
ทีมสนับสนุนจาก คณิศร บัณฑิตกุล	1. หัวหน้างานความปลอดภัย คณิศร บัณฑิตกุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม ดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลานถึง พนักงาน ผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่ ระบุ. นำอุปกรณ์ดับเพลิง/กู้ภัย ออกเดินทางจาก คณิศร บัณฑิตกุล ไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุง คณิศร บัณฑิตกุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วยวิศวกร ช่างเทคนิคและ พนักงานผู้รับเหมา นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุ 3. การให้การสนับสนุนซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการฝ่าย วิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามคำร้องขอของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ทีมสนับสนุนรายงานต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุ เข้า ปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุ ฉุกเฉิน 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

\_\_\_\_\_

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 32 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ และพนักงานที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นทีม ที่ปรึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการ เหตุฉุกเฉิน 2. รายงานต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและ เข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. คำนึงสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีฉุกเฉินที่สามมีความเสียหาย 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ องค์กรประชาชน ในกรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 31 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้า ทีม มีพนักงาน ในแผนกเป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความ ปลอดภัยและมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือจากทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก
ทีมสนับสนุนจาก คณิศร บัณฑิตกุล	กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นต้องสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์ จากคณิศร บัณฑิตกุล ให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากมี ผู้ทำการแทนให้ดำเนินการแทนขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินก่อน
ทีมดับเพลิงกู้ภัย BAFS	1. หัวหน้ากะ BAFS ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน โดยปรึกษากับ พนักงานปฏิบัติการประจำกะ (กรณีที่มีพนักงานฯ อยู่) จนกระทั่งหัวหน้า งานประจำกะคณิศร บัณฑิตกุลเดินทางมาถึง จึงส่งมอบหน้าที่ให้และ เปลี่ยนไปทำหน้าที่หัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัยของ BAFS แทน 2. ทำหน้าที่เป็นทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินหลักจนกว่าทีมสนับสนุนจากคณิศร บัณฑิตกุลเดินทางมาถึง 3. คัดเลือกและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานข้างเคียง หรือหน่วยงานภายนอกตาม ความจำเป็น 5. ให้ความสะดวกในการจราจรแก่หน่วยกู้ภัยภายนอกที่จะเข้าไปให้การ ช่วยเหลือ 6. ร่วมทำการตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ ภายหลังเหตุการณ์สงบ แล้วรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ
ทีมดับเพลิงกู้ภัย SBA	1. รายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ให้การสนับสนุนกำลังคน/อุปกรณ์/กู้ภัย จากการร้องขอของผู้บังคับการเหตุ ฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจาก หน่วยงานภายนอก	1. รายงานต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน เมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับการมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยร่วมประสานงานและวางแผนกับผู้ บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืน องค์กร ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น

\_\_\_\_\_

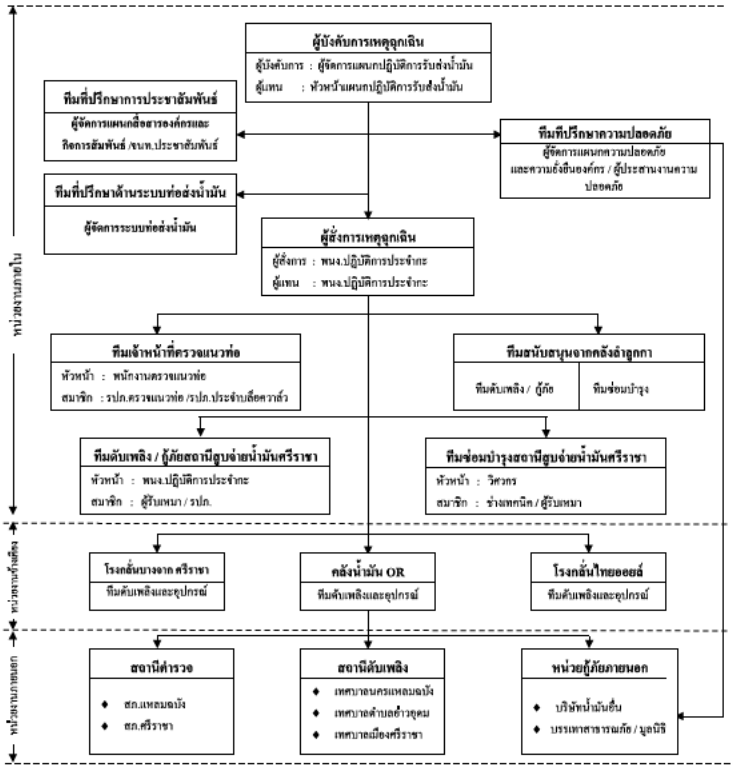
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 33 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

5. บริเวณสถานีสูบน้ำชลประทาน / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ  
ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 34 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

5. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำจมน้ำนครราชสีมา



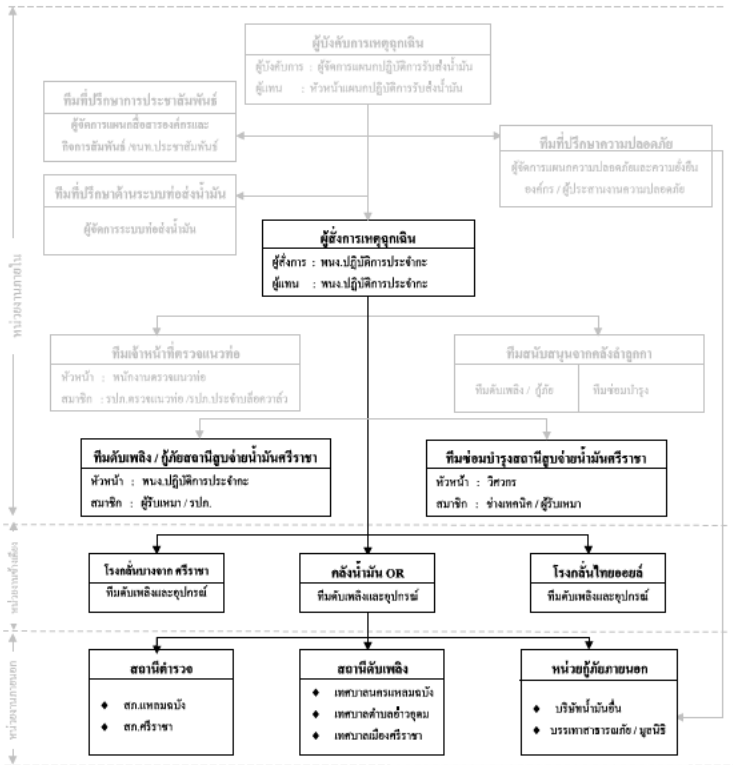
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 36 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้บัญชาการแผนปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทราบ</li><li>วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน</li><li>รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุการณ์ตามความจำเป็น</li><li>ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ</li><li>ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์เมื่อเหตุการณ์สงบ</li></ol>
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์</li><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึง</li><li>สั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)</li><li>ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ที่เรียก ประจำสถานีที่รับเข้าระบบเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li><li>แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบ</li><li>เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุการณ์ตามความจำเป็น</li><li>ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุการณ์เพื่อขอยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน</li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 35 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

5.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำจมน้ำนครราชสีมา (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 37 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการ ประจำจุด	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ (On scene commander) : OC</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน</li><li>สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ</li><li>สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ</li><li>ตัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น</li><li>เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุการณ์ทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน</li><li>ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุการณ์ กรณีที่ผู้บังคับการเหตุการณ์ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง</li></ol>
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานปฏิบัติการประจำจุด ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินกับหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำจุด และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</li><li>หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันสั่งการทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป</li><li>ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่ รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้น</li><li>แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากคลังน้ำมัน ปตท.</li><li>แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่</li><li>เจ้าหน้าที่ รปภ. มีหน้าที่ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น</li><li>ปิดกั้นประตูทางเข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเหตุการณ์/ผู้บังคับการเหตุการณ์</li><li>ปลดล็อกประตูตามแผนฉุกเฉิน เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li></ol></li></ol>



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 38 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานี ฯ (ต่อ)	6.4 อำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตาม คำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุ ฉุกเฉิน
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อ ได้รับแจ้งให้ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อยู่ใกล้ และ / หรือ เจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำสถานีแล้วให้ส่งสัญญาณไปยังสถานีศรีราชา 2. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการ เหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันลำลูกกา	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการลาน ถัง พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ. 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม สนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และ พนักงานผู้รับเหมา 3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของ ผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการ ดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ 2. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้า ทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความ ปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน และให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยที่เข้าควบคุมเหตุ

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 40 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

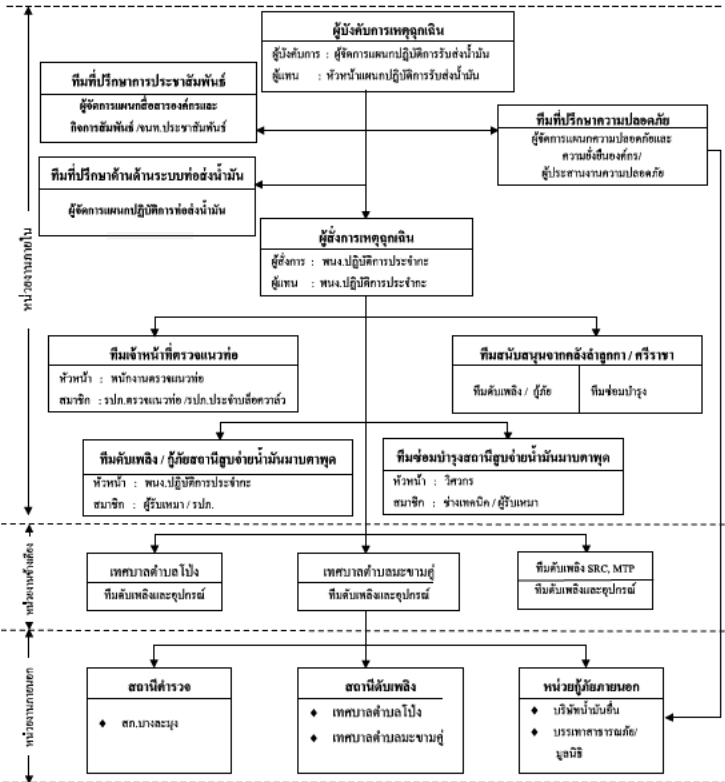
6. บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 /หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติ  
ในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 39 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. คลังปิโตรเลียม ปตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็น หน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษ ากับหัวหน้าทีมจากหน่วยปตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุนจากโรงกลั่น บางจาก ศรีราชา และไทยออยล์ ตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาชนพื้นที่	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ และ / หรือ จณพ. ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษา ด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุ ฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและ เข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว 4. ดือนรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 6. ควบคุมการที่ข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพพปประชาชน ในกรณี เกิดเหตุฉุกเฉิน

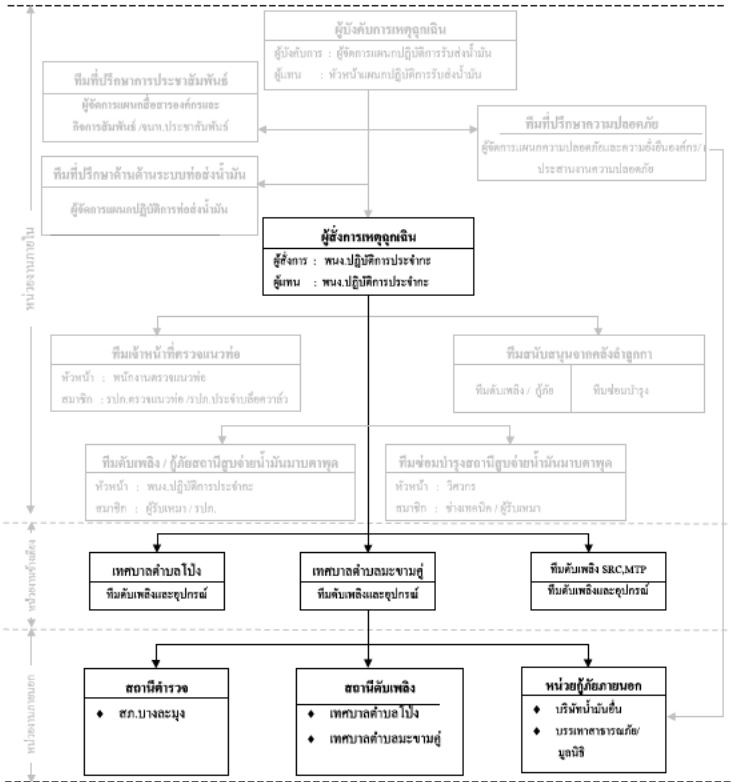
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 41 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

6. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 42 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

6.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652 (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 43 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทราบ 3. วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 4. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน 5. รายงานสถานการณ์และกระบวนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 6. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 7. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ 8. ประสานกฤษฎีกาและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 2. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้จัดการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึง 3. สั่งการให้บุคลากรปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น) 4. ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่ที่รปภ. ประจำสถานีมาควบคุมดูแลรับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น 5. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงานก๊าซ ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ 6. เป็นผู้ประสานและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน 7. คัดเลือกและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 8. รายงานสถานการณ์และกระบวนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ 9. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 10. ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกสถานะเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 44 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พนักงานปฏิบัติการ ประจำท่อ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท 5. คัดเลือกและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 7. ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น 8. เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง 10. ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมแพทย์, ทีมค้นหา)
ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ	1. พนักงานปฏิบัติการประจำท่อ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำท่อ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 2. บุคลากรปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำห้องน้ำมันล่าจากทราบและเพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป 3. ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้ารับเหตุเบื้องต้น 4. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงานก๊าซ ปตท. 5. แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่ 6. เจ้าหน้าที่รปภ. มีหน้าที่ดังนี้ 6.1 พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น 6.2 ปิดกั้นประตูทางเข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 45 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

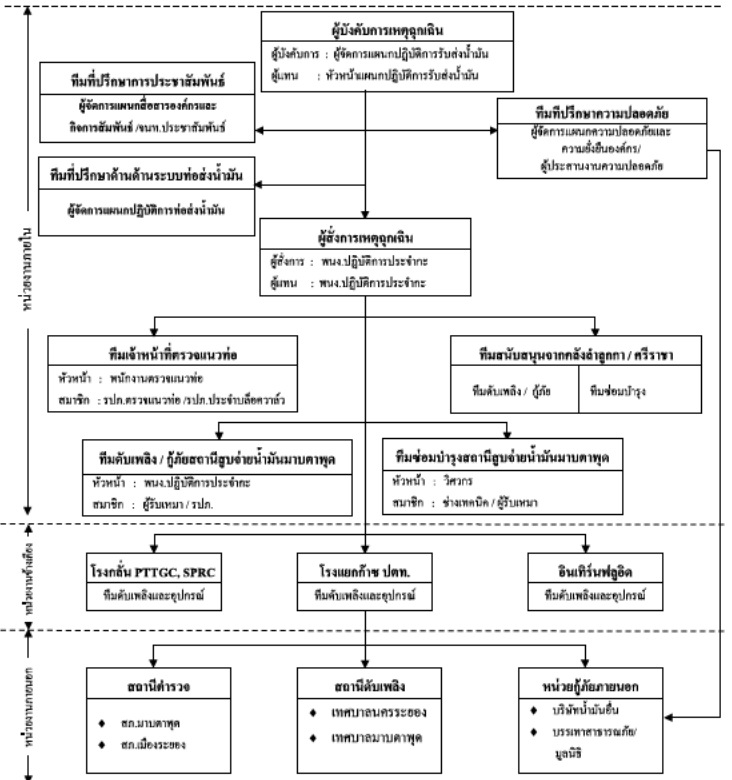
ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ	6.3 ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติ งานควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ข้อนี้ขอออกเลย) 6.4 อำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง 2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันล่าจาก	1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ล่าจาก เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่ผู้ใกล้ชิด และ / หรือเจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีฯ ไปยังสถานที่รับเหมา 2. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ทีมที่รักษาความปลอดภัย	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันล่าจาก ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการตามคำสั่งการของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และเจ้าหน้าที่รปภ. 2. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงล่าจาก ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา 3. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 5. รายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 46 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง	1. ทีมดับเพลิงจาก SRC เทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลชะมอจะ จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก 2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง 3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน 4. หากเหตุการณ์ลุกลามเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วยเทศบาลตำบลโป่งและเทศบาลตำบลชะมอจะตามลำดับ 5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมอบหมาย 2. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาชนพื้นที่	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ/หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และการจัดการแถลงข่าว 4. คำนึงรับสื่อมวลชน และให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้ดำเนินการเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุมการให้ข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 6. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพทประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 48 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

7. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำดิบผันน้ำบนเขาตาด



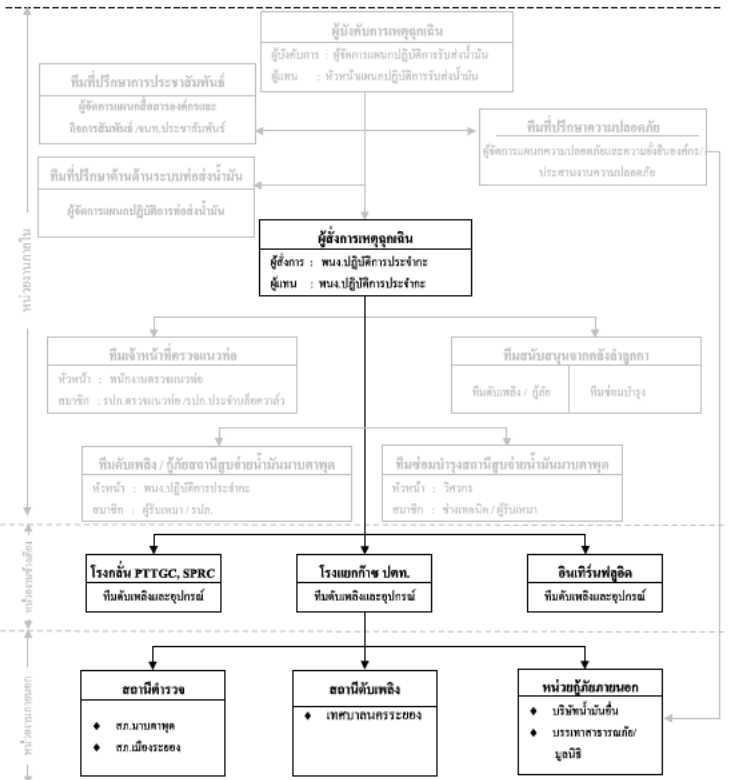
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 47 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

7. บริเวณสถานีสูบน้ำดิบผันน้ำบนเขาตาด / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 49 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

7.1 โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณสถานีสูบน้ำดิบผันน้ำบนเขาตาด (นอกเวลาทำการปกติ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 50 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการแผนปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน</b>	7. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ
	8. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทราบ
	9. วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	10. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน
	11. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ
	12. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	9. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ
	10. ประสานขอเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินเมื่อเหตุการณ์สงบ
<b>หัวหน้าแผนกปฏิบัติการ รับส่งน้ำมัน</b>	1. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	2. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่หรือยังเดินทางมาไม่ถึง
	3. สั่งการให้หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง(ตามความจำเป็น)
	4. ระดมพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา เจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีมาพบค่าชุดเข้ารับเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น
	5. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงาน ก๊าซ ปตท. กรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ พร้อมรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ
	6. เป็นผู้นำและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน
	7. คัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	8. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ
	9. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์สนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
	10. ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนแจ้งผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอยกเลิกภาวะเหตุฉุกเฉิน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 52 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	6.3 ปลดล็อกประตูบานเล็กด้านหน้า เพื่อให้ทีมกู้ภัยจากภายนอกเข้าปฏิบัติงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6.4 อำนวยความสะดวกให้กับรถดับเพลิง/กู้ภัยที่มาให้การช่วยเหลือ
<b>ทีมซ่อมบำรุงสถานีฯ</b>	1. วิศวกร ช่างเทคนิค ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมซ่อมบำรุง
	2. วิศวกร ช่างเทคนิค และผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง / กู้ภัยตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ท่อส่งน้ำมัน</b>	3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันศรีราชา-ลำลูกกา เป็นหัวหน้าทีม เมื่อได้รับแจ้งให้ระดมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันที่อุโมงค์ และ / หรือเจ้าหน้าที่รปภ. ประจำสถานีแล้วได้เสียงเดินทางไปยังสถานีศรีราชา
	4. เมื่อเดินทางไปถึงให้รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	3. ปฏิบัติการสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
<b>ทีมสนับสนุนจาก คลังน้ำมันลำลูกกา</b>	6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย คลังน้ำมันลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัย สมาชิกประกอบด้วย พนักงานปฏิบัติการถาวร พนักงานผู้รับเหมา และเจ้าหน้าที่รปภ.
	7. ผู้จัดการแผนกจากทีมซ่อมบำรุงลำลูกกา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนการซ่อมบำรุง สมาชิกประกอบด้วย วิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา
	8. การให้การสนับสนุนดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุงให้เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงตามลำดับ
	9. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อถึงที่เกิดเหตุเข้าปฏิบัติการดับเพลิง/กู้ภัย และซ่อมบำรุงตามคำสั่งการของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	10. รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเหตุฉุกเฉินสงบแล้ว
<b>ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย</b>	5. เมื่อได้รับแจ้งให้เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ
	6. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และ พนักงานในแผนก เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยและความมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	7. ร่วมวางแผนและใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	8. ประสานงานและให้ความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/กู้ภัยจากภายนอก

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 51 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>พนักงานปฏิบัติการ ประจำท่อ</b>	5. ทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC
	6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน
	7. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ
	8. สั่งการปฏิบัติการของทีมงานควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ
	5. คัดสินใจและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน
	6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ
	7. ขอคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น
	11. เข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุหาสาเหตุการผ่นสงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศเลิกภาวะฉุกเฉิน
	12. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่หรือเดินทางมาไม่ถึง
	13. ในกรณีเอดเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)
<b>ทีมดับเพลิง/กู้ภัย ประจำสถานีฯ</b>	7. พนักงานปฏิบัติการประจำท่อ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีม และเป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินกรณีหัวหน้าสถานีฯ ไม่อยู่ สมาชิกประกอบด้วย พนักงานผู้รับเหมาประจำท่อ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
	8. หยุดการปฏิบัติการระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง (ตามความจำเป็น) โดยแจ้งให้พนักงานควบคุมระบบ SCADA ประจำคลังน้ำมันลำลูกกาทราบและ เพื่อแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป
	9. ระดมพนักงานผู้รับเหมาและเจ้าหน้าที่รปภ. เข้าร่วมเหตุเบื้องต้น
	10. แจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือกรณีไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉิน ได้ เพื่อสนับสนุนการดับเพลิง/กู้ภัยจากโรงงาน ก๊าซ ปตท.
	11. แจ้งเหตุให้หัวหน้าสถานีฯ ทราบกรณีที่ไม่อยู่
	12. เจ้าหน้าที่รปภ. มีหน้าที่ดังนี้
	6.1 พยายามควบคุมเหตุในเบื้องต้น
	6.2 ปิดกั้นประตูทาง เข้า - ออก ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องเข้าไปจนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 53 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมสนับสนุนบริษัทข้างเคียง</b>	1. โรงแยกก๊าซ ปตท. จะได้รับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือเป็นหน่วยงานแรก
	2. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง
	3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งการของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน
	4. หากเหตุการณ์ฉุกเฉินเกินขีดความสามารถ ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินจะปรึกษากับหัวหน้าทีมจากหน่วย โรงแยกก๊าซ ปตท. เพื่อติดต่อขอการสนับสนุนจากโรงงาน PTTCG, โรงกลั่น SPRC และอินทรีนิฟลูอิด ตามลำดับ
	5. ขอความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน ตามความจำเป็น
<b>ทีมสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอก</b>	3. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึง ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย
	4. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
	3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
<b>ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์</b>	7. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน
	8. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติการที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
	9. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ และจัดการแถลงข่าว
	10. คำนวณปริมาณและให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้เชี่ยวชาญเหตุฉุกเฉิน
	11. ควบคุมการให้ข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน
	12. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชน ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

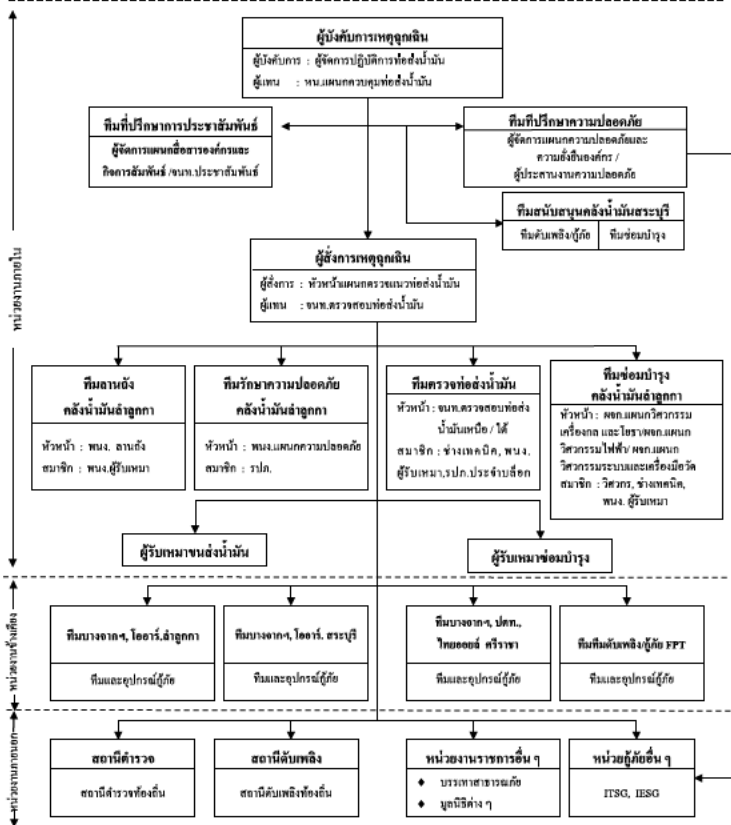
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 54 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

8. บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน / หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 55 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

8. โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 56 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์เมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ และผู้จัดการแผนความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทราบ</li><li>วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน</li><li>รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ทราบเป็นระยะ</li><li>ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุการณ์ตามความจำเป็น</li><li>ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ</li><li>ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุการณ์เมื่อเหตุการณ์สงบ</li></ol>
หัวหน้าแผนกควบคุมท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุการณ์กรณีผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมันไม่อยู่</li><li>สั่งการให้เหตุการณ์ปฏิบัติการในระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง</li><li>รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุการณ์และเข้าประจำการห้องควบคุมระบบปฏิบัติการ</li><li>ประสานงานขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการเหตุการณ์จากหน่วยงานอื่น ๆ</li></ol>
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนกตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"><li>ทำหน้าที่ตรวจสอบแนวท่อส่งน้ำมัน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์ในเบื้องต้นด้วยการแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการส่งน้ำมันสำคัญๆ เพื่อขออนุญาตส่งกำลังคนและอุปกรณ์ผู้ปฏิบัติงานไปควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li><li>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุการณ์เมื่อเดินทางมาถึงจุดที่เกิดเหตุ ทำหน้าที่ :<ol style="list-style-type: none"><li>เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ระดมความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบท่อส่งน้ำมันอื่น ๆ</li><li>สั่งการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินจนกว่าผู้บังคับการเหตุการณ์จะเดินทางมาถึงบริเวณที่เกิดเหตุ</li></ol></li></ol>

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 57 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนกตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน (ต่อ)	<ol style="list-style-type: none"><li>รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินและการปฏิบัติการควบคุมให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆ</li><li>สั่งการให้ดำเนินการปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ และระมัดระวังไม่ให้เกิดประกายไฟหรือการกระทำที่เสี่ยงต่ออันตราย</li><li>ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องที่และควบคุมการปฏิบัติการของหน่วยงานนั้น</li></ol>
ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"><li>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันด้านเหนือหรือใต้ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมช่างเทคนิค รปภ. ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันและ รปภ. ประจำสีกควาสวใกล้ที่เกิดเป็นสมาชิกของทีม</li><li>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันระดมความช่วยเหลือ รายงานต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</li><li>เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
ทีมดับเพลิงกู้ภัยคลังน้ำมันสำคัญ	<ol style="list-style-type: none"><li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยผู้ประสานงานความปลอดภัยเป็นหัวหน้าทีม สมาชิกประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ รปภ. รับคำสั่งระดมความช่วยเหลือจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li><li>เดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย รวมทั้งรถ VACUUM TRUCK</li><li>รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึง</li><li>เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</li><li>เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ดับเพลิง, สกัดกั้นการรั่วไหลของน้ำมัน, ขจัดน้ำมัน ฯลฯ) ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน</li></ol>
ทีมค้นหาคลังน้ำมันสำคัญ	<ol style="list-style-type: none"><li>รับคำสั่งการระดมความช่วยเหลือจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li><li>เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมอุปกรณ์การกู้ภัยตามความจำเป็น</li><li>เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัย</li></ol>



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 58 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัยและความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่หัวหน้าทีม มีพนักงานแผนกฯ เป็นสมาชิกทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. ประสานงานความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิงทีมกู้ภัยภายนอก
ทีมซ่อมบำรุง	1. ผู้จัดการแผนกเครื่องกลและโยธา/ผู้จัดการวิศวกรรมไฟฟ้า /ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมระบบ และเครื่องมือวัด เป็นหัวหน้าหน่วย สมาชิกประกอบด้วยวิศวกร ช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา 2. นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุตามคำร้องขอจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. คัดต่อประสานงานกับผู้รับเหมาซ่อมบำรุงตามความเป็น 4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางถึงที่เกิดเหตุ 5. ช่วยเหลือ สนับสนุน การปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมดับเพลิงกู้ภัยดับเพลิงสระบุรี	กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในบริเวณซึ่งระยะการเดินทางจากถังน้ำมันสระบุรีใกล้กว่าการตัดสินใจจะระดมความช่วยเหลือจากถังน้ำมันสระบุรี ซึ่งประกอบด้วยทีมดับเพลิงกู้ภัยและซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ผู้รับเหมาซ่อมบำรุง	1. นำทีมพร้อมอุปกรณ์การขุดดิน อุปกรณ์ลูกรอกเร็ว และอุปกรณ์สำหรับซ่อมท่อไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง 2. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ซ่อมท่อ และหาแรงงานเพิ่มเติมตามความเป็น ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการผู้ถือตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ผู้รับเหมาขนส่งน้ำมัน	1. นำรถบรรทุกน้ำมันพร้อมอุปกรณ์ไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง 2. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการผู้ถือในการเก็บน้ำมันและขนส่งน้ำมัน
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	1. รายงานตัวต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึงที่เกิดเหตุ ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับการขอหมาย 2. เข้าปฏิบัติการผู้ถือตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความเป็น



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 60 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

9.ขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉินน้ำมันคลังน้ำมันลำลูกกา

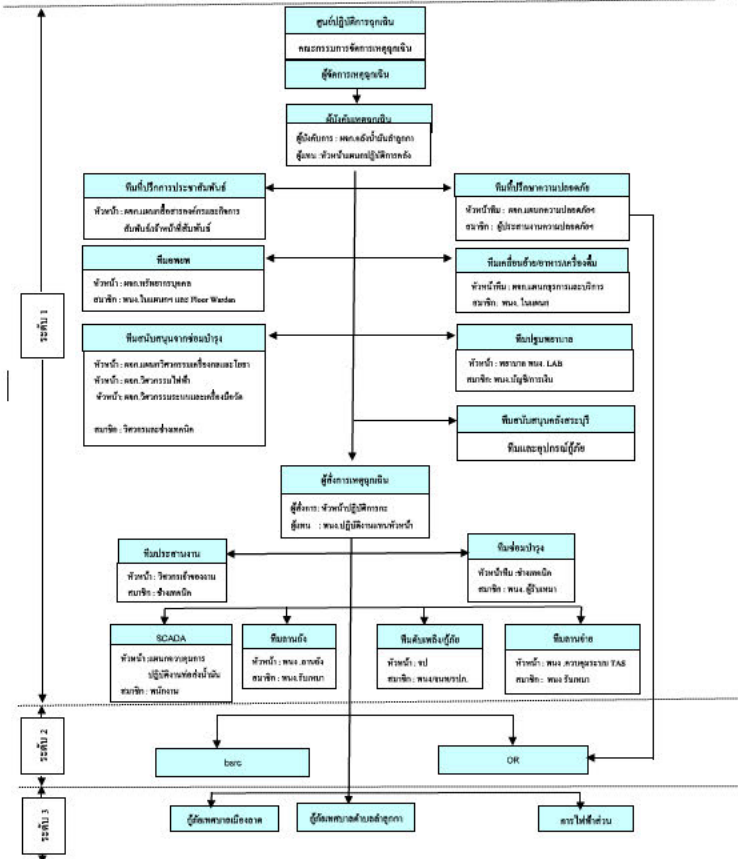
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 59 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์และ / หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษา ด้านประชาสัมพันธ์ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน / ผู้จัดการปฏิบัติ การเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน /ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และจัดการแถลงข่าว 4. ด่วนรับสื่อมวลชนและให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน 5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย 6. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน 7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



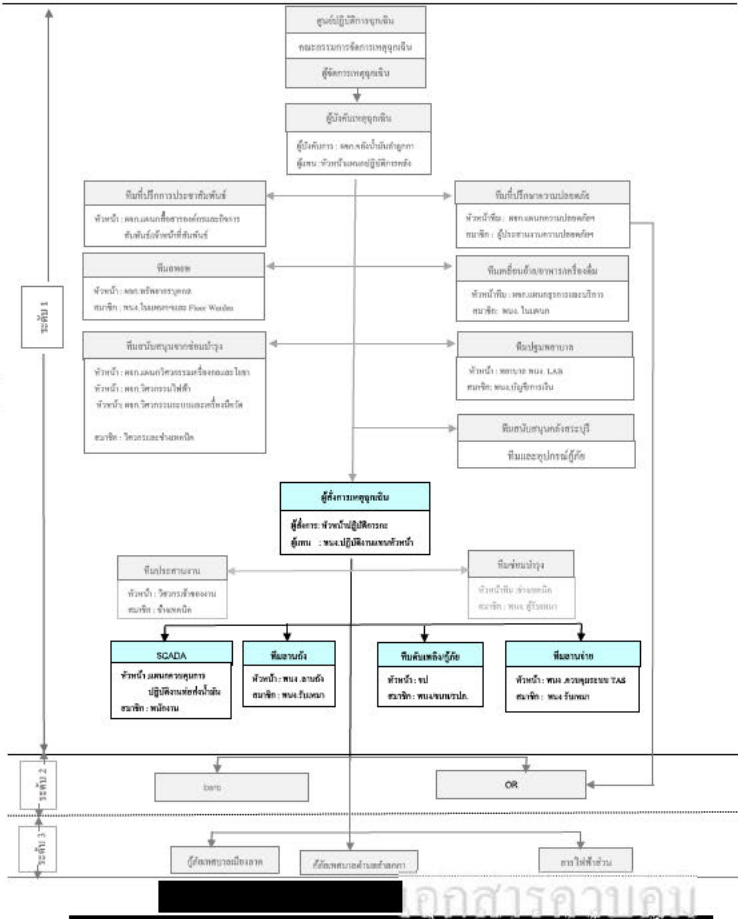
เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 61 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

9. โครงสร้างองค์กร กรณีเกิดเหตุน้ำมันคลังน้ำมันลำลูกกา



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 62 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชาเหตุฉุกเฉิน (นอกเวลาทำการ)



เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 63 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ผู้จัดการคลังน้ำมันถ่านหิน	1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. รายงานสถานการณ์ต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งขอขออนุญาตการประกาศภาวะฉุกเฉินและผู้จัดการแผนความปลอดภัยและอำนวยความสะดวก เพื่อปรึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัย 3. ไปยังจุดที่เกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ 4. วางแผนและเลือกให้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 5. ควบคุม สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุนทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกบริษัทฯ 6. รายงานสถานการณ์ให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบความคืบหน้าเป็นระยะ 7. ขอกำลังคน / อุปกรณ์กู้ภัยสนับสนุนจากหน่วยงานข้างเคียง 8. รายงานผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแจ้งการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินภายหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินสงบลง
ทีมประสานงาน	1. วิศวกรเจ้าของงานทำหน้าที่เป็นทีมประสานงาน 2. ทำหน้าที่ นับจำนวนผู้รับเหมา / บุคคลภายนอก ซึ่งอพยพออกจากคลังน้ำมัน 3. ประสานงานความช่วยเหลือ หน่วยงานข้างเคียง / สถานีตำรวจ/สถานีดับเพลิง 4. จัดบันทึกอุปกรณ์ที่หน่วยงานอื่น ๆ นำมาช่วยเหลือ
หัวหน้างานประจำกะ	1. ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน (On scene commander) : OC 2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขออนุญาตประกาศภาวะฉุกเฉิน 3. สั่งการระดมทีมฉุกเฉินต่างๆ ภายในบริษัทและไปยังที่เกิดเหตุ 4. สั่งการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และทีมสนับสนุน ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ 5. คัดเลือกและเลือกให้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน 6. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ 7. ขอกำลังสนับสนุนการปฏิบัติการจากผู้บังคับการฯ ตามความจำเป็น 8. ตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุภายหลังเหตุการณ์สงบและรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเพื่อขอประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน 9. ทำหน้าที่แทน ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน กรณีที่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ 10. ในกรณีนอกเวลาทำการปกติให้ทำหน้าที่แทนในทีมอื่นๆ ตามสถานการณ์นั้น (เช่น ทีมอพยพ, เคลื่อนย้าย)

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 64 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยคลังน้ำมันถ่านหิน	1. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำกะ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมดับเพลิง/กู้ภัย (Fire Marshal) : FM 2. ระดม รปภ. ประจำกะต่างๆ เข้าเป็นทีมดับเพลิง นำรถดับเพลิงไปยังจุดที่เกิดเหตุเข้าทำการดับเพลิงและ/หรือกู้ภัยภายใต้การสั่งการของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 3. รปภ. ประจำกะประตูทางเข้า-ออก ให้ทำการปิดประตู ห้ามบุคคลภายนอกและบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณบริษัทฯ ขออนุญาตให้เฉพาะรถดับเพลิง/กู้ภัย รถพยาบาล เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยกู้ภัยจากหน่วยงานนอกที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเท่านั้นให้ผ่านเข้ามาได้ 4. ห้ามสื่อมวลชนเข้าภายในบริเวณบริษัทฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ รับผิดชอบ 5. จัดการจราจรให้คล่องตัว ไม่กีดขวางพาหนะของหน่วยงานที่จะเข้ามาให้การช่วยเหลือ 6. หัวหน้าแผนกความปลอดภัย ทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ทีม SCADA	1. ทำหน้าที่หยุดการปฏิบัติการ (Shut Down) ระบบปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติการอื่นๆ เพื่อควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานอื่นต่างๆ ทั้งทางวิทยุสื่อสาร และโทรศัพท์ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 3. ควบคุมแจ้งสัญญาณฉุกเฉิน และสัญญาณอพยพออกจากพื้นที่ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน / ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมลานตั้ง	1. หยุดการปฏิบัติการ โดยอาจใช้ปุ่มหยุดฉุกเฉิน (Emergency Shut Down) หรือรายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 2. ระดมพนักงานผู้รับเหมา ผู้รับเหมาประจำด้านข้างหรือรถฉุกเฉินเบื้องต้น และรายงานให้ผู้จัดการฯ ทราบ 3. แจ้งให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอพยพออกจากจุดรวมพล 4. ปิด-เปิดวาล์ว ในระบบปฏิบัติการ ตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 5. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 65 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่และความรับผิดชอบ
ทีมลานตั้ง	1. พนักงานปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานควบคุมระบบจ่ายน้ำมัน กลไกฉุกเฉิน (Emergency Shutdown) เพื่อหยุดการจ่ายน้ำมันพร้อมรายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ และประกาศห้ามเคลื่อนย้าย/ห้ามติดเครื่องรถบริเวณลานจ่าย 2. ระดมพนักงาน ผู้รับเหมาประจำด้านข้างและVCMเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้น และรายงานให้ผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบ 3. ประกาศให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง อพยพออกจากพื้นที่และไปรวมตัวที่ "จุดรวมพล" 4. (กรณีจำเป็น) ประกาศให้เคลื่อนย้ายรถออกจากบริเวณลานจ่ายตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 5. (กรณีจำเป็น) ควบคุมไฟดับเพลิงบริเวณลานจ่ายน้ำมันตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน 6. ปฏิบัติหน้าที่เป็นทีมดับเพลิง หรือให้การสนับสนุน การปฏิบัติการของทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ทีมอพยพ	1. ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมอพยพ พนักงานในแผนกฯ และผู้พิทักษ์ประจำชั้น (Floor Warden) เป็นสมาชิก 2. เมื่อมีเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้แจ้งให้พนักงานในอาคารทราบ 3. นำบัญชีรายชื่อพนักงาน พนักงานผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ ณ เวลาที่เกิดเหตุ ไปยังจุดรวมพล (Assembly point) หรือจุดรวมพลสำรองอื่นๆ เพื่อทำการรวมนับจำนวนคน 4. ให้พนักงานทุกคนเข้าแถวตามแผนก เพื่อทำการตรวจนับจำนวนคน และรายงานผลการตรวจนับให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบ 5. หากตรวจพบว่ามีคนหายไปให้รีบแจ้งรายชื่อแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 6. พนักงานผู้พิทักษ์ประจำชั้น มีหน้าที่ดังนี้ 6.3 แจ้งพนักงานซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณที่รับผิดชอบให้ทราบเส้นทางอพยพที่ปลอดภัย เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 6.4 ทำการสำรวจภายในอาคาร ให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานหรือผู้มาติดต่อติดค้างอยู่ในอาคาร

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 66 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมอพยพ (ต่อ)	6.3 นำพนักงานอพยพออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพล หรือจุดรวมพลสำรอง 6.4 รายงานผลการอพยพให้หัวหน้าทีมอพยพทราบ 7. ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติการติดต่อประสานงาน ผู้บาดเจ็บ - โรงพยาบาล -ญาติผู้บาดเจ็บ <b>หมายเหตุ</b> การอพยพออกจากที่เกิดเหตุ ให้ใช้เส้นทางที่กำหนดไว้เพื่อป้องกันความสับสน
ทีมเคลื่อนย้าย/อาหาร/ครัวซองต์	1. ผู้จัดการแผนกธุรการและบริการ เป็นหัวหน้าทีมเคลื่อนย้าย และ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิกทีม 2. ระดมพนักงานของแผนกฯ และพนักงานแผนกที่เกิดเหตุช่วยกันเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารที่มีความสำคัญ ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุ 3. เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารไปยังจุดที่ปลอดภัย หรือมีจุดพนักงาน 1 คนเฝ้าดูแล เพื่อป้องกันการสูญหาย 4. เมื่อเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน และ/หรือ เอกสารเรียบร้อยแล้วให้ทุกคนไปรวมกันที่จุดรวมพล เพื่อตรวจนับจำนวน โดยจัดคนเฝ้าสิ่งของอย่างน้อย 1 คน 5. ทำหน้าที่นำสิ่งของอุปกรณ์ดับเพลิง/ไฟไหม้ และอุปกรณ์กู้ภัยต่าง ๆ ไปที่จุดเกิดเหตุ 6. ทำหน้าที่จัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ให้แก่หน่วยกู้ภัยทุกคน เจ้าหน้าทีมปฏิบัติงาน รวมทั้งสื่อมวลชนด้วย
ทีมปฐมพยาบาล	1. แพทย์หรือพยาบาล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมปฐมพยาบาล, พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ, พนักงานแผนกบัญชี/การเงิน และ พนักงานหญิงทั้งหมด เป็นสมาชิกทีม 2. พนักงานขับรถของบริษัทฯ หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับรถ 3. เมื่อได้รับการแจ้งระดมทีมฉุกเฉิน แพทย์/พยาบาล และ พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการ พร้อมกันที่รถพยาบาลและไปยังจุดที่เกิดเหตุ 4. ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ ณ บริเวณที่ปลอดภัย 5. ส่งต่อผู้บาดเจ็บที่ได้รับการปฐมพยาบาลแล้วไปโรงพยาบาลด้วยรถพยาบาลหรือรถส่วนบุคคลความเหมาะสม แต่ต้องแน่ใจว่ามีบุคคลอย่างน้อย 1 คน ร่วมไปกับผู้บาดเจ็บซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ทุกครั้ง

เอกสารแนบหมายเลข 1

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 68 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมดับเพลิง/กู้ภัยฉุกเฉินจากหน่วยงานภายนอก	5. ทีมที่ปรึกษามาดูความปลอดภัยเป็นผู้ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับการขอหมาย 6. เมื่อมาถึงรายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร เพื่อวางแผนและรับคำสั่ง 7. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 8. ขอการสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์ พนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก 2. ทำหน้าที่ต้อนรับและแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน 3. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพทประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน 4. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่มีความเสี่ยง 5. ช่วยประสานงานจัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1	โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 67 ของ 68		วันที่ 10 เม.ย. 2567

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมปฐมพยาบาล (ต่อ)	6. พนักงานประจำห้องทดลองปฏิบัติการทำหน้าที่จดบันทึกเวลา รายชื่อ จำนวนผู้บาดเจ็บ ผู้เสียชีวิต โรงพยาบาลที่ส่งตัวผู้บาดเจ็บ และรายงานให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อแจ้งให้หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคลและกิจการสัมพันธ์ประสานงานกับโรงพยาบาลและญาติต่อไป 7. ขอความช่วยเหลือและการสนับสนุนจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น 8. พนักงานแผนกบัญชี /การเงิน และพนักงานหญิงทุกคนทำหน้าที่สนับสนุนทีมปฐมพยาบาล
ทีมซ่อมบำรุง	1. ผู้จัดการแผนก จากทีมสนับสนุนจากซ่อมบำรุง คลังน้ำมันล่อการ เป็นหัวหน้าทีม วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานคลังพัสดุ และพนักงานผู้รับเหมา เป็นสมาชิกทีม 2. ช่างเทคนิคไฟฟ้าเข้าประจำอาคารสถานี SUB-STATION เพื่อรอคำสั่งตัดกระแสไฟฟ้า และทำหน้าที่จัดหาไฟส่องสว่างในกรณีจำเป็น 3. ช่างเทคนิคเครื่องกล เข้าประจำอาคารสถานีเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเพื่อดูแลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง 4. วิศวกร ช่างเทคนิค พนักงานผู้รับเหมา ทำหน้าที่เป็นทีมสนับสนุนดับเพลิง / กู้ภัย ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน
ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย	1. ผู้จัดการแผนกความปลอดภัย และความยั่งยืนองค์กร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมที่ปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงแก่ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน และพนักงานในแผนกฯ เป็นสมาชิก 2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในควบคุมเหตุฉุกเฉิน 3. เป็นหน่วยงานประสานความช่วยเหลือจากหน่วยกู้ภัยจากภายนอก
ทีมผู้บัญชาการปฏิบัติการกู้ภัย	1. กรณีที่มีความจำเป็นต้องขอการสนับสนุนจากคลังน้ำมันข้างเคียงเป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 2. เมื่อมาถึง รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเพื่อรับคำสั่ง 3. เข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน 4. ขอการสนับสนุนได้จากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น
ทีมดับเพลิงกู้ภัยคลังน้ำมันสระบุรี	2. กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินอัคคีภัย หรือมีความจำเป็นต้องขอการสนับสนุนจากคลังสระบุรีให้เป็นการตัดสินใจของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน หากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินไม่อยู่ต้องขอคำปรึกษาจากผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 1

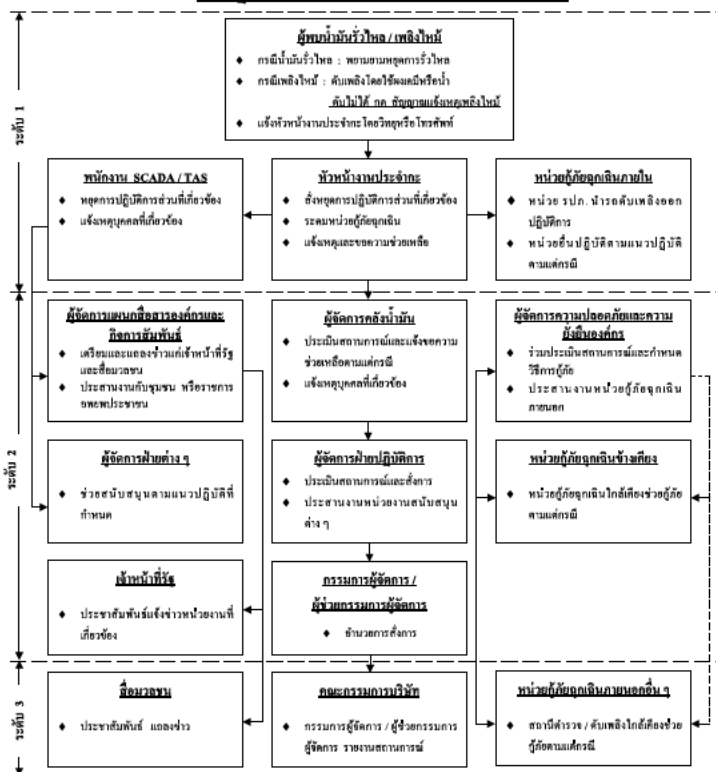
เอกสารแนบหมายเลข 2

แผนปฏิบัติการเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน

- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- ◆ กรณีสารเคมีรั่วไหล / เพลิงไหม้ในคลังน้ำมัน
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันศรีราชา
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันมาบตาพุด
- ◆ กรณีเกิดน้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- ◆ กรณีเกิดเพลิงไหม้อาคารสำนักงาน
- ◆ กรณีท่อส่งน้ำมันรั่วไหล หรือ ขาด / เพลิงไหม้
- ◆ กรณีรถบรรทุกน้ำมันผสมชนหรือคว่ำ
- ◆ กรณีขู่วางระเบิด
- ◆ กรณีเกิดการจลาจล และ ชุมนุมประท้วง
- ◆ กรณีการจี้ หรือ ปล้น
- ◆ กรณีขู่วางระเบิดสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันศรีราชา/สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

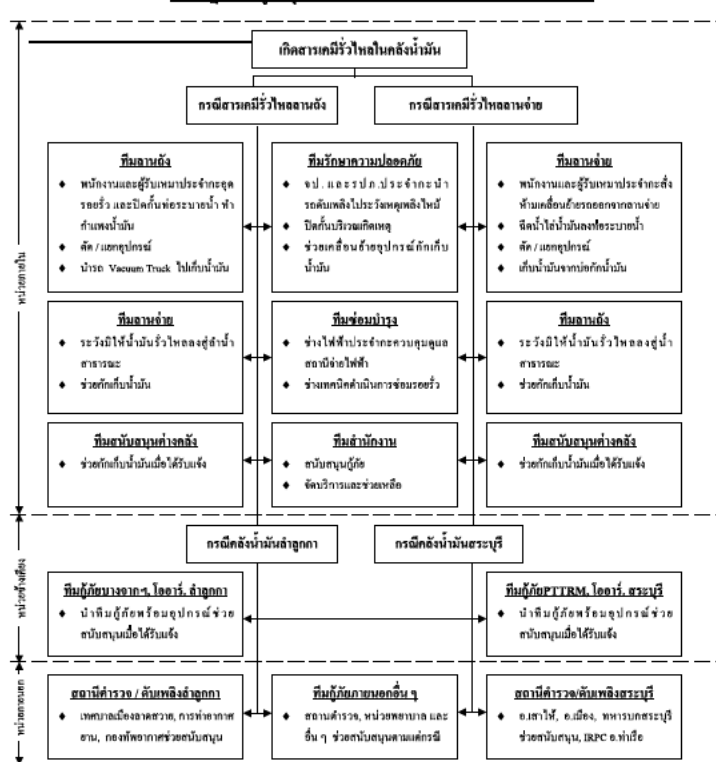
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 1 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกษยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการที่เกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ ในคลังน้ำมัน



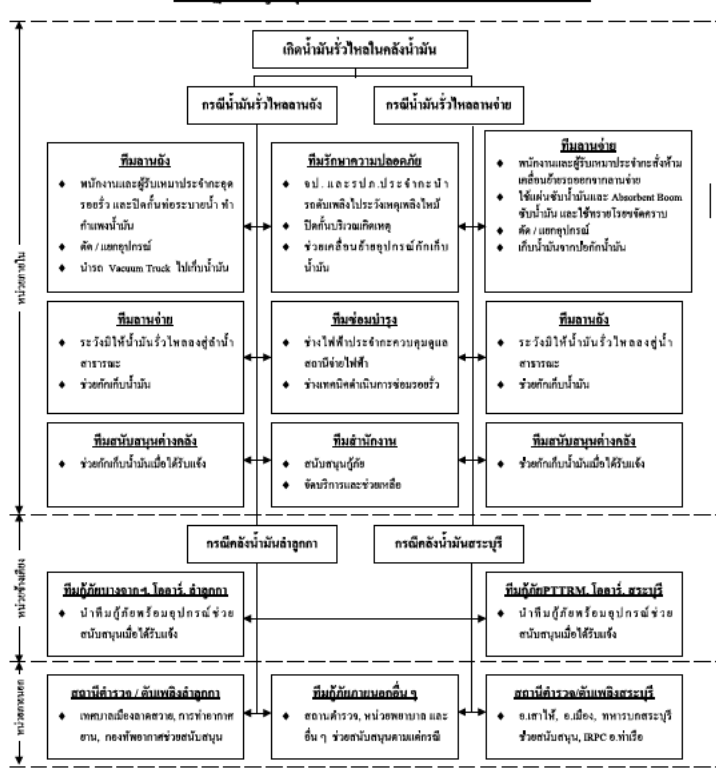
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณีก่อเกิดชุดคุณเงิน / แนวปฏิบัติที่มกัยคุณเงิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 3 ของ 26		วันที่ 10 เม.ย. 2567

**แนวปฏิบัติที่มักักยออกเงินกรณีเกิด สารเคมีรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน**



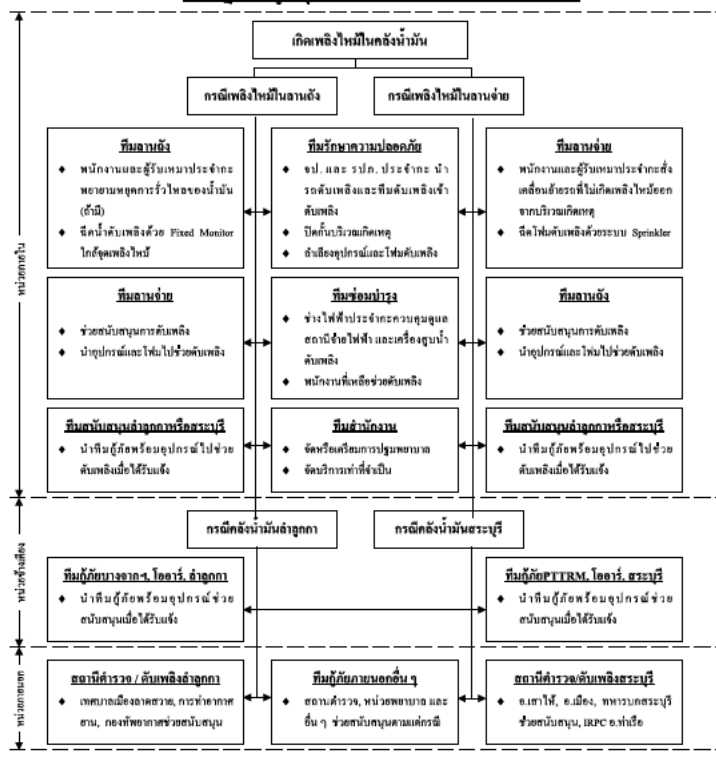
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 2 ของ 26	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

**แนวปฏิบัติที่มักเกิดจากกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณคลังน้ำมัน**



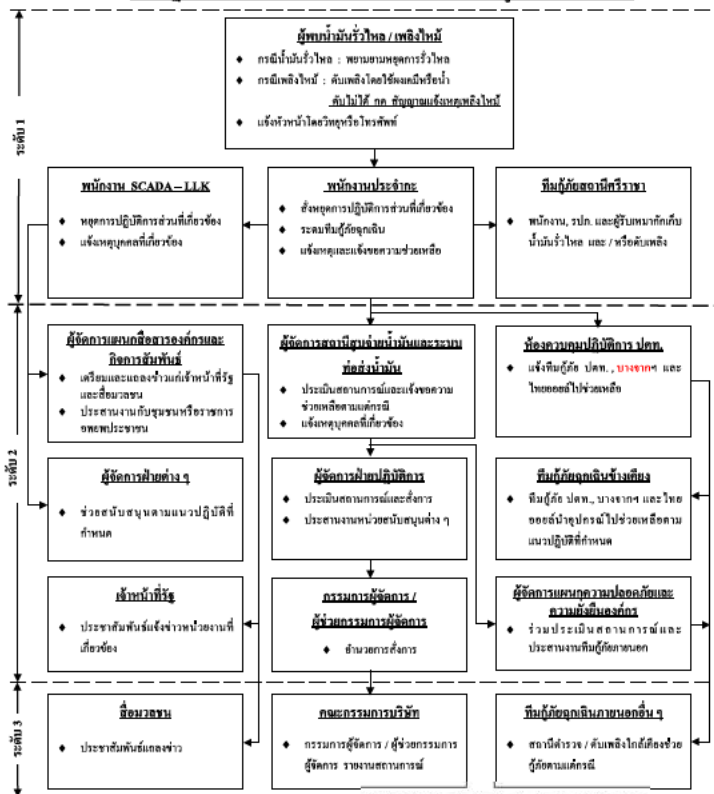
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 4 ของ 26		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักก่อเงินกรณีเกิดเพลิงไหม้ บริเวณคลังน้ำมัน



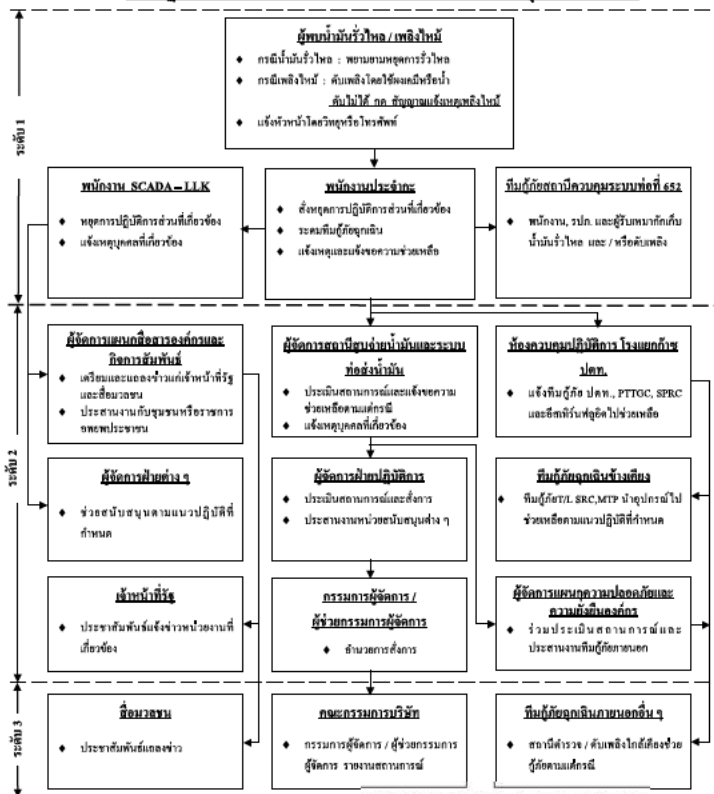


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 5 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำมันศรีราชา

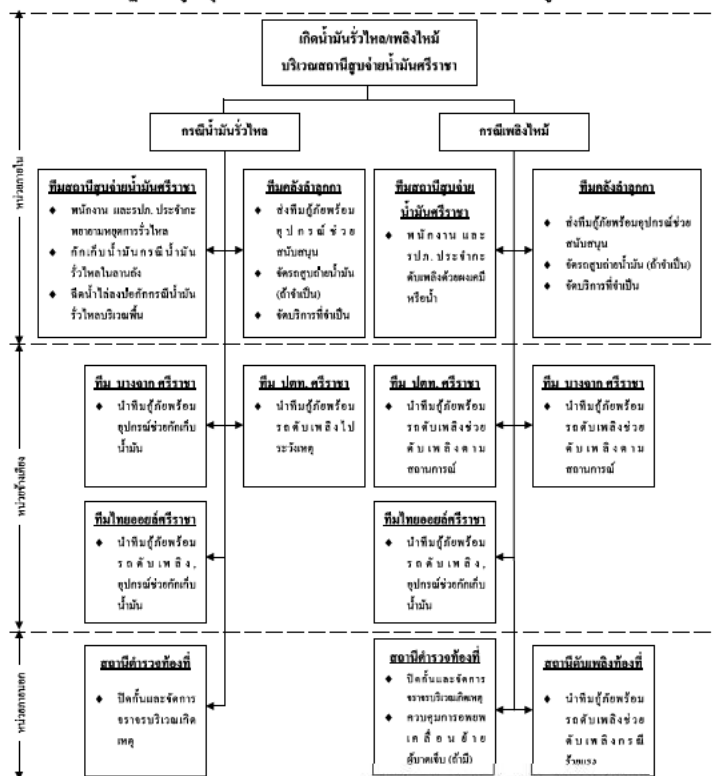
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณีก่อเกิดจุดฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 7 ของ 26	แนวนโยบายที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการเกิด น้ำมันรั่วไหล / เติ่งไห้ บริเวณสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



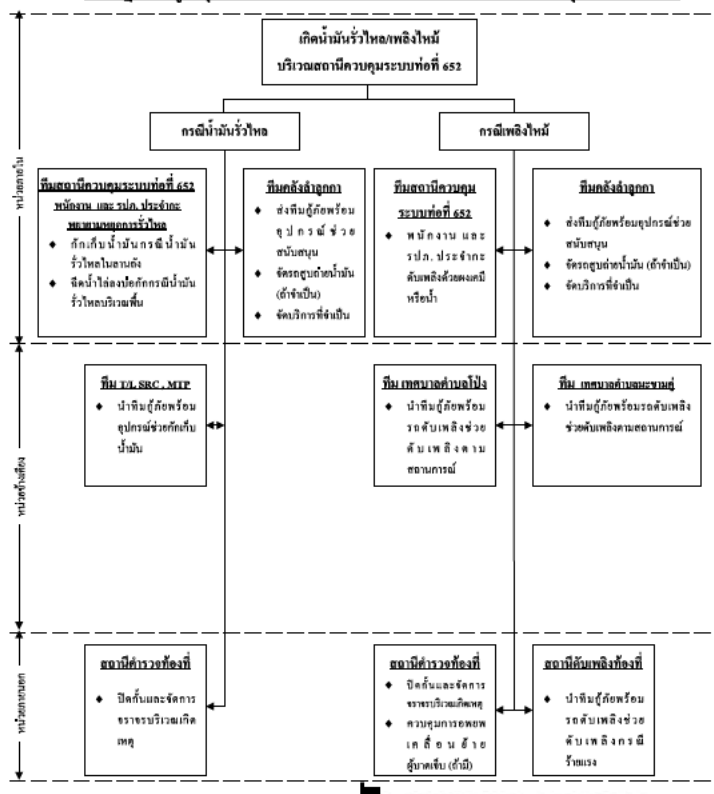
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 6 ของ 26	แนวปฏิบัติที่กักยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักก่อภัยฉุกเฉินเกิด น้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ บริเวณสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำมันตรา



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 8 ของ 26		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มักชักจูงเงินกรณีเกิด น้ำท่วม/ไฟไหม้/เพลิงไหม้ บริเวณสถานคุ้มครองระบบท่อที่ 652





เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 9 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกษยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการการณีก่อเกิดจุดฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 11 ของ 26	แนวนโยบายที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 10 ของ 26	แนวปฏิบัติที่กักยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

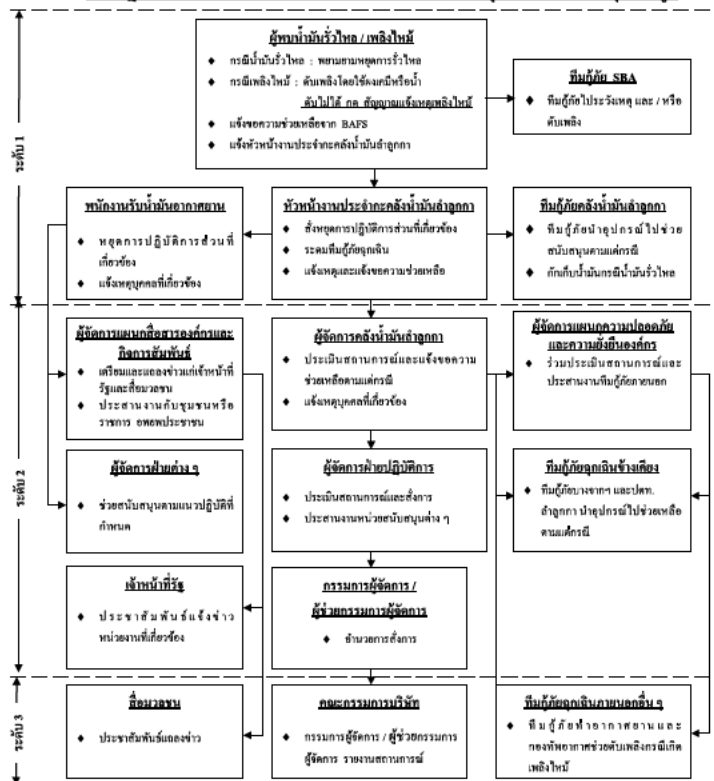


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 12 ของ 26		วันที่ 10 เม.ย. 2567



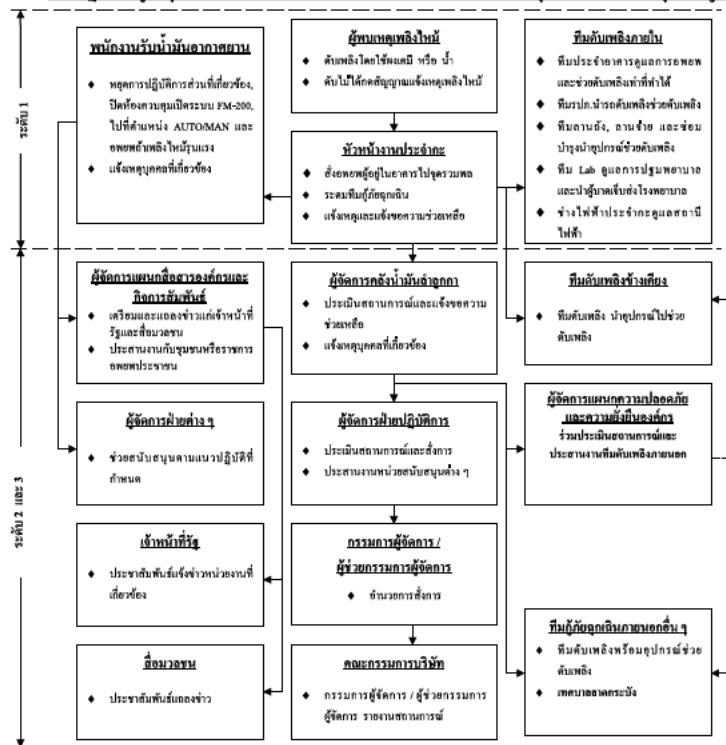
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 13 ของ 26	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการที่เกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

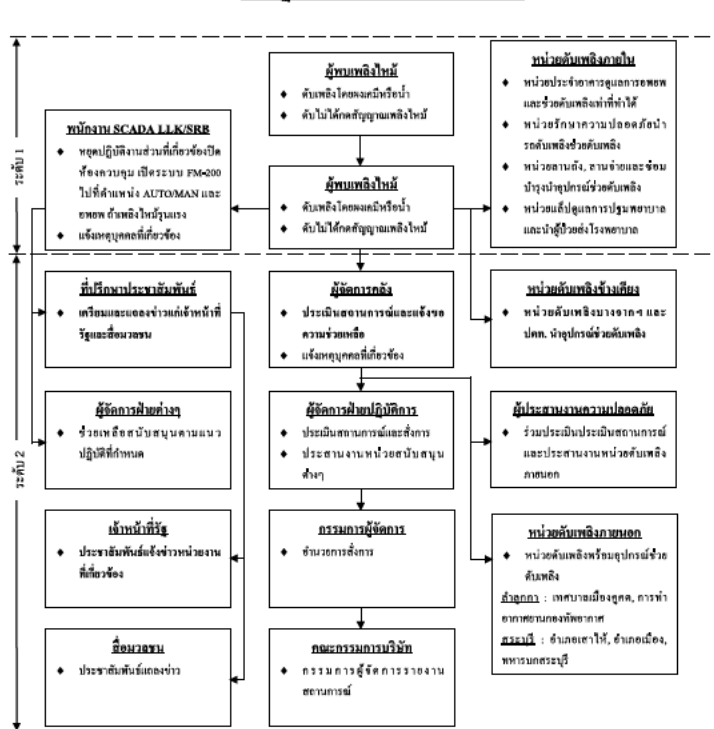


เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / แนวปฏิบัติที่ผู้เกี่ยวข้อง	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 14 ของ 26		วันที่ 10 เม.ย. 2567

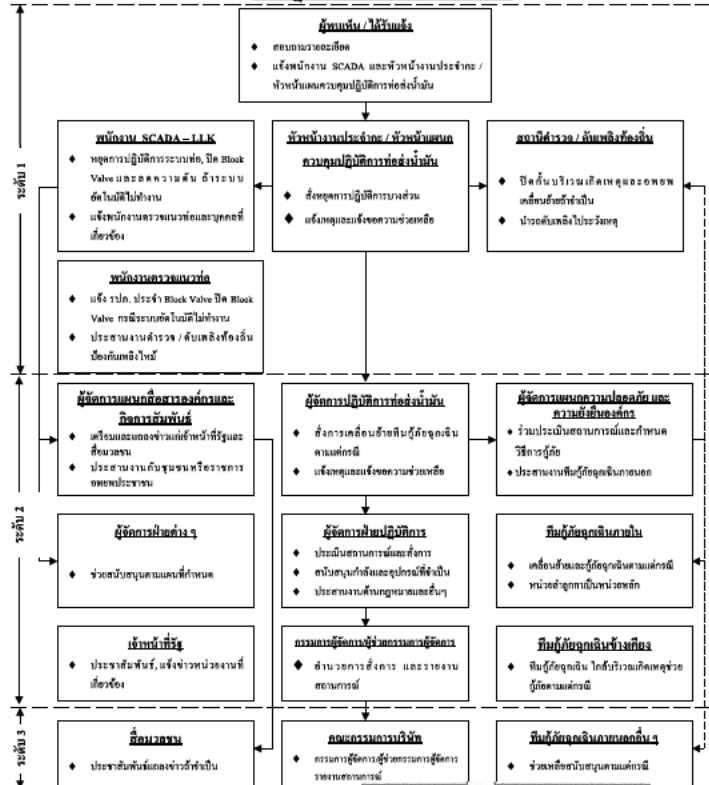
**แนวปฏิบัติที่มักถูกยกเลิกกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล / เพลิงไหม้ บริเวณสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ**



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 15 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการที่เกิดผลเชิงใหม่อาคารสำนักงาน

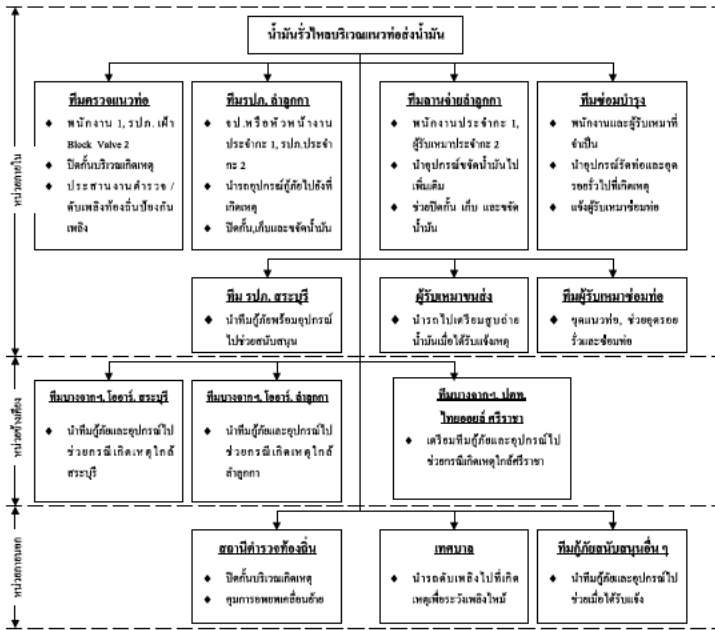
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 16 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการดี ท่อส่งน้ำมันรั่ว หรือ ขาด

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 17 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน

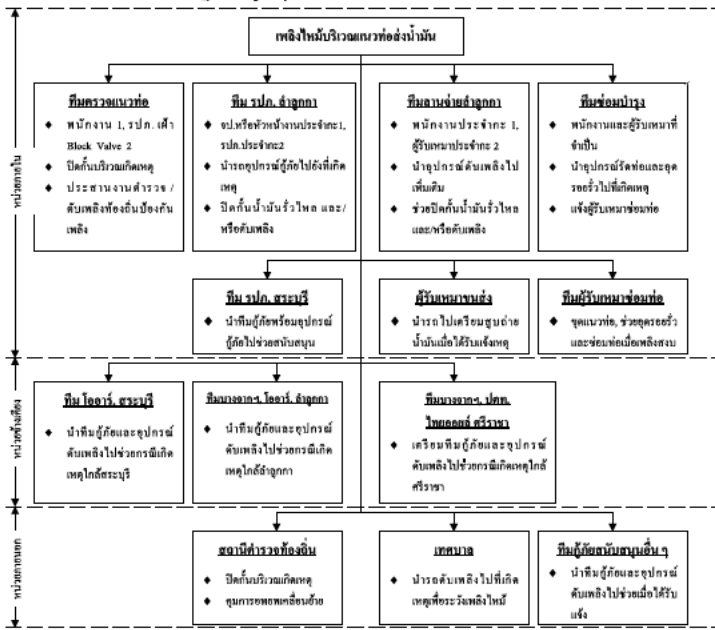


- หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานีสำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
- 2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยซึ่งที่เกิดเหตุ

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 18 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้ บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



- หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานีสำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
- 2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยซึ่งที่เกิดเหตุ

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 19 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการกรณี รอยรูกาน้ำมันผสมปนหรือคว่ำ



บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 20 ของ 26	แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

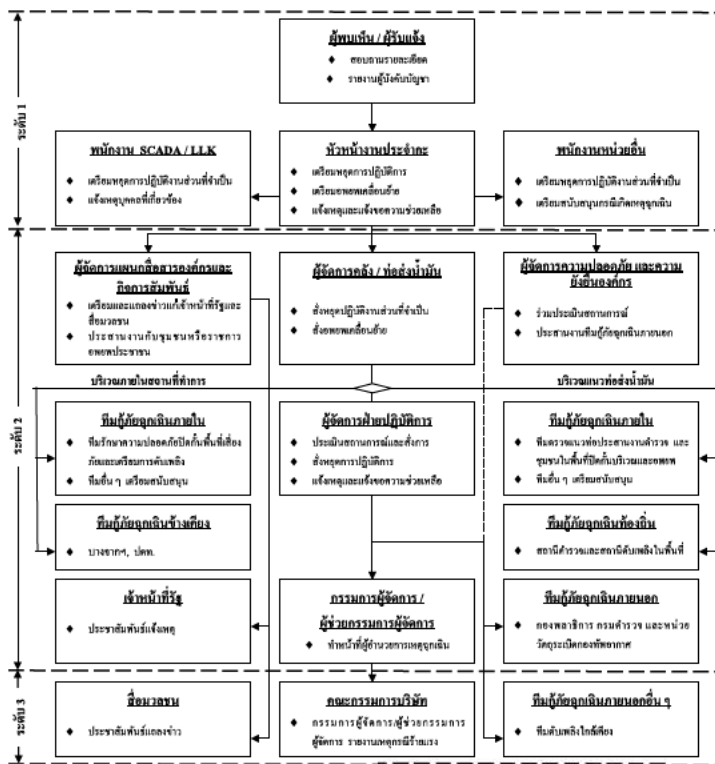
แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด รอยรูกาน้ำมันผสมปนหรือคว่ำ



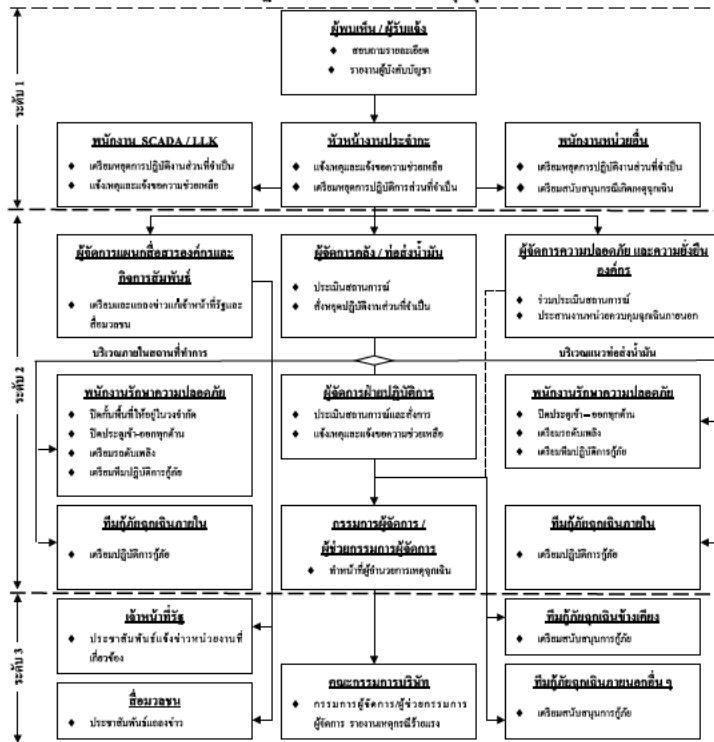
- หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานีสำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน
- 2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมันจัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยซึ่งที่เกิดเหตุ
- 3) กรณีเกิดเหตุใกล้โรงกลั่นหรือโรงกลั่นน้ำมัน ทีมกู้ภัยฉุกเฉินจะไปถึงที่เกิดเหตุก่อน ส่วนทีมกู้ภัยฉุกเฉินจะไปถึงที่เกิดเหตุหลัง

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 21 ของ 26	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

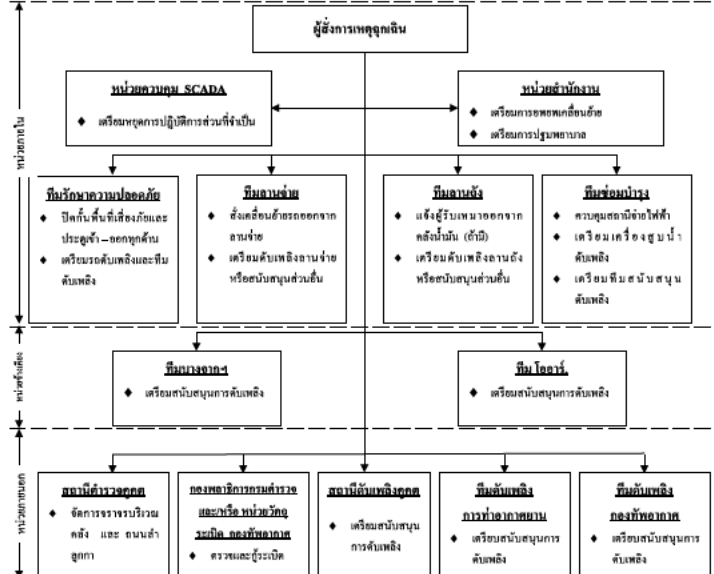
แผนปฏิบัติการดี ชั่วางระเบิด



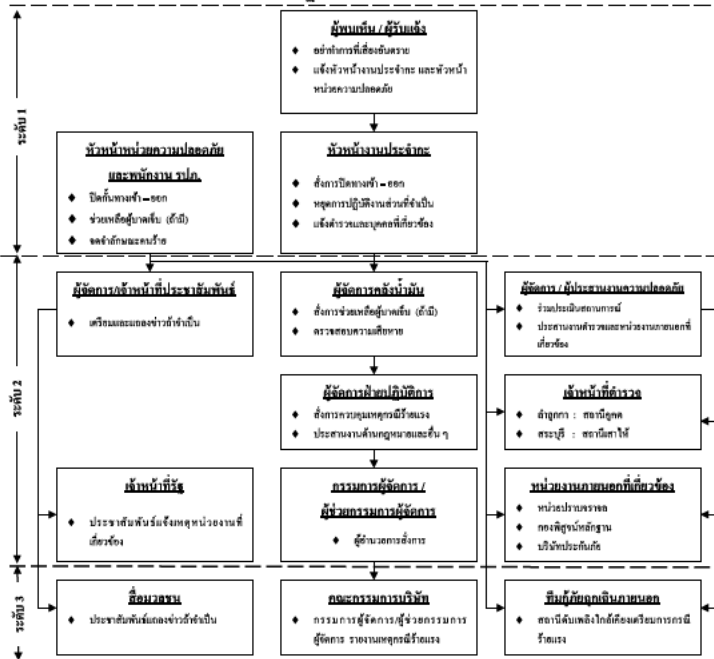
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 23 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการฯ ก่อการจรจาด และชุมนุมประท้วง

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 22 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกษยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติที่มกภัยเงินกรณี ช่วงระเปิดบริเวณคั่งน้ำมันอ่ากกก

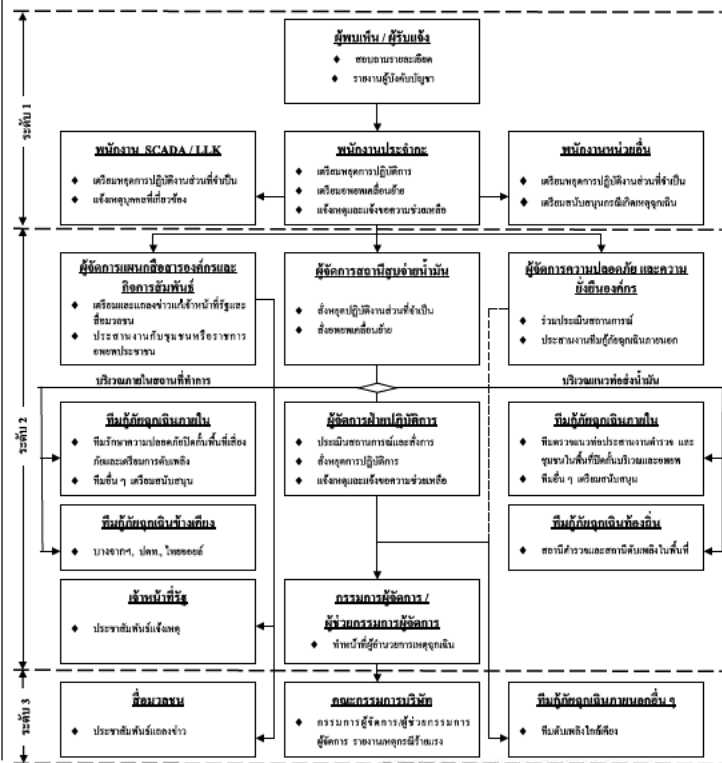
เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 24 ของ 26	แนวปฏิบัติที่มกยจตุจิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการณีกิต การจ้ และ ปล้น



เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 25 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แผนปฏิบัติการ ขั้ววาระเปิด สถานีสูบน้ำมันศรีราชา/สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

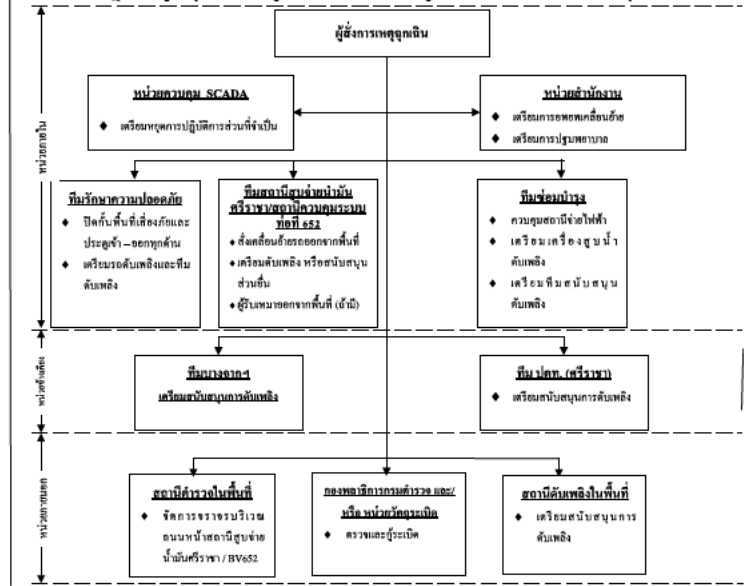


เอกสารแนบหมายเลข 3

จตุรรมพล

เอกสารแนบหมายเลข 2	แผนปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน /	แก้ไขครั้งที่ 14
หน้า 26 ของ 26	แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉิน	วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวปฏิบัติทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณี ขั้ววาระเปิดบริเวณสถานีสูบน้ำมันศรีราชา/สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 1 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

จตุรรมพล

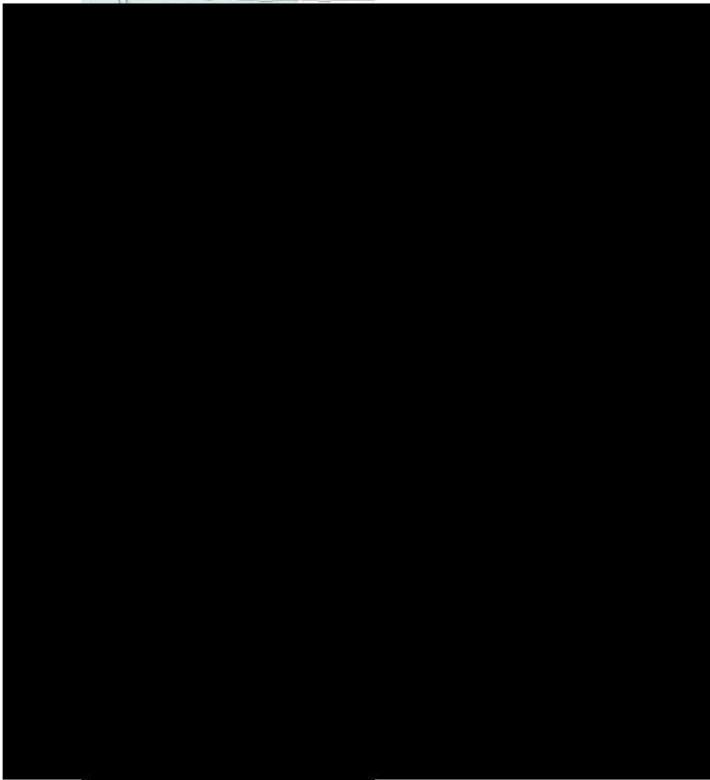
สถานที่กำหนดไว้เป็นจตุรรมพล

- คลังน้ำมันลำลูกกา
  - อุปกรณ์บริเวณลานจอดรถรอบรั้วน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
  - บริเวณประตู 4
- คลังน้ำมันสระบุรี
  - อุปกรณ์บริเวณถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
  - บริเวณประตู 1
- สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
  - อุปกรณ์ประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง
- สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
  - อุปกรณ์ประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ
- สถานีสูบน้ำมันศรีราชา
  - อุปกรณ์ประตูหน้าสถานีสูบน้ำมันศรีราชา
- สถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด
  - อุปกรณ์ประตูหน้าสถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด
- สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652
  - อุปกรณ์ประตูหน้าสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 2 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

1. คลังน้ำมันถ้ำลูกกา

- ♦ อยู่บริเวณริมถนนจอครถบรรทุกน้ำมันด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 4



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 3 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

2. คลังน้ำมันสระบุรี

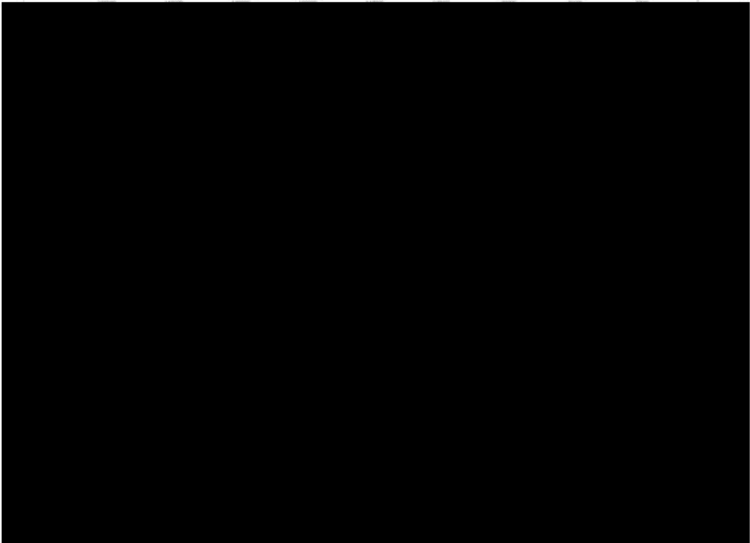
- ♦ อยู่บริเวณริมถนนตรงข้ามอาคารสำนักงาน
- ♦ บริเวณประตู 1



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 4 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

3. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

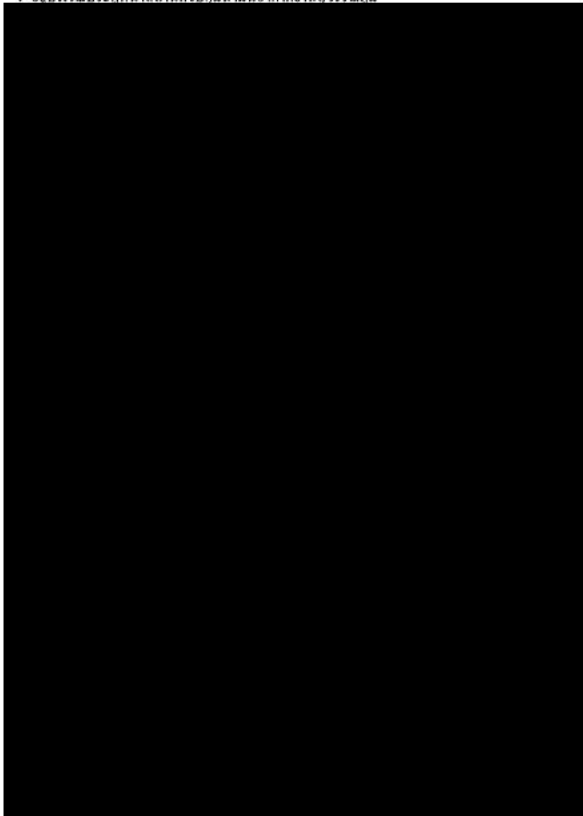
- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง



เอกสารแนบหมายเลข 3	จุดรวมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 5 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

4. สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

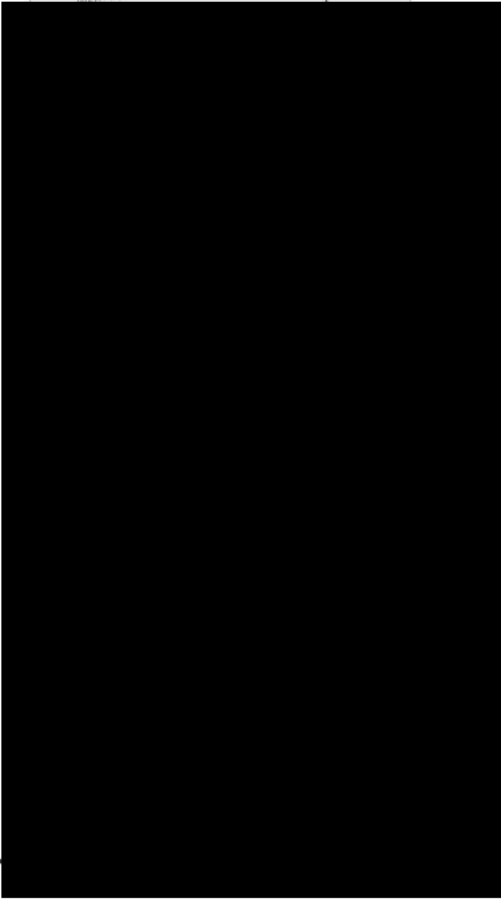
- ♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 6 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

5. สถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา

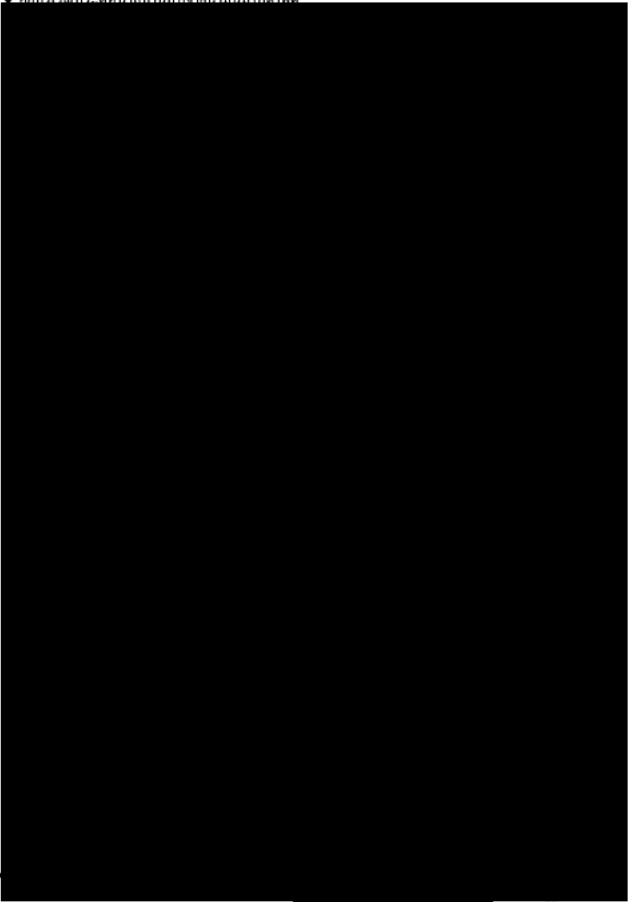
♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา



เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 7 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

6. สถานีสูบน้ำดิบแม่น้ำมูล

♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีสูบน้ำดิบแม่น้ำมูล

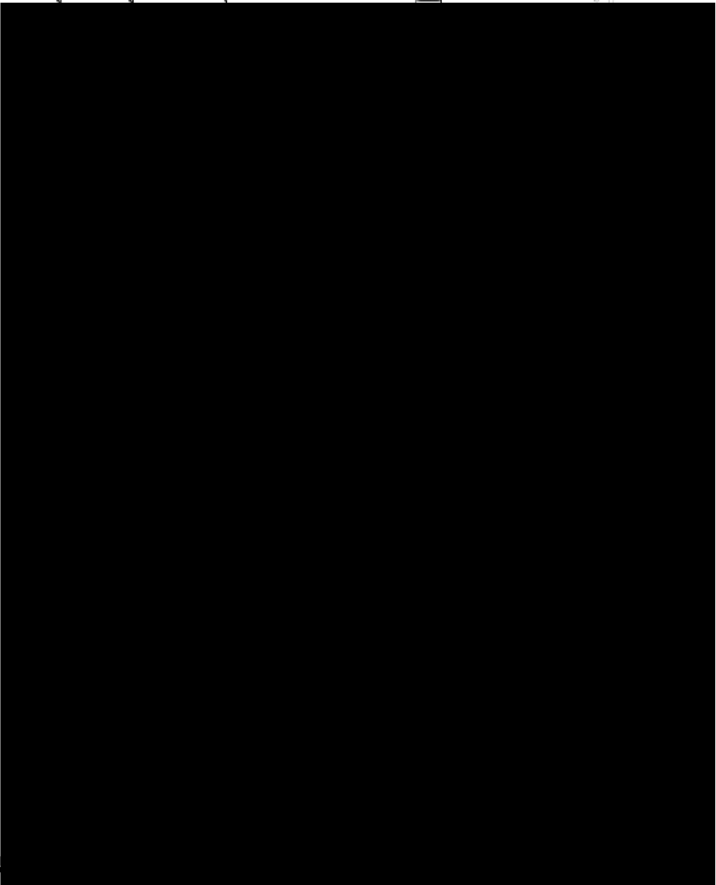


จตุรรมพล

เอกสารแนบหมายเลข 3	จตุรรมพล	แก้ไขครั้งที่ 7
หน้า 8 ของ 8		วันที่ 15 พ.ค. 2566

7. สถานีควบคุมระบบท่อที่ 652

♦ อยู่บริเวณประตูหน้าสถานีควบคุมระบบท่อที่ 652



เอกสารแนบหมายเลข 5

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 1 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

คลังน้ำมันลำลูกกา

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>เทศบาลเมืองลาดสวาย</li><li>เทศบาลตำบลลำลูกกา</li></ul>	
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สภ. ลูกต</li><li>สภ. ลำลูกกา</li><li>EOD 191</li></ul>	
หน่วยงานเก็บกู้และตรวจวัตถุระเบิด	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>EOD 191</li></ul>	
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>ลำลูกกา</li><li>การไฟฟ้าผลิต</li><li>การไฟฟ้าส่วนกลาง (ภูมิภาค)</li></ul>	
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สายไหม</li><li>สินแพทย์ (ลำลูกกา)</li><li>บี.แอนด์ เมดิคอลเซ็นเตอร์</li><li>ศูนย์สุขภาพเทศบาลเมืองลาดสวาย</li></ul>	

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 3 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>BAFS</li><li>กองทัพอากาศ</li><li>สถานีดับเพลิงบางเขน</li></ul>	
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สน. ดอนเมือง</li></ul>	
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>ไฟฟ้าย่อยดอนเมือง</li><li>การไฟฟ้านครหลวงเขตบางเขน</li></ul>	
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>ภูมิพล</li><li>ซีจีเอช สายไหม</li><li>ศูนย์แพทย์ฉุกเฉิน</li><li>สินแพทย์ ลำลูกกา</li><li>วิภาวดี</li></ul>	

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 2 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

คลังน้ำมันสระบุรี

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>เทศบาลตำบลเสาไห้</li><li>เทศบาลปือกแป็ก</li><li>เทศบาลเมืองสระบุรี</li><li>บ้านยาง</li><li>แก่งคอย</li><li>สวนดอกไม้</li><li>เทศบาลเมืองเก่า</li></ul>	
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สภ. เสาไห้</li><li>สภ. สระบุรี</li></ul>	
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>เสาไห้</li><li>สระบุรี</li></ul>	
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>เสาไห้</li><li>สระบุรี</li><li>มิตรภาพเนโมเรียล</li><li>เกษมราษฎร์</li></ul>	

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 4 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงบางชัน</li><li>สถานีดับเพลิงลาดกระบัง</li></ul>	
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สน. บางชัน</li><li>สน. ลาดกระบัง</li><li>สน. บางเสาธง</li></ul>	
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>การไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี</li></ul>	
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>จุฬารัตน์</li><li>ลาดกระบัง</li></ul>	



เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 5 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีศูนย์น้ำมันศรีราชา

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>คลังปิโตรเลียม ปตท. ภาคตะวันออก</li><li>ไทยออยล์</li><li>โรงกลั่น บางจาก ศรีราชา</li><li>ไทยพาราไซซีน</li><li>ไทยอูเบบลิ้นคั้ง</li><li>เทศบาลเมืองแหลมฉบัง</li></ul>	(0) [REDACTED]
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สภ. แหลมฉบัง</li></ul>	(0) [REDACTED]
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>ส่วนภูมิภาคอ่าวใต้</li><li>ส่วนภูมิภาคอำเภอศรีราชา</li></ul>	(03) [REDACTED]
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สมเด็จพระบรมราชเทวีศรีวรา</li><li>กรุงเทพ พัทธยา</li><li>สมิติเวช (ศรีราชา)</li><li>วิการาม แหลมฉบัง</li></ul>	(0) [REDACTED]

[REDACTED] เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 7 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีศูนย์น้ำมันศรีราชา – คลังน้ำมันลำลูกกา (PL#1)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.611	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงตำบลบางพระ</li><li>สถานีตำรวจบางพระ</li><li>การไฟฟ้าศรีราชา</li><li>รพ.สาธารณสุขตำบลบางพระ</li></ul>	[REDACTED]
BV.612	
<ul style="list-style-type: none"><li>อบต.หนองช้างคอก</li><li>สถานีตำรวจชลบุรี</li><li>การไฟฟ้าชลบุรี</li><li>โรงพยาบาลเมืองชลบุรี</li></ul>	[REDACTED]
BV.613	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงเทศบาลหนองสำเริง</li><li>สถานีตำรวจพานทอง</li><li>การไฟฟ้าพานทอง</li><li>โรงพยาบาลพานทอง</li></ul>	[REDACTED]
BV.614	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงพานทอง</li><li>สถานีตำรวจพานทอง</li><li>การไฟฟ้าพานทอง</li><li>โรงพยาบาลพานทอง</li></ul>	[REDACTED]

[REDACTED] เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 6 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

สถานีศูนย์น้ำมันมาบตาพุด

สถานีดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>โรงแยกก๊าซ ปตท.</li><li>บริษัท PTGC</li><li>บริษัท SPRC</li><li>อินทรีนฟลูอิด</li><li>สนง. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li><li>เทศบาลเมืองมาบตาพุด</li></ul>	[REDACTED]
สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สภค. มาบตาพุด</li><li>สภค. หัวไผ่</li></ul>	(0) [REDACTED]
สถานีไฟฟ้า	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด</li></ul>	(0) [REDACTED]
โรงพยาบาล	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>กรุงเทพ-ระยอง</li></ul>	(0) [REDACTED]
หน่วยงานราชการ	หมายเลขโทรศัพท์
<ul style="list-style-type: none"><li>สำนักงานเทศบาลเมืองมาบตาพุด</li><li>สำนักงานแรงงานจังหวัดระยอง</li><li>ผู้ว่าราชการจังหวัดระยอง</li><li>ที่ว่าการอำเภอเมือง จ.ระยอง</li></ul>	(0) [REDACTED]

[REDACTED] เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 8 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีศูนย์น้ำมันศรีราชา – คลังน้ำมันลำลูกกา (PL#1)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.615	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงฉะเชิงเทรา</li><li>สถานีตำรวจฉะเชิงเทรา</li><li>การไฟฟ้าฉะเชิงเทรา</li><li>โรงพยาบาลพุทธโสธร</li></ul>	[REDACTED]
BV.616	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงฉะเชิงเทรา</li><li>สถานีตำรวจฉะเชิงเทรา</li><li>การไฟฟ้าฉะเชิงเทรา</li><li>โรงพยาบาลพุทธโสธร</li></ul>	[REDACTED]
BV.618	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงลาดกระบัง</li><li>สถานีตำรวจคลองกระบัง</li><li>การไฟฟ้าลาดกระบัง</li><li>โรงพยาบาลจุฬารัตน์ (ลาดกระบัง)</li></ul>	[REDACTED]
BV.619	
<ul style="list-style-type: none"><li>สถานีดับเพลิงบางชัน</li><li>สถานีตำรวจมีนบุรี</li><li>การไฟฟ้ามีนบุรี</li><li>โรงพยาบาลสวนมิตร มีนบุรี</li></ul>	[REDACTED]

[REDACTED] เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 9 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันลำลูกกา – สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานดอนเมือง (P/L#2)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV. 621	<div></div>
• สถานีดับเพลิงคลองหลวง	
• สถานีตำรวจคลองหลวง	
• การไฟฟ้ารังสิต	
• โรงพยาบาลแพทยรังสิต	

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 10 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันลำลูกกา – คลังน้ำมันสระบุรี (P/L#3)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV. 631	<div></div>
• สถานีดับเพลิงคลองหลวง	
• สถานีตำรวจคลองหลวง	
• การไฟฟ้ารังสิต	
• โรงพยาบาลแพทยรังสิต	
BV. 633	<div></div>
สถานีดับเพลิงบางปะอิน	
สถานีตำรวจบางปะอิน	
การไฟฟ้าบางปะอิน	
โรงพยาบาลบางปะอิน	

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 11 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV. 634	<div></div>
• สถานีดับเพลิงบางปะอิน	
• สถานีตำรวจบางปะอิน	
• การไฟฟ้าบางปะอิน	
• โรงพยาบาลบางปะอิน	
BV. 635	<div></div>
• สถานีดับเพลิงพระนครศรีอยุธยา	
• สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	
• การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	
• โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	
BV. 636	<div></div>
• สถานีดับเพลิงพระนครศรีอยุธยา	
• สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	
• การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	
• โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	
BV. 637	<div></div>
• สถานีดับเพลิงเทศบาลฯ	
• สถานีตำรวจฯ	
• การไฟฟ้าฯ	
• โรงพยาบาลฯ	

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 12 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน คลังน้ำมันลำลูกกา – สถานีควบคุมน้ำมันอากาศยานสุวรรณภูมิ (P/L#4)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.641	<div></div>
• สถานีดับเพลิงบางชัน	
• สถานีตำรวจคันนาว	
• การไฟฟ้ามีนบุรี	
• โรงพยาบาลสายไหม	
BV.642	<div></div>
• สถานีดับเพลิงบางชัน	
• สถานีตำรวจบางชัน	
• การไฟฟ้ามีนบุรี	
• โรงพยาบาลพนรัตน์	
BV.643	<div></div>
• สถานีดับเพลิงบางชัน	
• สถานีตำรวจบึงกุ่ม	
• การไฟฟ้ามีนบุรี	
• โรงพยาบาลนวนิพันธ์ มีนบุรี	
BV.644	<div></div>
• สถานีดับเพลิงลาดกระบัง	
• สถานีตำรวจลาดกระบัง	
• การไฟฟ้าบางพลี	
• โรงพยาบาลบางพลี	

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 13 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน

แนวท่อส่งน้ำมัน สถานีสูบน้ำดิบจากบึง - สถานีสูบน้ำดิบนครราชสีมา (PL#5)

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
BV.651	
• สถานีดับเพลิงเทศบาลเมือง	0
• สถานีตำรวจ กิ่ง อ.นิคมพัฒนา	0
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นิคมพัฒนา	0
• รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลนิคมพัฒนา	0
BV.652	
• สถานีดับเพลิงเทศบาล บางละมุง	0
• สถานีดับเพลิงเทศบาลห้วยโป่ง	0
• สถานีตำรวจหนองปรือ	0
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หาดจอมเทียน	0
• โรงพยาบาลบางละมุง	0
BV.653	
• สถานีดับเพลิงเทศบาล บางละมุง	0
• สถานีดับเพลิงอบต.หนองปลาไหล	0
• สถานีตำรวจบางละมุง	0
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบางละมุง	0
• โรงพยาบาลบางละมุง	0

เอกสารแนบหมายเลข 5	หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 17
หน้า 14 ของ 14		วันที่ 10 เม.ย. 2567

สถานีดับเพลิง / สถานีตำรวจ	หมายเลขโทรศัพท์
• เทศบาลเมืองแหลมฉบัง จ.ชลบุรี	0
• สกค. แหลมฉบัง จ.ชลบุรี	0
• เทศบาลมาบตาพด จ.ชลบุรี	0
• เทศบาลตำบลโป่ง จ.ชลบุรี	0
• เทศบาลบางละมุง จ.ชลบุรี	0
• อบต.นิคมพัฒนา จ.ระยอง	0
• สก. ห้วยโป่ง จ.ระยอง	0
• เทศบาลมาบตาพด จ.ระยอง	0
• สก.มาบตาพด จ.ระยอง	0
• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมาบตาพด จ.ระยอง	0
• สถานีดับเพลิงเทศบาลมาบตาพด จ.ระยอง	0

เอกสารแนบหมายเลข 7

เอกสารแนบหมายเลข 7

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 1 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายชื่อผู้ขาย ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและน้ำมันรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน

เอกสารแนบหมายเลข 7

รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
1	เช่ารถ CRANE	บริษัท เคนเนดี้ จำกัด	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
		บริษัท เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด (FOR MTP)			
		บริษัท เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด (FOR SRC)			
2	เช่ารถ FORKLIFT	TRANS-ASIA CRANE AND TRANSPORT CO., LTD.			
3	เช่ารถ ขุดดิน	บริษัท น้อยแตรเคเคเคเค จำกัด			
4	ท่อสาย FIBER OPTIC	บริษัท เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค			
5	รับเหมาแรงงาน	บริษัท เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด			
6	งานส่งเอกสาร	บริษัท เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด			
7	งาน CIVIL	บริษัท KOW จำกัด	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
		บริษัท 47 คอนกรีตเคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด			
8	งานเชื่อม	บริษัท เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
		บริษัท เค.พี. เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค เคเคเคเคเคเคเคเค จำกัด			

เอกสารแนบหมายเลข 7

เอกสารแนบหมายเลข 7

## บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 2 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
		บริษัท วีซีซี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด			
9	งานขนส่งทางบก (น้ำมัน)	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช่างจั่น			
		บริษัท เกียรติอนโชติขนส่ง จำกัด			
		บริษัท มีนหลวงทราเวลสปอร์ต จำกัด			
10	งานขนส่งทางบก(สิ่งของ)	บริษัท นาวา อินเตอร์เทรด ทราเวลสปอร์ต จำกัด			
11	งานขนส่งทางบก (คน)	พจก. ทีเอส ทราเวลสปอร์ต (2013)			
12	งานขนส่งทางน้ำ (น้ำมัน)	บริษัท สยามมงคลเดินเรือ จำกัด			
13	งานขนส่งทางน้ำ (สิ่งของ)	บริษัท ไทยขนส่งทางน้ำ จำกัด			
14	งานก่อสร้างทั่วไป	บริษัท วีซีซี เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด			
		บริษัท 47 คอนแทคเตอร์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด			
15	งานไฟฟ้าทั่วไป Drive Switch Gear Transformer	ABB Limited			
		ABB Limited (Saraburi Services Center)			
16	PIPELINE HOT-TAP	บริษัท Vicchi Engineering จำกัด			

## บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 3 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
17	PIPE CLAMP	บริษัท Vicchi Engineering จำกัด	คุณ		
		บริษัท พาวเวอร์ไฟฟ์ จำกัด	คุณ		
18	RIVER BOOM (OIL)	P.T.K. Equipments Ltd., Part			
		บริษัท แอฟทอล จำกัด			
19	SKIMMERS	บริษัท นอร์ทเทป อีควิปเมนต์ จำกัด			
		บริษัท แอฟทอล จำกัด			
20	โคมดับเพลิง (AFF)	บริษัท แอล ที จี เอ็นจิเนียริ่ง			
		บริษัท แอนดีไฟฟ์ จำกัด			
		บริษัท การ์ดไฟฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด			
21	น้ำยาขจัดคราบน้ำมัน (DISPERSANT)	บริษัท แอฟทอล จำกัด			
22	เปิดหน้าดินเพื่อซ่อมท่อน้ำมัน (SRC, SRB, MTP, A)	บริษัท KDW จำกัด	คุณ		
		บริษัท บูม มาวีน แอนด์ ยอชต์ จำกัด			
		บริษัท ก. สมบูรณ์แอนด์ซิน จำกัด			
	เปิดหน้าดินเพื่อซ่อมท่อน้ำมัน (LLK, SRB, DMA, SBA)	บริษัท เดิมแก้ว คอนสตรัคชั่น แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	คุณ		
		บริษัท แก๊สแอนด์แก๊สโรลูชั่น จำกัด			
23	ซ่อม Coating ท่อ	บริษัท แก๊สแอนด์แก๊สโรลูชั่น จำกัด			
		บริษัท เพน เมคแคนิค			

## บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด


เอกสารแนบหมายเลข 7	รายนามผู้ขาย / ผู้รับเหมากรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	แก้ไขครั้งที่ 12
หน้า 4 ของ 4		วันที่ 10 เม.ย. 2567

รายการ	รายละเอียดสินค้า/บริการ	รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับเหมา	ชื่อผู้ติดต่อ	โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ
		เอ็นจิเนียริ่ง			
		บริษัท ซีโอฟรอส จำกัด	คุณ		
24	น้ำมันการขนส่ง	บริษัท รินเคม เทคโนโลยี จำกัด	คุณ		
25	เชื้อเพลิง GENERATOR LLK & SRB	บริษัท นำแสงจักรกล จำกัด สาขา Depot 3 (รังสิต)			
	เชื้อเพลิง GENERATOR SRC	บริษัท นำแสงจักรกล จำกัด สาขา Depot 2 (ธนาภิ)			
	เชื้อเพลิง GENERATOR SBA	บริษัท นำแสงจักรกล จำกัด สาขา Depot 4 (บางนา)			
26	งานซ่อมทั่วไป	บริษัท KDW จำกัด			
		บริษัท Ecoforce จำกัด			
		บริษัท CGL จำกัด			
		บริษัท ก.สมบูรณ์ จำกัด			
		บริษัท Technasia จำกัด			

## เอกสารแนบหมายเลข 8

## EMERGENCY INCIDENT REPORT

เอกสารแนบหมายเลข 8	EMERGENCY INCIDENT REPORT	แก้ไขครั้งที่ 3
หน้า 1 ของ 1		วันที่ 15 พ.ค. 2566

 <b>Emergency &amp; Crisis Incident Report</b>																			
No. ....																			
ถึง : ผู้บริหารส่วนงานต้นตอ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (SHE Corporate) เบอร์โทร 0-2627-3497-9 โทร 02-8272111, 2222, 2332, 2444 หรือ 3555 หรือ 081-9221134 (ดูแผนที่ด้านล่าง ปก.) และ 099-169-6835 (SHE Duty)																			
จาก : .....																			
บริษัท : ..... โทร : ..... แฟกซ์ : .....																			
รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน																			
1. รายละเอียดของเหตุการณ์ ( วัน เวลา สถานที่ เวลา ที่เกิดเหตุ )																			
2. ลักษณะของเหตุการณ์ ( ไฟไหม้ / ระเบิด / การชน / ผลกระทบ ฯลฯ )																			
3. การบาดเจ็บและเสียชีวิต																			
<table><thead><tr><th>บุคคล</th><th>จำนวนผู้เสียชีวิต</th><th>จำนวนผู้บาดเจ็บ</th><th>จำนวนผู้สูญหาย</th></tr></thead><tbody><tr><td>พนักงาน</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ผู้จ้างผู้รับเหมา</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>อื่นๆ</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	บุคคล	จำนวนผู้เสียชีวิต	จำนวนผู้บาดเจ็บ	จำนวนผู้สูญหาย	พนักงาน				ผู้จ้างผู้รับเหมา				อื่นๆ						
บุคคล	จำนวนผู้เสียชีวิต	จำนวนผู้บาดเจ็บ	จำนวนผู้สูญหาย																
พนักงาน																			
ผู้จ้างผู้รับเหมา																			
อื่นๆ																			
- ความเสียหายของอุปกรณ์ / ทรัพย์สิน																			
4. การเริ่มสืบสวนเบื้องต้น:																			
- พื้นที่และลักษณะการเกิดเหตุ																			
- ปริมาณการเกิดอุบัติเหตุประมาณ : .....																			
- ปริมาณการรั่วไหลของผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (กิโลกรัม x มวล) และทิศทางของการเคลื่อนตัว																			
- สถานการณ์การทรงตัวล่าสุด :																			
5. การแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้น																			
6. สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป																			
รายงาน	วันที่	CSRT																	

เอกสารแนบหมายเลข 8



ภาคผนวก ข-15

---

วิธีปฏิบัติ เรื่อง กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน

(11-WI-037)

## วิธีปฏิบัติ

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน

บริษัท ท่อส่งปิโตรเลียมไทย จำกัด

THAI PETROLEUM PIPELINE CO., LTD.

เลขที่เอกสาร 11-WI-037	แก้ไขครั้งที่ 1	หน้า 1 ของ 27
จัดเตรียมโดย ลงชื่อ ตำแหน่ง	วันที่ 6 มิถุนายน 2566	
อนุมัติโดย ลงชื่อ ตำแหน่ง	วันที่ 6 มิถุนายน 2566	

เอกสารควบคุมสำเนา  
สำหรับใช้ภายในบริษัทเท่านั้น  
ห้ามทำการเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต

Controlled Copy

For Company Use Only

Not to be distributed prior to Thapline Approval

เอกสารควบคุม

	วิธีปฏิบัติ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 2 ของ 27
--	---	--

ใบบันทึกการแก้ไขเอกสาร

ลำดับ ที่	หัวข้อที่แก้ไข	หน้า..... ของ.....	เลขที่ใบขอ เอกสาร	แก้ไข ครั้งที่	อนุมัติโดย
1	ทั้งฉบับ	-	-	1	ผจก.อาวุโสบริหาร ความปลอดภัย และ ความยั่งยืนองค์กร

เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 3 ของ 27
--	---	--

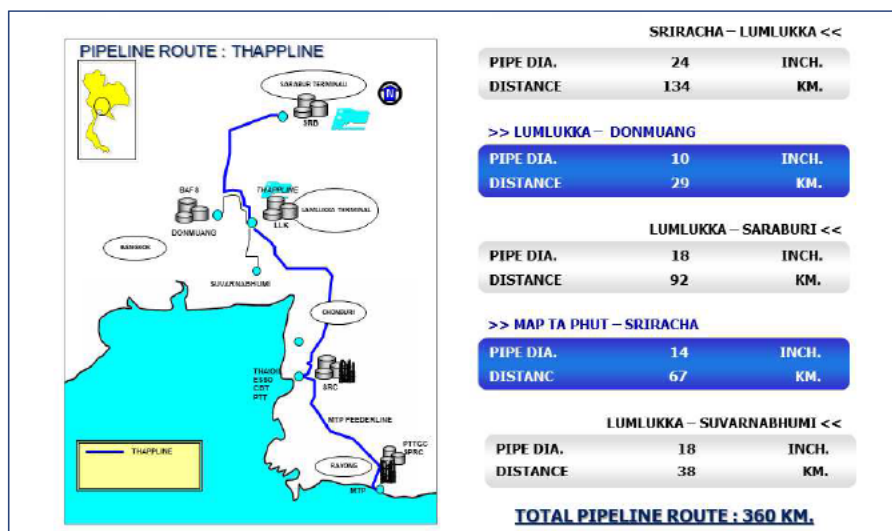
## 1. วัตถุประสงค์

- เพื่อใช้กำหนดแนวทางปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลจากระบบท่อส่งน้ำมัน
- เพื่อให้มีการรวบรวมข้อมูลที่เป็นกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลจากระบบท่อส่งน้ำมัน
- เพื่อใช้ในการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลจากระบบท่อส่งน้ำมัน
- เพื่อใช้ในการกำหนดอุปกรณ์ / เครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลจากระบบท่อส่งน้ำมันให้เพียงพอ

## 2. ขอบเขต

แนวท่อส่งน้ำมันของบริษัททั้งหมด จำนวน 5 เส้นแนวท่อ รวมระยะทางทั้งสิ้น 360 กิโลเมตร

แผนที่แสดงแนวท่อน้ำมัน



	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 4 ของ 27
--	---	--

## 3. ประเภระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉิน สามารถจำแนกออกได้ 3 ระดับ

### ระดับที่ 1 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อยสามารถระงับได้โดยการใช้เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือ
- น้ำมันรั่วภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 0-500 ลิตร
- น้ำมันรั่วภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 0-150 ลิตร
- พนักงานบริษัทฯ, ผู้รับเหมา หรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องปฐมพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหายไม่เกิน 100,000 บาท

### ระดับที่ 2 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้หรือการระเบิดที่ต้องขอความช่วยเหลือจากบริษัทข้างเคียง และใช้ทีมดับเพลิงของบริษัท
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ 501-1,500 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ / แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 151 ลิตรขึ้นไป
- การบาดเจ็บถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล
- ทรัพย์สินเสียหาย 100,001 – 500,000 บาท

กรณีที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ ที่มีความรุนแรงตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป หรือเหตุการณ์ที่มีแนวโน้มที่ระดับความรุนแรงจะสูงขึ้นเป็นระดับ 3 ให้ปฏิบัติตามแผนบริหารจัดการองค์กรในภาวะวิกฤต (11-PC-023) ด้วย

### ระดับที่ 3 ได้แก่ เหตุฉุกเฉินดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ หรือการระเบิดรุนแรงที่ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการภายนอก
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของบริษัทฯ ตั้งแต่ 1,501 ลิตรขึ้นไป
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของบริษัทฯ แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งสาธารณะชน แล้วส่งผลกระทบต่อชุมชน
- การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต
- ทรัพย์สินเสียหายเกิน 500,001 บาทขึ้นไป

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037
		แก้ไขครั้งที่ 1
		วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66
		หน้า 5 ของ 27

#### 4. การรับแจ้งเหตุการรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน

ขั้นตอนการรับแจ้งเหตุการรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน มีดังนี้

- Scada controller ผู้รับแจ้งเหตุ จาก ปรก. ที่ Block Valve หรือชุมชน เป็นต้น
- ผู้ที่รับแจ้งเหตุการรั่วไหลกรอกข้อมูลที่จำเป็น โดยใช้แนวทางจากแบบรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมันเป็นอย่างน้อย
- ผู้ที่รับแจ้งเหตุการรั่วไหลประเมินและตัดสินใจหยุดการปฏิบัติการ ในส่วนที่จำเป็น
- ผู้ที่รับแจ้งเหตุการรั่วไหลแจ้งผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน และ เจ้าหน้าที่ตรวจแนวท่อเพื่อดำเนินการต่อไป

แบบฟอร์ม รายงานการรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน 11-FM-095

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037
		แก้ไขครั้งที่ 1
		วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66
		หน้า 6 ของ 27



#### รายงานรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน

วันที่รับแจ้ง \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ เวลาแจ้งเหตุ \_\_\_\_\_ น.

ชื่อ - สกุลผู้แจ้ง : \_\_\_\_\_ เบอร์โทรศัพท์ผู้แจ้ง : \_\_\_\_\_

เวลาที่รั่วไหล : \_\_\_\_\_ สถานที่ที่รั่วไหล : \_\_\_\_\_

สาเหตุการรั่วไหล ☐ เกิดจากการขุด ☐ เกิดจากการผูกข้อง ☐ เกิดจากวัสดุของท่อเอง  
☐ อื่น ๆ ระบุ \_\_\_\_\_

ชนิดของน้ำมัน ☐ GBase1 ☐ GBase2 ☐ ULG ☐ Jet A-1 ☐ HSD ☐ อื่น ๆ ระบุ \_\_\_\_\_

ประมาณการจำนวนที่รั่วไหล \_\_\_\_\_ ลิตร

ผลกระทบที่เกิดกับสาธารณะ ☐ รั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ ระบุสถานที่ \_\_\_\_\_  
☐ เกิดเพลิงไหม้ ระบุสถานที่ \_\_\_\_\_  
☐ มีผู้บาดเจ็บ เสียชีวิต ระบุจำนวน \_\_\_\_\_  
☐ อื่น ๆ ระบุ \_\_\_\_\_

การแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้น \_\_\_\_\_

สิ่งที่ดำเนินการต่อไป \_\_\_\_\_

#### แบบตรวจสอบการหยุดปฏิบัติการ (Pipeline Shutdown Checklist)

• การหยุดปฏิบัติการ

☐ กดปุ่ม ESD Push Button ระดับ 2 ☐ หยุด Export Pump ☐ ปิดวาล์ว ESDV เช้าคัส

☐ ปิดวาล์วหน้าถัง THAPLINE ☐ ปิดวาล์วหน้าถัง SUPPLIER ☐ Close ESDV Line spec change

วันที่ทำการ Shutdown \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ เวลาทำการ Shutdown \_\_\_\_\_ น.

• การสื่อสารแจ้ง

☐ ทำการสื่อสารโดยใช้ SMS ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง

☐ โทรศัพท์แจ้ง

☐ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ ☐ ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน ☐ ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยฯ

☐ อื่น ๆ \_\_\_\_\_

การดำเนินการอื่น ๆ \_\_\_\_\_

สำเนาแจ้ง : MD, AMD (OPD), OPD Mgr., EMD Mgr., P/L Mgr., Safety & BCM Mgr., CPA Mgr.

ลงชื่อผู้รายงาน \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

11-FM-095



เอกสารควบคุม

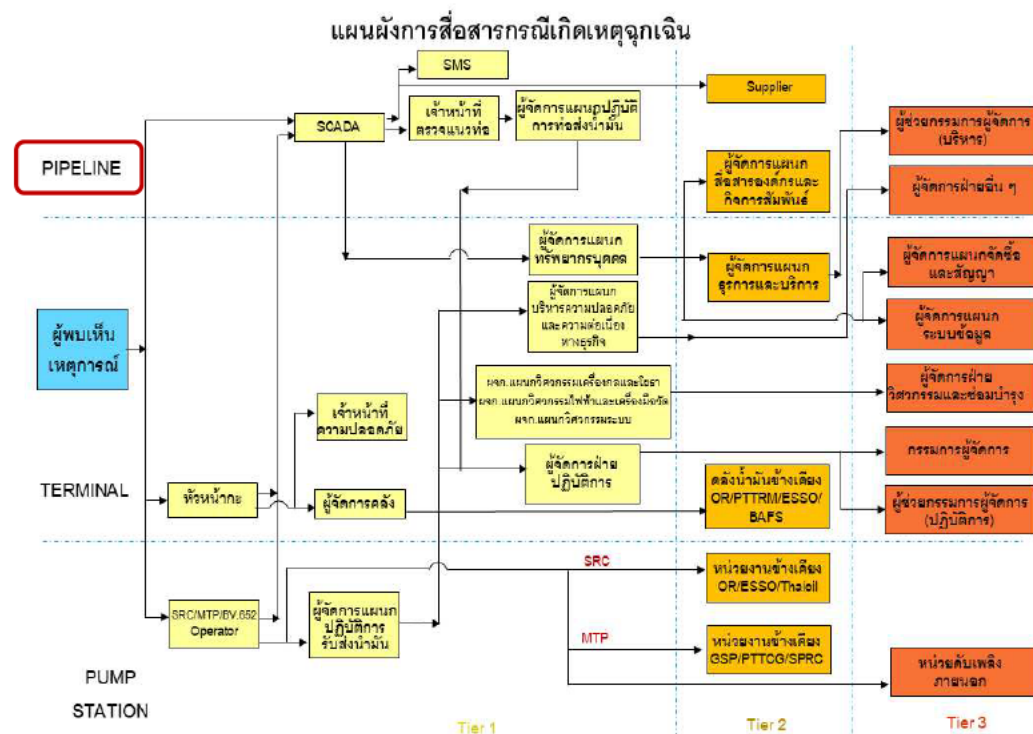


เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 7 ของ 27
--	--	--

### 5. การสื่อสารกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินการรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน

การสื่อสารกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินการรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมันใช้อ้างอิงแผนผังการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จากวิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน (11-WI-001)



เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 8 ของ 27
--	--	--

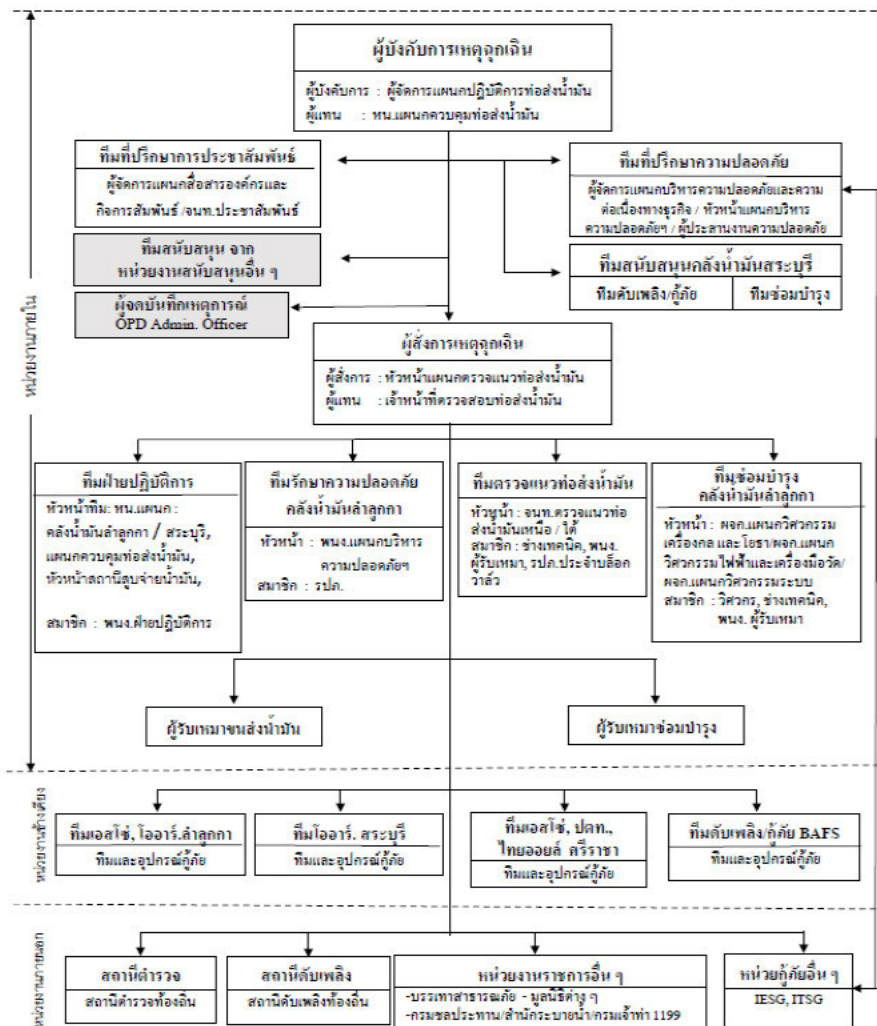
### 6. การจัดองค์กร และโครงสร้างองค์กร รับเหตุฉุกเฉินกรณีน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมัน

การจัดองค์กร และ โครงสร้างองค์กร รับเหตุฉุกเฉินกรณีน้ำมันรั่วไหลในแนวท่อส่งน้ำมันใช้อ้างอิงจากวิธีปฏิบัติ การปฏิบัติการฉุกเฉิน (11-WI-001) การจัดการกรณีเกิดเหตุน้ำมันรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมันสำหรับทุกพื้นที่ปฏิบัติงาน จะมีการจัดการโดยสรุปดังแผนภาพด้านล่าง

เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 9 ของ 27
--	---	--

### โครงสร้างองค์กรกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน



หมายเหตุ IESG - Oil Industry Environmental Safety Group Association สมาคมผู้บริหารสถานแวดล้อมกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน  
โทร. 0-2239-7955 - 56, [www.iesg.or.th](http://www.iesg.or.th) โดย ITSG เป็นคณะทำงานให้ติดต่อผ่าน IESG

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 10 ของ 27
--	---	---

### หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในตำแหน่งต่างๆ ขององค์กร

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ผู้จัดการแผนกปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อไปถึงที่เกิดเหตุ</li> <li>2. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน และผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจทราบ</li> <li>3. วางแผนเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>4. ควบคุมและสั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุน</li> <li>5. รายงานสถานการณ์และการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ</li> <li>6. ขอคำสั่ง/อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการควบคุมเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li> <li>7. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มาให้การช่วยเหลือ</li> <li>8. ประสานยกเลิกภาวะฉุกเฉินและรายงานต่อผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน เมื่อเหตุการณ์สงบ</li> <li>9. ดำเนินการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่ (Command Post)</li> </ol>
<b>หัวหน้าแผนกควบคุมท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินที่มีผู้จัดการแผนกปฏิบัติการท่อส่งน้ำมันไม่อยู่</li> <li>2. สั่งการให้หยุดการปฏิบัติการในระบบท่อส่งน้ำมันที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินและเข้าประจำการห้องควบคุมระบบปฏิบัติการ</li> <li>4. ประสานงานขอความช่วยเหลือการกู้ภัยจากหน่วยงานอื่น ๆ</li> </ol>

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม



	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 11 ของ 27
--	---	---

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>เจ้าหน้าที่ตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน/หัวหน้าแผนกตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หัวหน้าแผนกตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินในเบื้องต้นด้วยการแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้จัดการปฏิบัติการท่อส่งน้ำมัน เพื่อขออนุญาตส่งกำลังคนและอุปกรณ์กู้ภัยเดินทางไปควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. เจ้าหน้าที่ตรวจแนวท่อส่งน้ำมันทำหน้าที่เป็นผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางมาถึงจุดที่เกิดเหตุ ทำหน้าที่ :- <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ระดมความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบท่อน้ำมันคนอื่น ๆ</li> <li>2.2 สั่งการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินจนกว่าผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินจะเดินทางมาถึงบริเวณที่เกิดเหตุ</li> <li>2.3 รายงานเหตุการณ์ฉุกเฉินและการปฏิบัติการควบคุมให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินทราบเป็นระยะ ๆ</li> <li>2.4 สั่งการให้ดำเนินการปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุไม่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ และระมัดระวังไม่ให้เกิดประกายไฟหรือการกระทำที่เสี่ยงต่ออันตราย</li> <li>2.5 ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานกู้ภัยในท้องถิ่นและควบคุมการปฏิบัติการของหน่วยงานนั้น</li> </ol> </li> </ol>
<b>ทีมเจ้าหน้าที่ตรวจแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เจ้าหน้าที่ตรวจแนวท่อส่งน้ำมันด้านเหนือหรือใต้ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมช่างเทคนิค ปรก. ตรวจสอบท่อส่งน้ำมัน และ ปรก. ประจําบ่อดักควาล์วใกล้เคียงเป็นสมาชิกของทีม</li> <li>2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อส่งน้ำมันระดมความช่วยเหลือ รายงานต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 12 ของ 27
--	---	---

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>ทีมดับเพลิง/กู้ภัยล่าลูกกา</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย/ผู้ประสานงานความปลอดภัยเป็นหัวหน้าทีม สมาชิกประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ ปรก. รับคำสั่งระดมความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li> <li>2. เดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย รวมทั้งอุปกรณ์ Skimmer</li> <li>3. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางไปถึง</li> <li>4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัยทำหน้าที่แนะนำเทคนิคการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>5. เข้าปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ดับเพลิง, สกักกันการรั่วไหลของน้ำมัน, ขจัดน้ำมัน ฯลฯ) ตามคำสั่งของผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>
<b>ทีมสนับสนุนฝ่ายปฏิบัติการ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับคำสั่งการระดมความช่วยเหลือจากผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น</li> <li>2. ช่วยเหลือ สนับสนุนการปฏิบัติการควบคุมเหตุ ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. เดินทางไปยังที่เกิดเหตุ พร้อมอุปกรณ์การกู้ภัยตามความจำเป็น</li> <li>4. เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือผู้ประสานงานความปลอดภัย</li> <li>5. สูดถ่ายน้ำมันที่รั่วไหล</li> <li>6. ประสานงานความช่วยเหลือจากหน่วยงาน ที่มีข้อตกลงให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันร่วมกัน ที่อยู่ใกล้เคียง เช่น โรงกลั่นต่าง ๆ</li> <li>7. ให้ข้อมูลในทางเทคนิค และรายละเอียดของเหตุการณ์</li> <li>8. ประสานงานขนส่งอุปกรณ์ส่งของที่สถานีไปยังที่เกิดเหตุ</li> <li>9. ทำหน้าที่ประสานงานจัดหาอุปกรณ์รับเหตุที่เกี่ยวข้องในพื้นที่</li> </ol>
<b>ทีมที่ปรึกษาความปลอดภัย</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้จัดการแผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทำหน้าที่หัวหน้าทีม มีพนักงานแผนกฯ เป็นสมาชิก ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัย และมั่นคงต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. ร่วมวางแผนและเลือกใช้เทคนิคในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ประสานงานความช่วยเหลือกับทีมดับเพลิง/ทีมกู้ภัยภายนอก</li> </ol>

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 13 ของ 27
--	---	---

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 14 ของ 27
--	---	---

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมวิศวกรและซ่อมบำรุง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้จัดการแผนกเครื่องกลและโยธา/ผู้จัดการแผนกไฟฟ้าและเครื่องมือวัด/ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมระบบ เป็นหัวหน้าหน่วย สมาชิกประกอบด้วยวิศวกรช่างเทคนิค และพนักงานผู้รับเหมา</li> <li>2. นำอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเดินทางไปยังจุดที่เกิดเหตุตามคำร้องขอจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ติดต่อประสานงานกับผู้รับเหมาซ่อมบำรุงตามความจำเป็น</li> <li>4. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินเมื่อเดินทางถึงที่เกิดเหตุ</li> <li>5. ช่วยเหลือ สนับสนุน การปฏิบัติการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>
ทีมดับเพลิงกู้ภัยสระบุรี	กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินในบริเวณซึ่งระยะการเดินทางจากคลังน้ำมันสระบุรีใกล้กว่าการตัดสินใจระดมความช่วยเหลือการกู้ภัยจากคลังน้ำมันสระบุรี ซึ่งประกอบด้วยทีมดับเพลิง/กู้ภัยและซ่อมบำรุง เป็นการตัดสินใจของผู้จัดการเหตุฉุกเฉิน
ผู้รับเหมาซ่อมบำรุง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นำทีมพร้อมอุปกรณ์การขุดดิน อุปกรณ์อุดรอยรั่ว และอุปกรณ์สำหรับซ่อมท่อไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง</li> <li>2. จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ซ่อมท่อ และหาแรงงานเพิ่มเติมตามความจำเป็น ตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการกู้ภัยตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>
ผู้รับเหมาขนส่งน้ำมัน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นำรถบรรทุกน้ำมันพร้อมอุปกรณ์ไปยังที่เกิดเหตุ เมื่อได้รับแจ้ง</li> <li>2. ช่วยเหลือสนับสนุนทีมปฏิบัติการกู้ภัยในการเก็บน้ำมันและขจัดน้ำมัน</li> </ol>
ทีมสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานตัวต่อผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินเมื่อมาถึงที่เกิดเหตุ ส่วนพนักงานของบริษัทฯ เพิ่มหน้าที่สนับสนุนหน่วยงานภายนอกตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2. เข้าปฏิบัติการกู้ภัยตามคำสั่งของผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ขอความช่วยเหลือจากผู้บังคับการเหตุฉุกเฉินตามความจำเป็น</li> </ol>

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ทีมที่ปรึกษาประชาสัมพันธ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กรและกิจการสัมพันธ์ และ/หรือ จนท. ประชาสัมพันธ์ หรือ พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นทีมที่ปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน/ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>2. รายงานตัวต่อผู้บังคับการเหตุฉุกเฉิน /ผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินและเข้าปฏิบัติงานที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>3. ให้คำปรึกษาด้านประชาสัมพันธ์และจัดการแถลงข่าว</li> <li>4. ด้อนรับสื่อมวลชนและให้การดูแลเตรียมการแถลงข่าว แต่ยังไม่มีการให้ข้อมูลใด ๆ จนกว่าจะได้รับการอนุญาตจากผู้จัดการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน / ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน</li> <li>5. ประสานงานศูนย์ข้อมูลรับแจ้งกรณีบุคคลที่สามมีความเสียหาย</li> <li>6. ควบคุมการทำข่าว ถ่ายภาพของสื่อมวลชน</li> <li>7. ประสานงานกับชุมชน หรือ หน่วยงานราชการ อพยพประชาชนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> </ol>
หน่วยงานสนับสนุนอื่น ๆ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประสานงาน โรงพยาบาล / รถฉุกเฉิน และจัดทีม EMPLOYEE RELATION เข้มคนเจ็บกรณี / ประสานงานกับญาติผู้บาดเจ็บ</li> <li>2. ทำหน้าที่สนับสนุนด้านอาหารและเครื่องดื่ม</li> <li>3. ทำหน้าที่ประสานงานจัดซื้อข้อย่อย</li> <li>4. ให้ความสนับสนุนอื่นๆ ตามร้องขอ</li> </ol>
จดบันทึกเหตุการณ์	OPD Admin Office ทำหน้าที่จดบันทึกรายละเอียด ของเหตุการณ์ เพื่อช่วยในการสอบสวน หรือปรับปรุงแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน

7. มาตรการทั่วไปในการป้องกันและแก้ไขกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินแนวท่อส่งน้ำมัน

แทปไลน์จัดให้มีมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นมาตรการทั่วไปในการป้องกันและแก้ไขกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินแนวท่อส่งน้ำมัน

7.1 กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินแนวท่อส่งน้ำมัน ดำเนินการตามมาตรการทั่วไปเพื่อระงับความรุนแรงเบื้องต้น

██████████

ารควบคุม

██████████

ารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 15 ของ 27
--	---	---

#### 7.1.1 มาตรการแก้ไขชั่วคราว

มาตรการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ซ่อมแซมท่อแบบชั่วคราวด้วยวัสดุตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	แผนกวิศวกรรมเครื่องกลและโยธา
เก็บน้ำมันที่รั่วไหล และขนส่งเพื่อนำไปกำจัดตามขั้นตอนและกระบวนการที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	แผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
ชี้แจงทำความเข้าใจกับชาวบ้าน และชุมชนโดยรอบพื้นที่ ซึ่งได้รับผลกระทบจากกลิ่นและคราบน้ำมัน รวมถึงสื่อมวลชนและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการในพื้นที่เพื่อป้องกันผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	แผนกสื่อสารองค์กรและกิจกรรมสัมพันธ์
ติดตามผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อประเมินพื้นที่ปนเปื้อน และทำการบำบัดฟื้นฟูสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบปฏิบัติ การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม (12-PC-003)	แผนกพัฒนาฐานและความยั่งยืนองค์กร
ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์นั้น ๆ	ผู้รับผิดชอบ ขึ้นอยู่กับสถานการณ์

#### 7.1.2 มาตรการแก้ไขถาวร

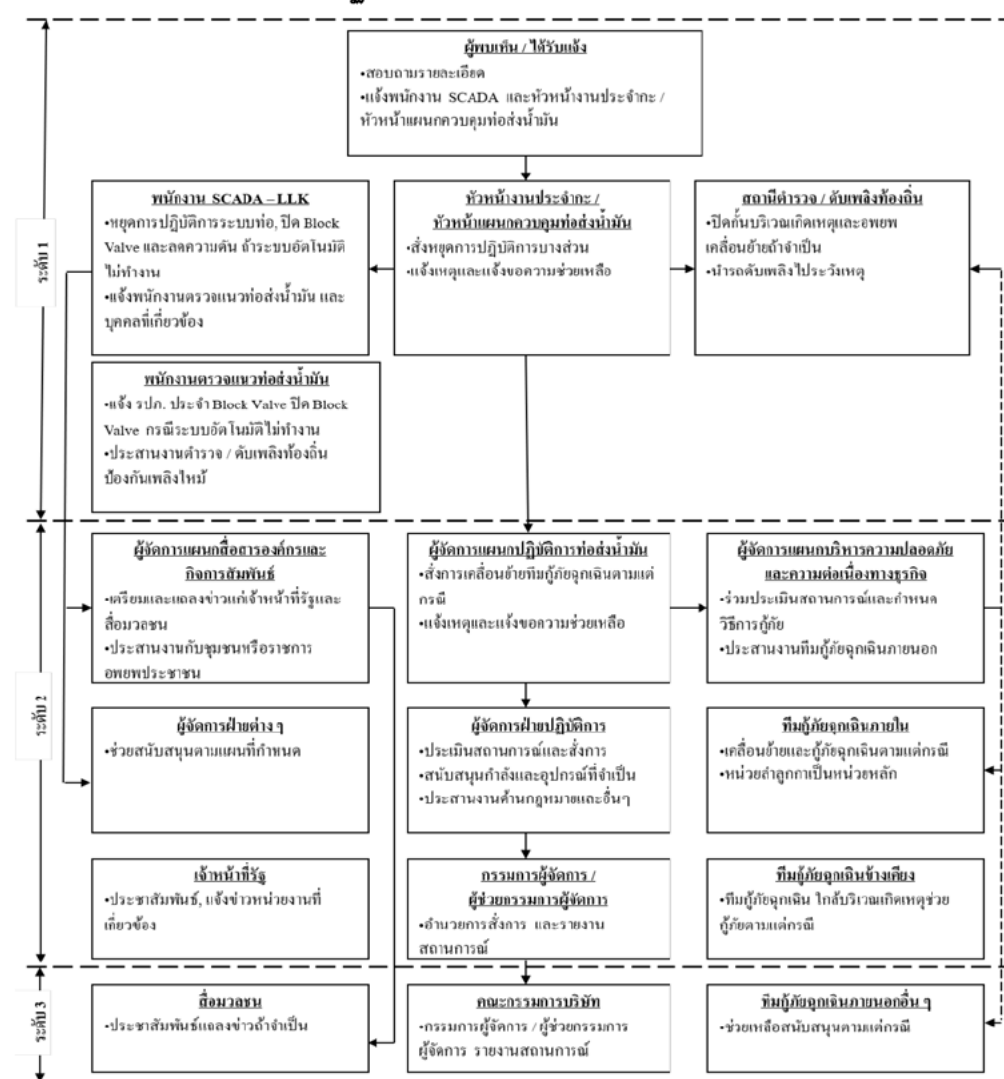
มาตรการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ซ่อมแซมท่อที่รั่วให้ถาวรด้วยวิธีการตัดต่อท่อใหม่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์นั้นๆ	แผนกวิศวกรรมเครื่องกลและโยธา
ติดตามผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อประเมินพื้นที่ปนเปื้อน และทำการบำบัดฟื้นฟูสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบปฏิบัติ การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม (12-PC-003)	แผนกพัฒนาฐานและความยั่งยืนองค์กร

### 8. แนวทางปฏิบัติรับมือเหตุรั่วไหลบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน

กรณีที่เกิดการรั่วไหลบริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน แทปไลน์กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ และสามารถสรุปการดำเนินงานได้ดังแผนภาพด้านล่างนี้

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 16 ของ 27
--	---	---

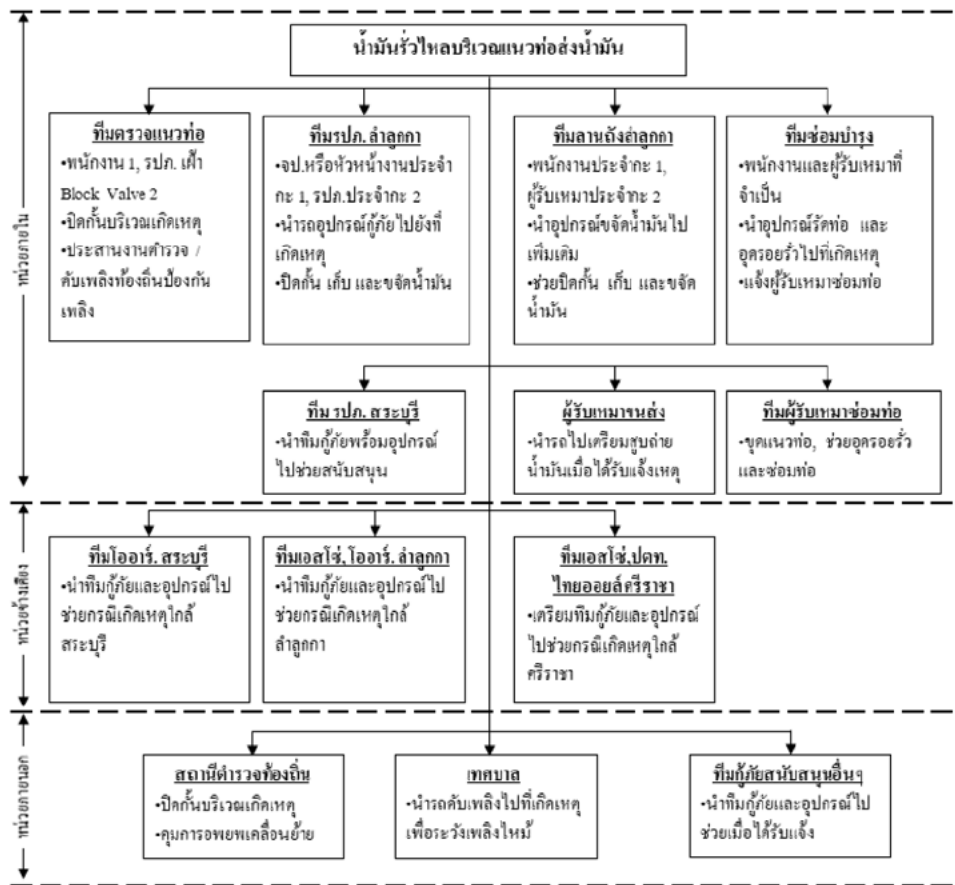
#### แผนปฏิบัติการกรณี ท่อส่งน้ำมันรั่ว หรือ ขาด



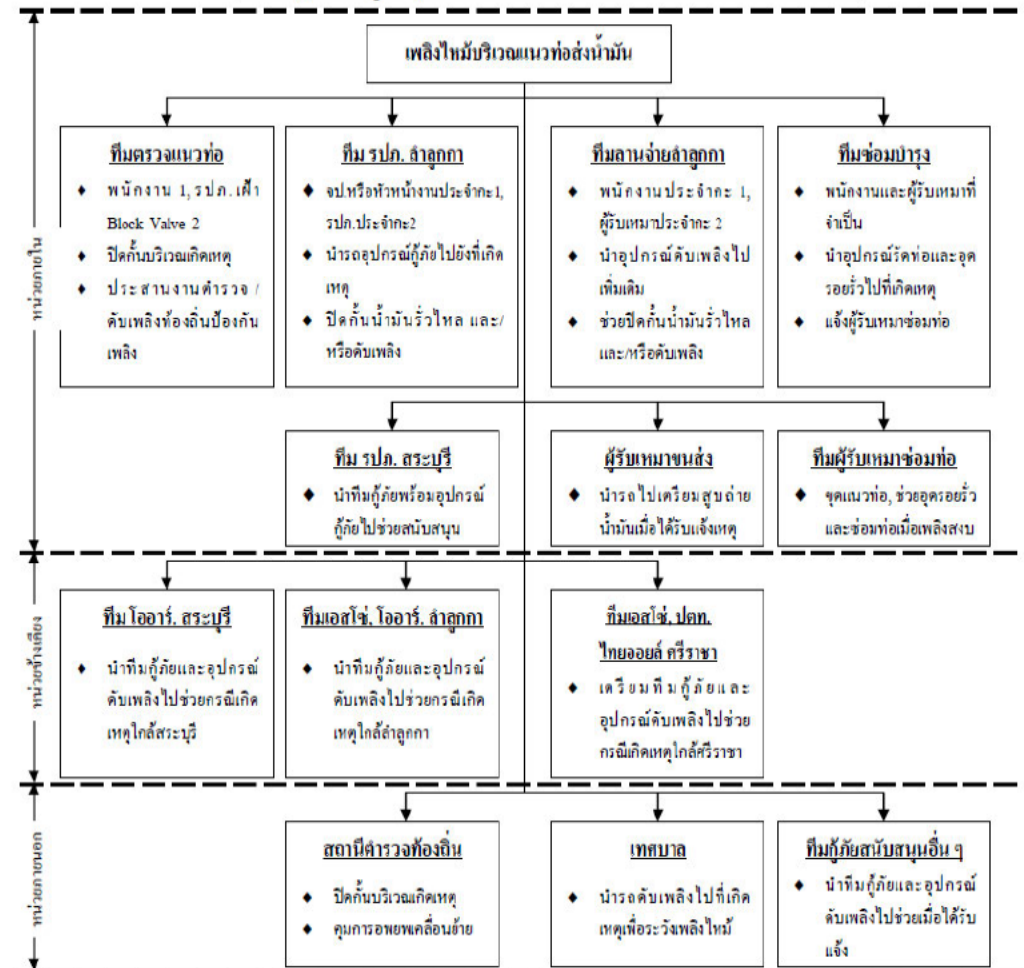
เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

**แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำมันรั่วไหล บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน**



**แนวปฏิบัติที่ทีมกู้ภัยฉุกเฉินกรณีเกิด เพลิงไหม้ บริเวณแนวท่อส่งน้ำมัน**



- หมายเหตุ 1) โดยปกติสถานีตำรวจและสถานีดับเพลิงท้องถิ่นจะไปถึงที่เกิดเหตุและเริ่มปฏิบัติการกู้ภัยก่อน  
2) หัวหน้างานประจำกะ / ผู้จัดการคลังน้ำมัน จัดพนักงานแทนผู้ไปช่วยยังที่เกิดเหตุ

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม



	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 19 ของ 27
--	---	---

#### 9. ลำดับความสำคัญในการตอบสนองเหตุฉุกเฉิน

##### พิจารณาในการ Shut Down ระบบท่อส่งน้ำมันโดย SCADA

- การหยุดปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปิดวาล์วได้ ให้แจ้งไปที่ ปรก.ของ Block valve ที่อยู่ใน Section ท่อนั้น
- การระบายความดันออกจากแนวท่อใน Section ที่เกิดเหตุ
- การแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้บังคับบัญชา ตามแผนผังการแจ้งเหตุ
- การแจ้ง Pipeline surveillance เพื่อตรวจสอบที่เกิดเหตุ และจัดทำแผนที่

##### การประเมินสถานการณ์เหตุฉุกเฉิน โดยผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน พิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น

- น้ำมันประเภทไหน (ไวไฟหรือไม่) ปริมาณการรั่วไหลมากเท่าไร
- การแพร่กระจายออกไปเป็นพื้นที่เท่าไร
- พื้นที่ที่รั่วซึมอยู่ห่างจาก ชุมชนเท่าไร ( ใกล้ชุมชนหรือไม่ )
- มีการรั่วลงในทางน้ำ / คลอง หรือ ไม่ ( หากลงมีปริมาณเท่าไร และทางน้ำนั้นไหลไปทิศทางใด จะมีผลกระทบต่อเนื่องหรือไม่)
- หากยังไม่ลงสู่ทางน้ำสาธารณะ มีทางน้ำ หรือแหล่งน้ำอุปโภค / บริโภค อยู่ใกล้พื้นที่ที่เกิดเหตุหรือไม่ ในรัศมี 1 กิโลเมตร
- การแจ้งกลับยัง LLK เพื่อจัดเตรียมความช่วยเหลือให้ถูกต้อง
- การกั้นบริเวณ และผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกไป
- การกักกันน้ำมันที่รั่วไหลให้อยู่ในบริเวณจำกัด
- การป้องกันมิให้แพร่กระจายลงในแหล่งน้ำสาธารณะ
  - โดยใช้กระสอบทราย
  - การขุดหลุม หรือบ่อเพื่อกักน้ำมัน
- การป้องกันการติดไฟโดยเฉพาะหากเป็นน้ำมันเบนซิน เช่น ไม่ให้เกิดประกายไฟจากรถยนต์ / จักรยานยนต์ หรือการสูบบุหรี่
- การเตรียมจัดหาไฟส่องสว่าง / รถชุด / เครื่อง / แรงงาน
- การเปิดหน้าดินเพื่อหารอยรั่วเพื่อวางแผนทำการแก้ไข (ตามแผนงาน EMD)
- การดำเนินการสูบน้ำมันที่ค้างอยู่ออก (ตามแผนงาน EMD)
- การวางแผนการซ่อมใช้ CLAMP / SLEEVE หรือตัดเชื่อมต่อใหม่ (ตามแผนงาน EMD)

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 20 ของ 27
--	---	---

- การดำเนินการเก็บกู้น้ำมันที่รั่วไหลออกไป โดยทีมกู้ภัย แผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
  - ในกรณีที่รั่วลงแหล่งน้ำ โดยใช้ RIVER BOOM เพื่อเก็บกักและทำให้รวมกัน เพื่อสะดวกในการดูดกลับ
  - การใช้ SKIMMER เพื่อดูดคืน และให้ใช้ภาชนะรองรับ หรือ ถังดักไขมัน เพื่อแยกน้ำ / น้ำมัน
  - การใช้ วัสดุตัวดูดซับน้ำมันที่เหลือยู่ เช่น ABSORBENT BOOM
  - การใช้ DISPERSANT สเปรย์เพื่อให้น้ำมันแตกตัว และให้แบบที่เรียกที่มีอยู่ตามธรรมชาติช่วยย่อยสลาย (ในกรณีที่ใช้ DISPERSANT จะใช้ได้ดีในน้ำที่มีการไหล)

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 21 ของ 27
--	---	---

## 10. อุปกรณ์และเครื่องมือในการตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

### 10.1 หมวดอุปกรณ์ความปลอดภัย

อุปกรณ์ความปลอดภัย	จำนวน	สถานที่เก็บ
GAS DETECTOR	10 เครื่อง	LLK/SRB/SRC/MTP
รถดับเพลิง	2 คัน	LLK/SRB
Water tank 3,000 liters / foam 300 liters		
FOAM CONCENTRATE	22,160 ลิตร	LLK/SRB/SRC/MTP
MOBILE FOAM	14 คัน	LLK
ชุดปฐมพยาบาล	3 ชุด	LLK/SRB
ถังดับเพลิงเคมีแห้ง	10 ถัง	LLK/SRB/SRC/MTP
ถังดับเพลิงแบบโฟม	6 ถัง	LLK
ชุดดับเพลิง	15 ชุด	LLK/SRB/SRC/MTP
ชุด SCBA	14 ชุด	LLK /SRB
รองเท้าบูต	24 คู่	LLK/SRB/SRC/MTP
ถุงมือยาง	12 คู่	LLK/SRB
แว่นตากันสารเคมี	18 อัน	LLK/SRB
ชุดป้องกันสารเคมี	11 ชุด	LLK/SRB
ชุดเอี๊ยมกันน้ำครึ่งท่อน	10 ชุด	LLK/SRB
ไฟฉาย Explosion Proof	5 กระบอก	LLK/SRB

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 22 ของ 27
--	---	---

## หมวดอุปกรณ์กักเก็บคราบน้ำมัน (สำหรับการเคลื่อนย้าย)

### อุปกรณ์กักเก็บคราบน้ำมัน รายการตามตารางด้านล่าง

ที่	รายการอุปกรณ์	จำนวน
1.	ABSORBENT BOOM	12 เส้น
2.	OIL DISPERSANT	20 ลิตร
3.	ถังฉีดน้ำยาขจัดคราบน้ำมัน	1 ชุด
4.	ถังดับเพลิง DRY CHEMICAL	2 ถัง
5.	ถังดับเพลิงชนิดโฟม	6 ถัง
6.	รองเท้าบูต	4 คู่
7.	ถุงมือ PVC / ผ้า / หนัง	6 คู่
8.	เสื้อชูชีพ	5 ตัว
9.	ไฟฉาย	2 กระบอก
10.	SKIMMER	1 ชุด
11.	เชือก 3/8 นิ้ว	2 มัด
12.	ธนูราว / TAPE ขาว-แดง	2 กล้อง
13.	ขวาน	2 เล่ม
14.	จอบและพลั่ว	4 ด้าม
15.	กรวยยางจราจร	5 อัน
16.	ชุดหมวกป้องกันไฟ	8 ชุด
17.	ชุดเอี๊ยมลงน้ำ	4 ชุด
18.	ชุดป้องกันสารเคมี	5 ตัว
19.	พลั่วสนาม	2 ด้าม
20.	GOGGLE	12 ชิ้น

เอกสารควบคุม

เอกสารควบคุม



	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 23 ของ 27
--	---	---

### 10.3 หมวดสื่อสาร

ผู้รับผิดชอบ แผนกบริหารความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

อุปกรณ์สื่อสาร	จำนวน	สถานที่เก็บ
วิทยุสื่อสาร WALKIE TALKIE / BATTERY	5 EA	LLK
โทรศัพท์พื้นฐาน	1 EA	BLOCK VALVE
โทรโข่ง	2 EA	LLK

### 10.4 หมวดอุปกรณ์ซ่อมแซม และ Stop Leak

ผู้รับผิดชอบ แผนกสนับสนุนงานวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และแผนกวิศวกรรม เครื่องกล และ โยธา

อุปกรณ์ซ่อมแซม	จำนวน	สถานที่เก็บ
Mobile Generator	1 EA	TOOL ROOM LLK
CLAMP 10"	3 EA	TOOL ROOM LLK
CLAMP 14"	3 EA	TOOL ROOM LLK
CLAMP 18"	3 EA	TOOL ROOM LLK
CLAMP 16"	1 EA	TOOL ROOM LLK
CLAMP 24"	3 EA	TOOL ROOM LLK
สลิงฟ้า	4 EA	TOOL ROOM LLK
สะเก็น	4 EA	TOOL ROOM LLK
กระดาดทราย		TOOL ROOM LLK
ประแจตี		TOOL ROOM LLK
รอกขนาด 1 ตัน	1 EA	TOOL ROOM LLK
รอกขนาด 5 ตัน	1 EA	TOOL ROOM LLK
รอกขนาด 10 ตัน	10 EA	TOOL ROOM LLK
ชุดกันฝน		TOOL ROOM LLK
หินเจียร		TOOL ROOM LLK
โลสายไฟ		TOOL ROOM LLK
โวลต์ 380 w	2 EA	TOOL ROOM LLK

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 24 ของ 27
--	---	---

อุปกรณ์ซ่อมแซม	จำนวน	สถานที่เก็บ
สว่านลม	2 EA	TOOL ROOM LLK
เลื่อยตัดเหล็ก	4 EA	TOOL ROOM LLK
กรรไกรตัดเหล็กเส้น	1 EA	TOOL ROOM LLK
เลื่อยตัดไม้	1 EA	TOOL ROOM LLK
Stopkit 10"	1 EA	TOOL ROOM LLK
Stopkit 14"	1 EA	TOOL ROOM LLK
Stopkit 16"	1 EA	TOOL ROOM LLK
Stopkit 18"	1 EA	TOOL ROOM LLK
Stopkit 24"	1 EA	TOOL ROOM LLK

สารควบคุม

เอกสารควบคุม

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 25 ของ 27
--	---	---

#### 11. ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น และมีความรุนแรงถึงระดับ 3 ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามแผนการปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินไปยังศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประเมินสถานการณ์ และสั่งการศูนย์ปฏิบัติการฯ ดังนี้

##### 11.1 ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินกลาง

ตั้งอยู่ที่ห้องประชุม 1 ชั้น 2 ของอาคารสำนักงานคลังน้ำมันลำลูกกา

##### 11.2 ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่

- คลังน้ำมันสระบุรี ที่ห้องประชุมชั้น 2 อาคารสำนักงาน
- สถานีควบคุมการจ่ายน้ำมันอากาศยานดอนเมือง และสุวรรณภูมิ ที่ห้องควบคุม
- สถานีสูบน้ำมันศรีราชา และสถานีสูบน้ำมันมาบตาพุด ที่ห้องควบคุม

##### 11.3 ศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกสถานที่

ให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ใกล้จุดเกิดเหตุโดยให้ผู้ปฏิบัติงานชั่วคราว หรือเดินที่ หรืออาคารใดๆ เป็นศูนย์ปฏิบัติการ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เพื่อประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการกลาง

	<b>วิธีปฏิบัติ</b> <b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วในแนวท่อส่งน้ำมัน</b>	เลขที่เอกสาร 11-WI-037 แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66 หน้า 26 ของ 27
--	---	---

#### 12. การประเมินพื้นที่ที่มีความเสี่ยง มีเกณฑ์ดังนี้

##### All Pipeline

PIPELINE	HIGH	MEDIUM	LOW
PL-1 24" (SRC-LLK)	26	43	35
PL-2 10" (LLK-DM) & PL-3 18"	0	24	9
PL-2 10" (LLK-DM)	2	4	0
PL-3 18" (LLK-SRB)	1	34	10
PL-4 18" (LLK-SBA)	2	39	11
PL-5 14" (MTP-SRC)	13	4	18
<b>Total</b>	<b>44</b>	<b>148</b>	<b>83</b>

<b>HIGH</b>	มีชุมชน วัด โรงเรียน ตั้งอยู่ใกล้แนวท่อในระยะ 100 เมตร หรือแนวท่อ Cross ผ่านแม่น้ำ
<b>MEDIUM</b>	มีชุมชน วัด โรงเรียน ตั้งอยู่ห่างแนวท่อเกินกว่าระยะ 100 - 500 เมตร รวมถึงท่อ Cross คลองต่างๆ
<b>LOW</b>	มีชุมชน วัด โรงเรียน ตั้งห่างจากแนวท่อเกินกว่า 500 เมตร ขึ้นไป หรือไม่มีชุมชน

**หมายเหตุ** การประเมินความเสี่ยงของพื้นที่ตามแนวท่อ ทุกปีกำหนดให้ Pipeline Surveillance ต้องทำการทบทวนและประเมินความเสี่ยงใหม่

ตารางจำแนกความเสี่ยงตาม Route แนวท่อส่งน้ำมัน (เอกสารแนบ 1)

อ้างอิง : วิธีปฏิบัติ PATROL ROUTE FOR PIPELINE SURVEILLANCE 50-WI-199

	<p style="text-align: center;"><b>วิธีปฏิบัติ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน</b></p>	<p>เลขที่เอกสาร 11-WI-037</p> <p>แก้ไขครั้งที่ 1</p> <p>วันที่ใช้ 6 มิ.ย. 66</p> <p>หน้า 27 ของ 27</p>
--	---	--

13. รายชื่อผู้ขาย ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลแนวท่อส่งน้ำมัน (ดังเอกสารแนบ 2)

#### 14. แนวทางการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม (Environmental Remediation)

หลังจากที่มีการดำเนินการจัดการรับมือกับคราบน้ำมันที่รั่วไหลจนสามารถเก็บกู้คราบน้ำมันต่างๆ ตลอดจนสามารถลดระดับความรุนแรงที่จะส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และชุมชน การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมเป็นขั้นตอนสุดท้ายที่จะดำเนินการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พื้นที่ที่มีการรั่วไหลของน้ำมันคืนสภาพให้ใกล้เคียงกับก่อนที่จะเกิดเหตุรั่วไหลมากที่สุด ทั้งนี้การฟื้นฟูสภาพแวดล้อมให้ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การฟื้นฟูสภาพแวดล้อม (Environmental Remediation) (12-PC-003)



เอกสารควบคุม